



# **Prefeitura Municipal de Hortolândia**

Secretaria Municipal de Administração  
e Gestão de Pessoal

## **PROTOCOLO GERAL**

No.: 7558/2020  
Data/Hora: 03/12/2020 - 15:03:00  
Solicitante: SECRETARIA MUNICIPAL DE C  
Assunto: JANAINA BATISTA BARBOSA SAMPA

*chamada 03-CPF*



## Protocolo Geral Secretaria de Administração e Gestão de Pessoal

ESTE PROCESSO É DOCUMENTO PÚBLICO DE TRAMITAÇÃO EXCLUSIVA NA PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE HORTOLÂNDIA, NÃO PODENDO FAZER PARTE DE PROCESSOS DE OUTRAS PREFEITURAS, DE EMPRESAS DE ECONOMIA MISTA, DE GOVERNOS ESTADUAIS, FEDERAL OU DE PROCESSOS JUDICIAIS.

### IMPORTANTE SABER:

- 1 - Considera-se processo administrativo nos termos do Decreto 2.547 de 04/08/2011, o conjunto de documentos tendo como objetivo a tomada de decisão, baseada em despacho decisório.
- 2 - O Processo Administrativo pode ser iniciado pela autoridade competente ou a pedido do interessado e será composto pelo conjunto de papéis formado por requerimentos, documentos, atas de reunião, pareceres e informações instrutórias, necessárias à tomada de decisão.
- 3 - Assuntos que possam ser tratados por ofícios, memorandos, requerimentos padronizados e-mails ou comunicação internas, não serão autuados.
- 4 - Processos Administrativos autuados da Prefeitura do Município de Hortolândia são controlados e tramitados único e exclusivamente pelo Sistema de Controle de Processos e Protocolos - SCP2.
- 5 - É vedado apensar documentos na contracapa do processo. Caso, os documentos, sejam importantes para a instrução do assunto, os mesmos deverão ser juntados ao processo.
- 6 - As informações, pareceres e despachos constantes dos processos administrativos implicarão de modo absoluto, na responsabilidade funcional, civil e criminal de seus signatários.
- 7 - É vedado o despacho de VISTO, devendo a autoridade que contra assinar qualquer informação ou parecer manifestar-se expressamente, de acordo ou em desacordo com os mesmos que o processo seja remetido para simples ciência.
- 8 - As capas dos processos não poderão ser carimbadas, receber notas ou escritos de qualquer natureza.

Na presente data, autuo a Petição e documentos que adiante seguem.

Para constar esta autuação, eu \_\_\_\_\_

Subscrevi.

*Eddy Cristina Assunção Batista*  
Departamento Administrativo



**Prefeitura Municipal de Hortolândia**  
**SECRETARIA DE CULTURA**

Hortolândia, 02 de dezembro de 2020.

**MI ADM nº. 461/2020**

**Protocolo: nº 26305/2020**

**Ao**

**Protocolo Geral**

**Assunto: Abertura de PMH | Lista de Proponentes Habilitados – Chamada Pública 03 –**  
**Edital 155**

Vimos solicitar abertura de processo conforme segue:

**Interessado: Secretaria Municipal de Cultura**

**Assunto: Janaina Batista Barbosa Sampaio | Chamada 03 | CPF**

Após a abertura do processo, remeter o mesmo à Secretaria Municipal de Cultura.

Desde já agradecemos e nos colocamos a disposição para quaisquer esclarecimentos.

Atenciosamente,

  
**Tatiana Regina Pires da Silva**

**Gerente de Divisão Administrativa**

/trps

03/12/2020 15:03 - 0000753 PREF. MUN. DE HORT. PROT. GERAL

**Prefeitura Municipal de Hortolândia**

**SECRETARIA DE CULTURA**

Rua José Cláudio Alves dos Santos, 585, Remanso Campineiro, CEP 13184-472

Fone: (19) 3965-1400

[www.hortolandia.sp.gov.br](http://www.hortolandia.sp.gov.br)



## ANEXO A - MODELO DE FICHA DE INSCRIÇÃO – PESSOA FÍSICA

| 1. IDENTIFICAÇÃO DO PROJETO   |                               |  |  |  |
|---|-------------------------------|--|--|--|
| Título do projeto:<br><u>Podcast Único em formato de talk show com personagens de Hokenpore</u> |                               |  |  |  |
| Segmento<br>(indique apenas 1)  | Economia da Cultura ( )       | Cultura Digital, Artes Visuais e Audiovisual ( ) | Artes Cênicas (x)                        | Patrimônio Cultural Material e Imaterial ( ) |
|   | Música ( )                    | Expressões Culturais de Rua ( )                  | Livros, Leitura, Literatura e Poesia ( ) | Projeto Hortolândia: A luz que acolhe ( )    |
| 2. IDENTIFICAÇÃO DO PROPONENTE  |                               |  |  |  |
| Nome do grupo ou coletivo (se houver)   |                               | RG do proponente<br><u>37.588.303-0</u>          |  |  |
| Nome completo do proponente<br><u>Jamaine Batista Barbosa Sampaio</u>                           |                               | CPF<br><u>229.894.628-16</u>                     |  |  |
| Endereço:   |                               | Complemento                                      |  |  |
| Bairro: <u>Santa Clara II</u>   | Município: <u>Hortolândia</u> | UF: <u>SP</u>                                    | CEP: <u>13.186-463</u>                   |  |
| e-mail: <u>JAMAINA.SMPAIO@GMAIL.COM</u>   | Tel. Fixo <u>19 3845-6418</u> | Celular <u>19 998170962</u>                      |  |  |
| Número no Mapeamento Cultural de Hortolândia  |                               | Nº do PIS / PASEP<br><u>207.21363.99-1</u>       |  |  |
| Endereço Residencial<br><u>Rua Pexu, nº 44</u>  |                               | Complemento<br><u>Loja B</u>                     |  |  |
| Bairro: <u>Santa Clara II</u>   | Município: <u>Hortolândia</u> | UF: <u>SP</u>                                    | CEP: <u>13.186-463</u>                   |  |
| Email: <u>JAMAINA.SMPAIO@GMAIL.COM</u>  | Tel. Fixo <u>19 3845-6418</u> | Celular <u>19 998170962</u>                      |  |  |
| CONTA CORRENTE DA PESSOA JURÍDICA PARA RECEBIMENTO DOS RECURSOS                                 |                               |  |  |  |
| BANCO: <u>União do Brasil</u> AGÊNCIA: <u>2447-3</u>  |                               |  |  |  |
| CC <u>60.475-5</u>  |                               |  |  |  |



### 3. TERMO DE CONCORDÂNCIA

Na qualidade de **PROPONENTE e Responsável pela execução deste Projeto**, venho, por meio desta, solicitar a inscrição junto ao processo de credenciamento regido pelo **Edital de nº 157 / 2020**

Declaro serem as informações acima verdadeiras e que conheço e concordo com todas as normas, condições e especificações constantes no referido EDITAL.

Hortolândia, 16 de novembro de 2020.

Jamaina Batista

Assinatura do proponente



## ANEXO C - MODELO DE DECLARAÇÕES PARA INSCRIÇÃO - PESSOA FÍSICA OU PESSOA JURÍDICA

Eu, Jamaina Batista Barbosa Sampaio  
....., RG nº 37.588.301-0....., CPF nº  
229.474.628-16....., domiciliado no endereço  
Rua: Pexy, nº 44....., bairro  
Santa Clara II....., CEP 13.186-468.....,  
município de Hortolândia....., Proponente do projeto denominado  
"Roberto" em formato de Tale Sêsu com personagens de Shakespeare  
venho declarar que:

1. Estou em situação regular perante o Ministério do Trabalho, no que se refere à observância do disposto no inciso XXXIII, do artigo 7º, da Constituição Federal.
2. Tenho residência/domicílio / atuação laboral no campo da cultura, no caso de pessoa física, ou sede, no caso de pessoa jurídica, no Município de Hortolândia.
3. Tenho ciência e concordo com os termos do Edital.
4. Cumpro com as normas relativas à saúde e segurança do trabalho, conforme artigo 117, parágrafo único, da Constituição do Estado de São Paulo.
5. Não fui declarado inidôneo, portanto não estou impedido de licitar e contratar com a Administração Pública.
6. Não estou inscrevendo projeto cuja etapa e/ou fase já tenha sido executada por meio de recursos da Lei Aldir Blanc.
7. Não estou inscrevendo projeto já apresentado de forma fragmentada ou parcelado por outro proponente, conforme disposto no art. 36 do Decreto Municipal 4605/2020.
8. Estou ciente da condição do Edital em não inscrever mais de um projeto de por edital municipal relativo à aplicação do art. 2º, Inciso III da lei Aldir Blanc.
9. Não sou membro do poder Executivo do Município de Hortolândia nem tenho nessa situação meu / minha respectivo (a) esposo (a) ou companheiro (a), bem como parente em linha direta, colateral ou por afinidade até o 2º grau.
11. Não sou servidor público vinculado aos órgãos municipais, nem possuo cônjuges, companheiro (a) ou parente em linha reta, colateral ou por afinidade até o 2º grau nesta condição.
12. Não sou membro do Comitê Gestor de Acompanhamento e Fiscalização instituído pelo Decreto Municipal nº 4605/2020, nomeado pela portaria nº 2532/2020, publicada no Diário Oficial do Município - Edição 1024 de 20/10/2020.

Hortolândia, 18 de novembro de 2020.

Jamaina Batista.....

Assinatura do Proponente



**ANEXO D**  
**MODELOS DE FORMULÁRIOS**  
**D.1 FORMULÁRIO MODELO PARA PROJETO CULTURAL**  
**11.1.1 Título do Projeto**

|   |
|---|
|   |
| Podcast Cênico em formato de <i>talk show</i> com os personagens de William Shakespeare |

**11.1.2 Resumo do Projeto**

|   |
|---|
|   |
| <p>Publicar três episódios de podcast de quinze minutos com narrativas em formato de Talk Show cômico no qual o Apresentador(a) entrevistará personagens icônicos das obras de William Shakespeare como Hamlet, Romeu &amp; Julieta, Macbeth entre outros. Os episódios serão divulgados em plataformas agregadoras gratuitas disponíveis na internet vinculadas à Secretaria de Cultura; democratizando o acesso ao material. Pretende-se iniciar a publicação dos podcasts no mês de março, um episódio por semana, essa publicação acontecerá depois de duas semanas de divulgação prévia nas redes sociais, ampliando o alcance do material. O público-alvo são adolescentes, jovens e estudantes do ensino médio que nunca tiveram contato com obras teatrais ou textos do dramaturgo britânico. Deseja-se realizar no final do projeto uma <i>live</i> para apresentar o processo de criação e dicas para produção de um podcast.</p> |

**11.1.3 Descrição da atividade-artístico cultural**

|   |
|---|
|   |
| <p>A ideia para esse projeto iniciou-se a partir de uma pesquisa, realizada pelo SESC (Serviço Social do Comércio) em 2014 na qual foi constatado que 6 em cada 10 brasileiros nunca foram ao teatro (<a href="https://bit.ly/3pzvr5k">https://bit.ly/3pzvr5k</a>), e a partir dela foi elaborada a questão “como levar mais brasileiros ao teatro?”,</p> |



principalmente com os obstáculos atuais, sendo o mais urgente, a pandemia do coronavírus em que as plataformas digitais tornam-se o principal meio de consumo de conteúdos culturais.

Além da covid-19 entende-se que vivemos em uma época digital, e há uma constante transformação nos meios multimídias. O *podcast* é um meio de comunicação que está cada vez mais sendo utilizado, de acordo com o site TecMundo em 2019 o consumo de *podcast* no Brasil aumentou 67% (<https://bit.ly/3pBx6aj>). Logo, incorporando o argumento de que a maioria dos brasileiros nunca foram ao teatro e o consumo de podcast está aumentando no país, foi decidido utilizar essas duas informações para a estruturação desse projeto. Destaca-se também a praticidade de consumo, uma vez que é possível ouvir os podcasts enquanto se realiza outras operações rotineiras.

Contemporaneamente as obras do dramaturgo William Shakespeare continuam sendo de suma importância, continuam vivas nas mais diversas formas, recentemente em 2019 uma série da HBO chamada “*Sucessão*” se inspirou em uma de suas obras chamada “Rei Lear” ou trazendo para o Brasil, a novela “O Cravo e a Rosa” também se inspirou na dramaturgia de “A Megera Domada” provando aquilo que o filósofo pré-socrático Parmênides já disse: “Tudo muda, mas a essência permanece a mesma”. Essência essa que seriam as dramaturgias que Shakespeare desenvolveu, suas obras são de séculos atrás entretanto continuam vivas no mundo contemporâneo através dos mais diversos meios como filmes, séries, artes visuais e claro, os mais conhecidos, dramaturgia e peças teatrais.

Entretanto, apesar de termos vários exemplos shakespearianos em outros lugares para além do teatro e dramaturgia, conhecer essas obras de forma integral é de extrema importância. Não há um incentivo as pessoas para lerem dramaturgia, contudo isso deveria acontecer, pois é um outro tipo de literatura, que pode parecer que só se concretiza no palco, mas tem sua importância poética literária. Textos dramáticos estimulam a criatividade, dão repertório, alimentam o imaginário e trabalham assuntos sérios, cotidianos, absurdos, empáticos, através da poesia e ludicidade. Contudo, como a linguagem dos ditos clássicos, muitas vezes, é considerada difícil, o conhecimento da narrativa não





acontece através da leitura, e a compreensão que poderia acontecer no teatro presencial, também não é realizada, principalmente devido aos problemas apresentados acima. Logo, assim como existe um grande movimento na internet para realizações de resenha de livros clássicos da literatura, de forma descomplicada e criativa, livros esses que dão medo ao jovem do ensino médio e fundamental, pretende-se fazer o mesmo com esse projeto.

A intenção do projeto é acessibilizar poeticamente, digitalmente e dramaturgicamente as três principais obras de Shakespeare. Isso acontecerá através de 3 episódios de podcast em que cada um deles terá 15 minutos, no qual cada episódio terá uma entrevista com personagens das principais dramaturgias de Shakespeare como *Hamlet*, *Romeu e Julieta* e *Macbeth*. Nessas entrevistas pretende-se apresentar o que acontece na dramaturgia de forma compreensível para um público que ainda não teve a oportunidade de ter contato com a obra. Utilizando-se de um caráter cômico, porém educativo para transpor a mensagem da narrativa. Além disso, em todo final de episódio acontecerá uma breve resenha da peça para o(a) ouvinte se sentir instigado(a) a ler a obra original da história contada.

Para além disso, entende-se que o contato com os ditos clássicos da literatura é de suma importância para jovens estudantes do ensino fundamental e médio, pois esse é o momento que eles estão formando seu repertório artístico e cultural. Há todo um movimento para que isso aconteça, porém há muitos fatores que interferem nisso, como sobrecarga de matérias, falta de professores, um ensino de pouca qualidade, falta de incentivo etc. Por isso, neste projeto pretende-se focar no público estudantil para auxiliar a sanar esses problemas que assolam o mundo artístico e educacional contemporaneamente. Ademais também haverá uma troca com estudantes de teatro das escolas da região metropolitana de Campinas, que também podem possuir dificuldades semelhantes ou que são entusiastas e já gostam das obras, fazendo assim um intercâmbio cultural entre cidades e narrativas.

**Justificativa**



Partindo das pesquisas apresentadas acima, foram identificadas urgências na qual este projeto visa trabalhar. A primeira delas é a falta da busca pelos espetáculos teatrais, muitas vezes impactada pelo preço dos ingressos, mas ainda mais pelo difícil acesso aos pontos culturais. Não apenas a busca é pequena, mas nota-se também uma diminuição do interesse e dos estímulos por espetáculos teatrais ou até mesmo pelas leituras de grandes obras de teatro, este é o segundo problema. Os dois atores que trabalham nesse projeto estudaram em escolas públicas da rede de ensino de Hortolândia e não conseguem se recordar de terem contato com os materiais de William Shakespeare durante o ensino fundamental e médio, quem dirá de outros grandes nomes da história do teatro como Anton Tchekhov, Bertolt Brecht e magníficos dramaturgos(as) brasileiros(as) como Grace Passô, Ariano Suassuna, Jorge Andrade entre outros. Ao mesmo tempo, é compreensível a dificuldade de se trabalhar em aula com esses materiais, considerando que muitos deles (em especial os mais antigos) usam-se de uma linguagem rebuscada, distante da qual estamos acostumados. Neste caso, o que fazer para aproximá-los da linguagem contemporânea? Como despertar o interesse de adolescentes e jovens para o mundo do teatro em um espaço cada vez mais invadido pelos estímulos visuais dos jogos eletrônicos? Como trazer à tona que, textos como os de William Shakespeare tratam de problemas e anseios humanos atemporais, universais, e não apenas da Inglaterra elisabetana? Pensando nisso, Janaina Batista e Mateus Gomes decidiram incorporar o rico universo das criações de Shakespeare a um formato bastante popular de publicação midiática: o Podcast.

O projeto, portanto, parte disso: usar as potencialidades e o alcance de um programa de podcast para aguçar a curiosidade e interesse dos leitores em relação às obras de William Shakespeare, o que consequentemente deve levar ao conhecimento de outros campos e materiais do teatro. Tudo isto realizado sempre de maneira cômica e leve.

## **Objetivo Geral**

Produzir um programa de podcast de três episódios com quinze minutos cada. No podcast será apresentado um programa, com nome ainda a ser



definido, onde um apresentador entrevistará os personagens mais marcantes das obras de William Shakespeare.

O podcast será publicado nas plataformas agregadoras gratuitas disponíveis na internet vinculadas à Secretaria de Cultura. Para atingir esse público planeja-se produzir conteúdos em uma página do *Instagram* previamente publicada para convidar e salientar ao público o assunto do *podcast* e como eles poderão acessá-lo, sendo por meio dos canais da prefeitura e todas as plataformas de streaming mencionadas. Ademais o projeto prevê realização de parcerias com portais de notícias de Hortolândia e região para auxiliar a difusão dos episódios.

A fim de reforçar o caráter estudantil do programa, ao final de cada episódio será apresentada uma pequena resenha literária com duração de três a cinco minutos, percorrendo brevemente sobre a peça do personagem em questão, desta forma o ouvinte deve-se sentir instigado a buscar a peça original para conhecer seu desenvolvimento e desfecho.

Ademais, pretende-se realizar uma *live* de bate-papo ao final do projeto em parceria com a prefeitura de Hortolândia para a proponente e equipe comentar, e explicar como se deu a criação e execução do projeto, podendo assim auxiliar a outros que também queiram produzir e criar seu próprio podcast em casa e com pouco recurso.

### **Objetivos específicos**

- Elaboração e gravação de 3 episódios de *podcast* com 15 minutos cada.
- Criação de uma página no *Instagram* para divulgação e comunicação do material.
- Disponibilizar o *podcast* em todas as plataformas de *streamings* mencionadas sendo ao menos uma de acesso gratuito.
- Fazer parceria com portais de notícias de Hortolândia e região buscando



aumentar a transmissão e divulgação dos episódios do *podcast*;

- Parceria com escolas de teatro na região metropolitana de Campinas para a divulgação dos episódios entre os estudantes e entusiastas de teatro.
- Realização de uma *live* em parceria com a prefeitura ao fim do projeto para comentar sobre como se deu a execução e planejamento do projeto.

## Metodologia

O projeto será roteirizado, gravado e disponibilizado em três meses. Pretende-se nesse período criar um ambiente favorável e com embasamento técnico e teórico para a criação deste roteiro. Para além da bagagem técnica e cultural da proponente e equipe, também pretende-se realizar leituras de artigos sobre as principais obras do dramaturgo, consumir vídeos e discussões sobre assistir a filmes e outras formas que as obras foram adaptadas.

Apenas os dois atores envolvidos no projeto farão parte da gravação, usando-se de composições vocais diferentes para alternar entre os personagens. O texto ainda será criado, a estrutura dos episódios, porém, já foi planejada conforme abaixo:

**Episódio I - Hamlet:** O jovem príncipe da Dinamarca é o convidado do primeiro programa. Nosso apresentador o questionará a respeito de suas ambições, conflitos familiares, grupos musicais favoritos e sua “suposta” paixão por Ofélia.

**Episódio II - Romeu & Julieta:** Desta vez, ao invés de apenas um personagem, o casal mais famoso das obras dramáticas é que será entrevistado. O apresentador levantará perguntas sobre como se conheceram, o que amam e detestam um no outro e quais são seus planos para o futuro.

**Episódio III - Macbeth:** Neste episódio, o Rei da Escócia compartilhará os segredos de seu sucesso ao mesmo tempo que tentará se defender das acusações de outros personagens que entram no bate papo acusando-o de ser



um usurpador.

Os episódios também contarão com um pensamento sonoro que auxiliará a construção lúdica da narrativa, para isso será estruturado a criação de uma narrativa sonora, isso é, além de tratar o som para eliminação de ruídos essa narrativa criará uma lógica para os efeitos sonoros que pretendem aumentar a imersão em momentos da história, que vão desde lembranças de um campo de batalha da Escócia até uma noite sob o luar em Verona.

Como método de divulgação, o projeto irá se utilizar da rede social Instagram que em 2019 possuiu 69 milhões de usuários. Ela será de suma importância para a criação de um público prévio antes da publicação nas plataformas de streaming. Esse *Instagram* contará com posts sobre os bastidores do podcast, as obras de Shakespeare, indicações de outras dramaturgias, com um formato textual e visual estruturado.

O alcance do público para essa rede se dará através da parceria com cursos livres e escolas de teatro de Campinas e região e com as redes da proponente e de sua equipe. Depois do primeiro episódio publicado, o alcance aumentará através dos canais de divulgação da prefeitura, e dos portais de notícias de Hortolândia e região.

Para acessibilizar poeticamente, digitalmente e dramaturgicamente as três principais obras, *Hamlet*, *Romeu e Julieta* e *Macbeth* de Shakespeare, planeja-se criar um roteiro atual, descomplicado e cômico. Com o caráter educativo, pois ao fim de todo episódio acontecerá uma resenha da dramaturgia para o(a) ouvinte se sentir instigado(a) a ler a obra original da história transposta sonoramente.

Os episódios serão disponibilizados nas plataformas agregadoras gratuitas disponíveis na internet vinculadas à Secretaria de Cultura; Ademais, pretende-se realizar uma *live* em parceria com a Secretaria de Cultura de Hortolândia para contar como se deu a elaboração, planejamento e execução do projeto, para todos aqueles que têm interesse em realizar seu podcast ou transpor uma obra literária já pronta para as mídias digitais.

### **Duração prevista**

A produção do Podcast iniciará dia 08 de janeiro de 2021 e tem sua



finalização estimada até o dia 30 de abril de 2021 com a entrega da prestação de contas pela proponente. Totalizando cento e doze dias de processo.

### **Estrutura necessária**

Para a gravação necessita-se de um ambiente silencioso e com uma boa acústica. São necessários também, fones de ouvido e seus microfones, dois notebooks e dois celulares. Nas etapas de edição serão utilizados os aplicativos: “Audacity” para tratamento de áudio, “Photoshop Cs5” e “Photoscape” para edição de imagem e criação de uma estética visual e imagem. Os atores envolvidos já possuem os equipamentos e programas necessários.

#### **11.1.4 Público-alvo**

Este projeto almeja atingir adolescentes e jovens, em especial estudantes do ensino fundamental e médio, que encontram dificuldade em ler as obras de Shakespeare ou possuem receio de conhecê-las pelo fato de serem peças clássicas. Além deles, também pretende-se alcançar ouvintes de outros gêneros de podcast e jovens que já estudam teatro e conhecem o dramaturgo, mas também possuem dificuldades de compreender o seu texto.



### 11.1.5 Plano de mídia (opcional)

#### **PROPOSTA DE DIVULGAÇÃO**

Pretende-se alinhadamente com a prefeitura traçar um plano de divulgação que chegue no maior número de jovens e adolescentes. Por ser um podcast, a divulgação se dará digitalmente, houve uma escolha de focar nas redes sociais como *Facebook*, *Instagram*, *Whatsapp*, fóruns online e páginas de notícias de Hortolândia e região metropolitana de Campinas.

#### **Facebook:**

- Para além da divulgação no próprio site dos portais de notícias, pretende-se que haja uma divulgação em páginas do *Facebook*, relacionadas à arte e cultura e de notícias sobre Hortolândia e a região metropolitana de Campinas.

#### **Instagram:**

- O perfil do Instagram divulgará as datas de lançamento de cada episódio, postará informações sobre os bastidores de produção, curiosidades sobre as obras de Shakespeare e indicações sobre novas dramaturgias. Tudo isso com uma identidade visual estruturada.

#### **Outros**

- Possíveis parcerias com podcasts existentes;
- Divulgação na página do #laEmCasa - site do Instituto de Artes da Unicamp;
- Divulgação em grupos de Whatsapp e fóruns online.



### 11.1.6 Cronograma

Primeiro mês (Janeiro): reunião de elaboração de texto/roteiro e planejamento de divulgação.

Segundo mês (Fevereiro): gravação, edição e preparação de material para divulgação.

Terceiro mês (Março): publicação e divulgação.

Quarto mês (Abril): Levantamento de gastos. separação de documentos e elaboração do relatório final para prestação de contas.

### 9.1.7 Ficha técnica dos principais integrantes do projeto

Este projeto será inteiramente realizado por sua proponente, a atriz Janaina Batista, juntamente com o ator Mateus Gomes. Janaina Batista ficará responsável pela produção. Controle e acompanhamento de notas, comprovantes e toda a comunicação com a Secretaria de Cultura quando necessária. Fará a gravação e o gerenciamento de todos os áudios e materiais de mídia e realizará a edição do podcast.

Mateus Gomes ficará responsável pela divulgação do projeto nas redes sociais, criando e agendando as publicações. Terá também a função de escrever o texto (em um trabalho de criação coletiva da equipe), os diálogos, as ações e os efeitos sonoros desejados para cada trecho.





**Planilha detalhada de custos para respectiva prestação de contas**

| <b>Podcast Cênico em formato de talk show com personagens de William Shakespeare</b> |               |                |          |                                |                     |
|--|---------------|----------------|----------|--------------------------------|---------------------|
|  | <b>QUANT.</b> | <b>unidade</b> | <b>X</b> | <b>V.<br/>UNITÁRIO<br/>R\$</b> | <b>V. DESTINADO</b> |
| Produção   |               |                |          |                                |                     |
| Janaina Batista  | 1             | mês            | 4        | 231,25                         | R\$ 925,00          |
| Subtotal   |               |                |          |                                | R\$ 925,00          |
| Equipe   |               |                |          |                                |                     |
| Mateus Gomes   | 1             | mês            | 4        | R\$ 231,25                     | R\$ 925,00          |
| Subtotal   |               |                |          |                                | R\$ 925,00          |
| Administrativo   |               |                |          |                                |                     |
| Impostos   |               | Un.            | 1        | R\$ 150,00                     | R\$ 150,00          |
| Subtotal   |               |                |          |                                | R\$ 150,00          |
| <b>Total</b>   |               |                |          |                                | <b>R\$ 2.000,00</b> |





## ANEXO E

### TERMO DE COMPROMISSO DE PARTICIPAÇÃO (um para cada membro do projeto OU em forma de tabela)

Eu, Mateus Gomes de Barros,  
RG nº 45240 488-5, CPF  
nº 457670 048-03, residente no endereço  
Rua Sargento Artur Furukawa Filho nº 05,  
bairro Jardim Santa Cândida,  
CEP 13185 381, município de  
Hortolândia, me comprometo a  
participar do projeto "Podcast Amigo William Shakespeare", como  
Ator (função).

Hortolândia, 17 de Novembro, de 2020.

Janeira Batista

(Nome e assinatura do proponente)



**ANEXO H**  
**MODELO DE DECLARAÇÃO NEGATIVA DE OPÇÃO DE CESSÃO DE**  
**DIREITOS AUTORAIS**

Eu,

Jenaina Batista Barbosa Sampaio  
....., RG nº 37.588.301-0, CPF nº  
229.874.628-16, domiciliado no endereço Rua Peru, 44,  
bairro Santa Dora do Lago II, CEP  
13.186-461, município de Hortolândia

Proponente do projeto denominado  
“Pedagogia cênica em formato de talk show com  
personagens de Shakespeare”, declaro que este projeto

NÃO requer autorizações de detentores de direitos autorais, fonomecânicos ou conexos,  
da propriedade do acervo, do imóvel ou de qualquer bem envolvido no projeto, cuja  
execução demande direito autoral ou patrimonial.

Por ser expressão da verdade, firmo a presente declaração.

Hortolândia 18 de novembro de 2020.

Jenaina Batista

Assinatura do Proponente

**CONTRATO Nº 609/2020**

**CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE HORTOLÂNDIA**  
**CONTRATADA: JANAINA BATISTA BARBOSA SAMPAIO**  
**PROCESSO ADMINISTRATIVO: nº 7558/2020**  
**CHAMADA PÚBLICA PARA CREDENCIAMENTO Nº 03/2020**

Aos 14 dias do mês de dezembro do ano de dois mil e vinte, nesta cidade de Hortolândia, Estado de São Paulo, as partes, de um lado o **MUNICÍPIO DE HORTOLÂNDIA**, pessoa jurídica de direito público interno, sediada na Rua José Cláudio Alves dos Santos, nº 585, Bairro Remanso Campineiro, no Município de Hortolândia – SP, cadastrada junto ao Cadastro Nacional de Pessoa Jurídica do Ministério da Fazenda (CNPJ/MF) sob nº 67.995.027/000132, representado pelo(a) Secretário(a) Municipal, **SRA. ALESSANDRA AMORA BARCHINI**, brasileira, casada, portadora da Cédula de Identidade (R.G.) nº 1.582.900, devidamente inscrito junto ao Cadastro de Pessoas Físicas do Ministério da Fazenda (C.P.F./M.F.) sob o nº 782.860.341-04 doravante denominado **CONTRATANTE** e, de outro lado, **JANAINA BATISTA BARBOSA SAMPAIO**, pessoa física, sediada na Avenida / Rua PERU, 44, Bairro JARDIM SANTA CLARA DO LAGO II, no Município de Hortolândia, Estado de São Paulo, brasileira, solteira, estudante, portador da Cédula de Identidade (R.G.) nº 37.588.301-0 e do Cadastro de Pessoas Físicas (CPF) nº 229.874.628-16, doravante denominada **CONTRATADA**, ajustam pelo presente instrumento, visando atender a aplicação da lei Aldir Blanc (Lei Federal nº 14.017/2020), com observância da Lei Federal nº 8.666/1993, Decreto Federal nº 10.464/2020, Decreto Legislativo nº 06/2020 e Decreto Municipal nº 4605/2020, aplicando-se supletivamente as disposições de direito privado, máxime as Leis e Decretos municipais, a Prestação de Serviços, proveniente do Edital nº **155/2020**, Processo Administrativo nº 6658/2020 mediante as seguintes cláusulas e condições:

**CLÁUSULA PRIMEIRA – DO OBJETO**

1.1 O objeto do presente instrumento consiste no **CHAMADA PÚBLICA para o credenciamento de projetos culturais, cuja execução esteja vinculada aos segmentos de Economia da Cultura; Cultura Digital, Artes Visuais e Audiovisual; Artes Cênicas; Patrimônio Cultural, Material e Imaterial; Música; Expressões Culturais de rua; Livros, Literatura e Poesia; e atividades relacionadas ao projeto Hortolândia: A luz que acolhe, conforme memorial descritivo**, como se aqui transcrito fosse, para o projeto PODCAST CENICO EM FORMATO DE TALK SHOW COM PERSONAGENS DE SHAKESPEARE.



## **CLÁUSULA SEGUNDA - DO PRAZO**

2.1. O contrato terá validade de 12 (doze) meses, contados a partir da data da assinatura, podendo ser prorrogado na forma da lei vigente.

## **CLÁUSULA TERCEIRA - DO PREÇO E DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA**

3.1. O presente contrato possui o valor de R\$ 2.000,00 (dois mil reais).

3.2. As despesas decorrentes do presente processo licitatório serão cobertas pelas dotações orçamentárias vinculadas à Secretaria Municipal de Cultura, sob codificação: 02.36.02.13.392.0204.2500.3.3.90.36.00 - ficha 797 - DR 05.312.0014; 02.36.02.13.392.0204.2500.3.3.90.39.00 - Ficha 798 - DR 05.312.0014, ou outra que venha a lhe substituir.

## **CLÁUSULA QUARTA - DAS OBRIGAÇÕES**

4.1. Tanto as obrigações da contratante como da contratada constam do Memorial Descritivo (Anexo I) e no Edital, bem como neste contrato, sem prejuízo do disposto na legislação regente.

4.2. O contratado obriga-se a manter, durante toda a execução do contrato, em compatibilidade com as obrigações por ele assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação, conforme determina o inciso XIII do artigo 55 da Lei Federal nº. 8.666/1993.

## **CLÁUSULA QUINTA - DO PAGAMENTO**

5.1. O pagamento pela execução dos projetos será efetivado em até 5 (cinco) dias úteis após a geração de nota de empenho com os recursos disponibilizados pela União.

## **CLÁUSULA SEXTA - DA FISCALIZAÇÃO**

6.1. É responsabilidade da SECRETARIA MUNICIPAL DE CULTURA o acompanhamento, a supervisão e a fiscalização de todos os atos administrativos do presente Edital, podendo tomar providências em caso de eventuais irregularidades constatadas a qualquer tempo e resolver os casos não previstos.

6.1.1. A fiscalização de que trata o subitem anterior não exclui e nem reduz a responsabilidade do credenciado por quaisquer irregularidades ou prejuízos causados ao Município, servidores públicos, ou terceiros.



## **CLÁUSULA SÉTIMA - DAS PENALIDADES**

7.1. Após a assinatura deste contrato, estará a **CONTRATADA** automaticamente à disposição da **CONTRATANTE** para o fiel cumprimento das competentes ordens de serviço.

7.2. São aplicáveis as sanções previstas no Decreto Municipal nº. 4309/2020 e demais normas pertinentes, conforme Anexo VI do edital.

## **CLÁUSULA OITAVA - DAS DISPOSIÇÕES GERAIS**

8.1. As divergências, casos omissos ou questões emergentes do presente Instrumento poderão ser resolvidos entre as partes, mediante comunicação e justificativa por escrito.

8.2. Nenhuma tolerância das partes quanto à falta de cumprimento de quaisquer das cláusulas do ajuste poderá ser entendida como aceitação, novação ou precedente.

8.3. A contratada deve cumprir as Normas de Trabalho Decente estabelecidas pela Organização Internacional do Trabalho, em atendimento ao disposto na Lei Municipal nº 3645/2020

## **CLÁUSULA NONA - DO DESCREDENCIAMENTO**

9.1. Constituem-se motivos para a suspensão do Termo de Credenciamento, por parte do credenciante, garantido o princípio do contraditório e a ampla defesa:

9.1.1. Quando prestarem atendimento de forma discriminada e prejudicial, desde que devidamente comprovada à conduta;

9.1.2. Agir comprovadamente de má-fé, com dolo ou fraude, causando prejuízos ao credenciante ou aos beneficiários;

9.1.3. Quando a denúncia partir da CREDENCIADA, a notificação deverá ser devidamente protocolada na SECRETARIA MUNICIPAL DE CULTURA; quando a parte denunciante for a CREDENCIANTE, a notificação será



encaminhada à CREDENCIADA, por "aviso de recebimento" ou outro Método que comprove fisicamente seu recebimento;

9.2. Todo aquele que vier a incidir em uma das hipóteses será automaticamente excluído do rol dos credenciados:

### **CLÁUSULA DÉCIMA – DA RESCISÃO CONTRATUAL**

10.1. O Município de Hortolândia reserva-se no direito de rescindir de pleno direito o contrato, independentemente de interpelação judicial ou extrajudicial, sem que caiba à CONTRATADA, direito à indenização de qualquer espécie, quando ocorrer:

a) falência, recuperação judicial (caso não seja apresentado plano de recuperação homologado pelo juízo competente, apto a comprovar a viabilidade econômico-financeira) ou extrajudicial ou dissolução da Proponente vencedora;

b) inadimplência de qualquer cláusula e/ou condição do contrato, por parte da CONTRATADA;

c) a subcontratação ou cessão do contrato;

d) o não recolhimento, nos prazos previstos, das multas impostas à CONTRATADA;

e) descumprimento, pela CONTRATADA, das determinações da fiscalização do Município de Hortolândia;

f) outros fatos ou faltas, conforme previsto no art. 78 da Lei nº 8.666 de 21/06/93 e,

g) descredenciamento.

10.2. O Município de Hortolândia poderá, também, rescindir o contrato, independente dos motivos relacionados nas letras "a" a "g" do subitem 10.1, por mútuo acordo.

10.3. Rescindido este contrato, por qualquer um dos motivos citados nas letras "a" a "g" do subitem 10.1, a Proponente vencedora, sujeitar-se-á a multa de 15% (quinze por cento), calculada sobre a parte inadimplente, respondendo, ainda, por perdas e danos decorrentes da rescisão contratual. Neste caso, serão avaliados e pagos, de acordo com a fiscalização do Município de Hortolândia, os serviços realizados, podendo o Município de Hortolândia, segundo a gravidade do fato ou falta,





promover inquérito administrativo, a fim de se apurar as respectivas responsabilidades. Caso a CONTRATADA seja considerada inidônea, poderá ser suspensa para transacionar com o Município de Hortolândia, por prazo não superior a 02 (dois) anos.

10.4. O Município de Hortolândia poderá, também, rescindir o contrato, independente dos motivos relacionados nas letras "a" a "g" do subitem anterior, por mútuo acordo.

### **CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA – DO AMPARO LEGAL**

11.1 O presente Contrato Administrativo é regido, visando atender a aplicação da lei Aldir Blanc (Lei Federal nº 14.017/2020), com observância da Lei Federal nº 8.666/1993, Decreto Federal nº 10.464/2020, Decreto Legislativo nº 06/2020 e Decreto Municipal nº 4605/2020, aplicando-se supletivamente as disposições de direito privado, máxime as Leis e Decretos municipais, a Prestação de Serviços, bem como as disposições contidas no Processo Administrativo protocolado sob nº. **6658/2020**, originário da Chamada Pública, registrada sob nº. **03/2020** e seus Anexos, tudo fazendo parte integrante do presente instrumento contratual, como se nele transcritos fossem.

### **CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA- DO FORO**

12.1 Fica eleito o foro da Comarca de Hortolândia, para dirimir quaisquer dúvidas não resolvidas administrativamente, com renúncia expressa de qualquer outro por mais privilegiado que seja.

E por estarem em perfeito acordo, assinam as partes o presente instrumento em 04 (quatro) vias de igual teor e forma, para que produza seus legítimos efeitos legais.

**Hortolândia, 14 de dezembro de 2020.**

  
**MUNICÍPIO DE HORTOLÂNDIA**

  
**JANAINA BATISTA BARBOSA SAMPAIO**

**EXTRATO DE CONTRATO Nº 623/2020.** Chamada Pública nº 04/2020. PMH 6658/2020, apartado no PMH 7572/2020. Contratado: SÉRGIO CASTRO QUEIROZ, CPF 181.427.828-12. Objeto: Credenciamento de Projetos Culturais – Lei Aldir Blanc. Valor R\$ 2.000,00. Prazo 12 meses a partir da data de Assinatura em 14/12/2020. Hortolândia, 14 de dezembro de 2020. Alessandra Amor Barchini/Secretária de Cultura

**EXTRATO DE CONTRATO Nº 636/2020.** Chamada Pública nº 04/2020. PMH 6657/2020, apartado no PMH 7603/2020. Contratado: CARLA CRISTINA TOSETTO, CNPJ 39.817.200.001-11. Objeto: Credenciamento de Projetos Culturais – Lei Aldir Blanc. Valor R\$ 6.000,00. Prazo 12 meses a partir da data de Assinatura em 14/12/2020. Hortolândia, 14 de dezembro de 2020. Alessandra Amor Barchini/Secretaria de Cultura

**EXTRATO DE CONTRATO Nº 636/2020.** Chamada Pública nº 04/2020. PMH 6657/2020, apartado no PMH 7611/2020. Contratado: CITY WEB EIRELI, CNPJ 31.506.656/0001-04. Objeto: Credenciamento de Projetos Culturais – Lei Aldir Blanc. Valor R\$ 6.000,00. Prazo 12 meses a partir da data de Assinatura em 14/12/2020. Hortolândia, 14 de dezembro de 2020. Alessandra Amor Barchini/Secretaria de Cultura

**EXTRATO DE CONTRATO Nº 640/2020.** Chamada Pública nº 04/2020. PMH 6657/2020, apartado no PMH 7613/2020. Contratado: FELIPE LIMA GARCIA MACEDA, CNPJ 31.937.405.0001-06. Objeto: Credenciamento de Projetos Culturais – Lei Aldir Blanc. Valor R\$ 6.000,00. Prazo 12 meses a partir da data de Assinatura em 14/12/2020. Hortolândia, 14 de dezembro de 2020. Alessandra Amor Barchini/Secretaria de Cultura

**EXTRATO DE CONTRATO Nº 645/2020.** Chamada Pública nº 04/2020. PMH 6657/2020, apartado no PMH 7615/2020. Contratado: CAMILLA JUREG DE LACERDA, CNPJ 27.620.887/0001-77. Objeto: Credenciamento de Projetos Culturais – Lei Aldir Blanc. Valor R\$ 6.000,00. Prazo 12 meses a partir da data de Assinatura em 14/12/2020. Hortolândia, 14 de dezembro de 2020. Alessandra Amor Barchini/Secretaria de Cultura

**EXTRATO DE CONTRATO Nº 646/2020.** Chamada Pública nº 04/2020. PMH 6657/2020, apartado no PMH 7620/2020. Contratado: ERICA BARBOSA DE JESUS DOS REIS, CNPJ 39.935.267/0001-34. Objeto: Credenciamento de Projetos Culturais – Lei Aldir Blanc. Valor R\$ 6.000,00. Prazo 12 meses a partir da data de Assinatura em 14/12/2020. Hortolândia, 14 de dezembro de 2020. Alessandra Amor Barchini/Secretaria de Cultura

**EXTRATO DE TERMO DE PROROGAÇÃO Nº 895/20 -** Contrato originário 382/18. Pregão 101/18 - PMH Nº 499/20 - CONTRATAÇÃO Nº 101/2020. CONTRATADA: ALCANTARA FILHO & CIA LTDA. Objeto: Serviço de limpeza, manutenção e tratamento químico de água da piscina do Centro Polí Esportivo Nelson Cancian. Valor R\$ 533.880,00. Prazo 12 meses, a partir de 27/11/2020. Assinaturas: Carlos Alberto Freire - Prefeito Municipal / Marcos Antônio Panício - Secretário de Esporte e Lazer/Marcos Antônio Panício.

**IACRI**

---

**PREFEITURA MUNICIPAL DE IACRI**

**EXTRATO DE TERMO ADITIVO**  
**TERMO ADITIVO 002/2020 – PREGÃO PRESENCIAL DI PRÇOS Nº 006/2020.**

**CONTRAENTE:** Prefeitura Municipal de Iacri. **CONTRATADA:** CLOVIS DA SILVA DISTRIBUIDORA S/A. CLULA AUTOMOTIVA. **Nº DO PROCESSO ADMINISTRATIVO:** 002/2020. **DATA DE ASSINATURA:** 09/01/2021. **OBJETO:** aquisição de 10 (dez) unidades de óleo diesel 58 (oitenta e oito) litros (l) preço) da Adm. Local nº 01/20/2020, firmada em 09/01/2020, passa a ser assinado neste Termo Aditivo nº 002/2020. **VALOR TOTAL DO CONTRATO:** R\$ 3.254 para o litro do Óleo Diesel 58 L. Data da assinatura: 11/12/2020.

Carlos Alberto Freire - Prefeito Municipal  
João Benedito de Melo Neto - Prefeito

**IBIJUBÁ**

---

**PREFEITURA MUNICIPAL DE IBIJUBÁ**

**REVOGAÇÃO/PREGÃO PRESENCIAL REGISTRO DE PREÇOS Nº 37/2020 - EDITAL Nº 47/2020 - PROCADAM Nº 17.309/2020**  
Pela Prefeitura da Estância Turística de Ibiúba, estado de São Paulo, através do Departamento de LICITAÇÕES E CONTRATOS, por autorização do Senhor Prefeito, torna-se público que se encontra em vigor a seguinte decisão administrativa, baseada na Lei 8666/1993, revogada, COM FULCRO NO ART.º 4º da Lei 8666/1993, sob o fundamento legal de que não houve apresentação de proposta unitária registrada em nome de pessoa física ou jurídica, pelo prazo mínimo exigido nos termos do Edital nº 47/2020, tendo sido registrado o preço par nº 01/0/2020, firmada em 09/01/2020, passa a ser assinado neste Termo Aditivo nº 002/2020. **VALOR TOTAL DO CONTRATO:** R\$ 3.254 para o litro do Óleo Diesel 58 L. Data da assinatura: 11/12/2020.

Carlos Alberto Freire - Prefeito Municipal  
João Benedito de Melo Neto - Prefeito

**IBILHEILA**

---

**PREFEITURA MUNICIPAL DE IBILHEILA**

**Extrato do 5º Aditamento do Termo de Colaboração nº 002/2021 Processo nº 8103-8/0717 Participes:** o Município de Ibilheila e a Associação Amigos da Criança de Ibilheila – AACCI nº 002/2021 – Prorrogação da Parceria e adequação ao art. 51 da Lei Federal nº 3.924/2002 – Consórcio Fiscal 315/360 do Processo Administrativo nº 8103-8/0717 – Prorroga-se a vigência do Termo de Colaboração nº 002/2021 pelo período de 12 (doze) meses iniciando-se em 01.01.2021 e se encerrando em 31.12.2021 com o objetivo de melhor atender ao Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos, no território urbano, visando à faixa etária acima de 60 (seis) anos de idade. Valor do Aditativo: R\$ 213.682,00 (duzentos e treze mil, seiscentos e oitenta e dois reais). Assinatura: 23.12.2020. Vigência da parceria de 01.01.2021 até 31.12.2021

**Extrato do 6º Aditamento do Termo de Colaboração nº 002/2021 Processo nº 8103-8/0717 Participes:** o Município de Ibilheila e o Tar do Anjoife Filiz de Ibilheila – LAFI. Objeto: 5º Aditamento ao Termo de Colaboração n° 003/2017 – Prorrogar a parceria e adequação ao art. 51 da Lei Federal nº 3.924/2002 – Consórcio Fiscal 339/416 do Processo Administrativo nº 8103-8/0717, prorropa-se a vigência do termo de Colaboração nº 003/2017 pelo período de 12 (doze) meses iniciando-se em 01.01.2021 e se encerrando em 31.12.2021 com o objetivo de melhorar atendimento ao Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos, no território urbano, visando à faixa etária acima de 60 (sessenta) anos de idade. Valor do Aditativo: R\$ 209.360,00 (duzentos e nove mil trezentos e sessenta reais). Assinatura: 23.12.2020 Vigência da parceria de 01.01.2021 até 31.12.2021

**Extrato do 7º Aditamento do Termo de Colaboração nº 002/2021 Processo nº 8104-4/2017 –** Processo de Chamamento nº 14.9474/2016 Participes: o Município de Ibilheila e o Espaço Cultural Paz no Chão Objeto: 7º Aditamento ao Termo de Colaboração nº 003/2017 – Prorrogar a parceria e adequação ao art. 51 da Lei Federal nº 3.924/2002 – Consórcio Fiscal 480/572 do Processo Administrativo nº 8104-4/2017, prorroraga-se a vigência do termo de Colaboração nº 003/2017 pelo período de 12 (doze) meses iniciando-se em 01.01.2021 e se encerrando em 31.12.2021 com o objetivo de melhorar atendimento ao Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculo, no território urbano, visando às crianças e aos adolescentes na faixa etária de 7 (sete) a 17 (dezesete) anos de idade.Valor do aditamento: R\$ 470.000,00 (quatrocentos e setenta mil reais).Assinatura: 29.12.2020. Vigência da parceria de 01.01.2021 até 31.12.2021

A IMPRENSA OFICIAL DO ESTADO SA garante a autenticidade deste documento quando visualizado diretamente no portal [www.imprensaoficial.com.br](http://www.imprensaoficial.com.br)  
quarta-feira, 30 de dezembro de 2020 às 02:01:36.



# Diário Oficial Eletrônico Município de Hortolândia

Ano III | Edição Nº 1090

Prefeitura Municipal de Hortolândia [www.hortolandia.sp.gov.br](http://www.hortolandia.sp.gov.br) quarta-feira, 30 de dezembro de 2020

**PORTARIA Nº 2989/2020** - Considerando os elementos constantes do Processo 3081/2018, referente PCCV nº 11/2020. **Art. 1º** Remover os (a) servidores (a) abaixo relacionados que progrediram para a especialidade Motorista de Veículos Pesados do cargo de Agente de Infraestrutura (Portaria PCCV 11/2020), e que precisarão ser removidos para outras secretarias, descritas conforme tabela abaixo, a partir de 01 de janeiro de 2021, conforme artigo 18, § 3º Decreto 4148/2019, os demais servidores que progrediram, permanecerão nas mesmas secretarias.

| Dados para publicação |           |                         |                  |                               |                  |                   |
|-----------------------|-----------|-------------------------|------------------|-------------------------------|------------------|-------------------|
| Classificação         | Matrícula | Nome                    | Data de Admissão | Especialidade                 | Secretaria Atual | Secretaria Futura |
| 4                     | 3559900   | ALAN RODRIGO VICENTE    | 27/01/2000       | Motorista de Veículos Pesados | SMECT            | SMIDS             |
| 6                     | 503700    | JOSINEI ALEIXO CUSTODIO | 16/08/1994       | Motorista de Veículos Pesados | SMS              | SMECT             |
| 7                     | 4654000   | IGOR SANTOS GONCALVES   | 14/02/2002       | Motorista de Veículos Pesados | SMS              | SMECT             |
| 8                     | 3716800   | LUIZ CARLOS LOPES       | 17/02/2000       | Motorista de Veículos Pesados | SMSEG            | SMEL              |

**Art. 2º** Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

## DESPACHOS, EXTRATOS E HOMOLOGAÇÕES

**EXTRATO DE CONTRATO nº 604/2020.** Chamada Pública nº 03/2020. PMH 6658/2020, apartado no PMH 7553/2020. Contratado: FERNANDA RODRIGUES ALVES DE LIMA, CPF 479.224.288-63. Objeto: Credenciamento de Projetos Culturais – Lei Aldir Blanc. Valor R\$ 2.000,00. Prazo 12 meses a partir da data de Assinatura em 14/12/2020. Hortolândia, 14 de dezembro de 2020. Alessandra Amora Barchini/Secretária de Cultura.

**EXTRATO DE CONTRATO nº 607/2020.** Chamada Pública nº 03/2020. PMH 6658/2020, apartado no PMH 7556/2020. Contratado: GIOVANNA BIZERRA CAMPOS, CPF 461.494.648-81. Objeto: Credenciamento de Projetos Culturais – Lei Aldir Blanc. Valor R\$ 2.000,00. Prazo 12 meses a partir da data de Assinatura em 14/12/2020. Hortolândia, 14 de dezembro de 2020. Alessandra Amora Barchini/Secretária de Cultura.

**EXTRATO DE CONTRATO nº 608/2020.** Chamada Pública nº 03/2020. PMH 6658/2020, apartado no PMH 7557/2020. Contratado: GISELE SCUDELIO JORGETTI, CPF 179.911.908-46. Objeto: Credenciamento de Projetos Culturais – Lei Aldir Blanc. Valor R\$ 2.000,00. Prazo 12 meses a partir da data de Assinatura em 14/12/2020. Hortolândia, 14 de dezembro de 2020. Alessandra Amora Barchini/Secretária de Cultura.

**EXTRATO DE CONTRATO nº 609/2020.** Chamada Pública nº 03/2020. PMH 6658/2020, apartado no PMH 7558/2020. Contratado: JANAINA BATISTA BARBOSA SAMPAIO, CPF 229.874.628-16. Objeto: Credenciamento de Projetos Culturais – Lei Aldir Blanc. Valor R\$ 2.000,00. Prazo 12 meses a partir da data de Assinatura em 14/12/2020. Hortolândia, 14 de dezembro de 2020. Alessandra Amora Barchini/Secretária de Cultura.

**EXTRATO DE CONTRATO nº 611/2020.** Chamada Pública nº 03/2020. PMH 6658/2020, apartado no PMH 7560/2020. Contratado: JULIA RANY CAMPOS UZUN, CPF 318.811.008-12. Objeto: Credenciamento de Projetos Culturais – Lei Aldir Blanc. Valor R\$ 2.000,00. Prazo 12 meses a partir da data de Assinatura em 14/12/2020. Hortolândia, 14 de dezembro de 2020. Alessandra Amora Barchini/Secretária de Cultura.

**EXTRATO DE CONTRATO nº 612/2020.** Chamada Pública nº 03/2020. PMH 6658/2020, apartado no PMH 7561/2020. Contratado: LEILA AKEMI DE PAULA KAWANISHI, CPF 378.570.288-43. Objeto: Credenciamento de Projetos Culturais – Lei Aldir Blanc. Valor R\$ 2.000,00. Prazo 12 meses a partir da data de Assinatura em 14/12/2020. Hortolândia, 14 de dezembro de 2020. Alessandra Amora Barchini/Secretária de Cultura.

**EXTRATO DE CONTRATO nº 613/2020.** Chamada Pública nº 03/2020. PMH 6658/2020, apartado no PMH 7562/2020. Contratado: LEONARDO LOPES

FERREIRA, CPF 213.403.988-42. Objeto: Credenciamento de Projetos Culturais – Lei Aldir Blanc. Valor R\$ 2.000,00. Prazo 12 meses a partir da data de Assinatura em 14/12/2020. Hortolândia, 14 de dezembro de 2020. Alessandra Amora Barchini/Secretária de Cultura.

**EXTRATO DE CONTRATO nº 614/2020.** Chamada Pública nº 03/2020. PMH 6658/2020, apartado no PMH 7563/2020. Contratado: LUIZ ANTÔNIO FERREIRA DA SILVA, CPF 183.840.558-58. Objeto: Credenciamento de Projetos Culturais – Lei Aldir Blanc. Valor R\$ 2.000,00. Prazo 12 meses a partir da data de Assinatura em 14/12/2020. Hortolândia, 14 de dezembro de 2020. Alessandra Amora Barchini/Secretária de Cultura.

**EXTRATO DE CONTRATO nº 615/2020.** Chamada Pública nº 03/2020. PMH 6658/2020, apartado no PMH 7564/2020. Contratado: MATEUS GOMES DE BARROS, CPF 457.670.048-03. Objeto: Credenciamento de Projetos Culturais – Lei Aldir Blanc. Valor R\$ 2.000,00. Prazo 12 meses a partir da data de Assinatura em 14/12/2020. Hortolândia, 14 de dezembro de 2020. Alessandra Amora Barchini/Secretária de Cultura.

**EXTRATO DE CONTRATO nº 616/2020.** Chamada Pública nº 03/2020. PMH 6658/2020, apartado no PMH 7565/2020. Contratado: MATHEUS SOUSA DA SILVA, CPF 469.700.648-83. Objeto: Credenciamento de Projetos Culturais – Lei Aldir Blanc. Valor R\$ 2.000,00. Prazo 12 meses a partir da data de Assinatura em 14/12/2020. Hortolândia, 14 de dezembro de 2020. Alessandra Amora Barchini/Secretária de Cultura.

**EXTRATO DE CONTRATO nº 617/2020.** Chamada Pública nº 03/2020. PMH 6658/2020, apartado no PMH 7566/2020. Contratado: MOACIR FERRAZ DE CARVALHO FILHO, CPF 069.208.268-95. Objeto: Credenciamento de Projetos Culturais – Lei Aldir Blanc. Valor R\$ 2.000,00. Prazo 12 meses a partir da data de Assinatura em 14/12/2020. Hortolândia, 14 de dezembro de 2020. Alessandra Amora Barchini/Secretária de Cultura.

**EXTRATO DE CONTRATO nº 618/2020.** Chamada Pública nº 03/2020. PMH 6658/2020, apartado no PMH 7567/2020. Contratado: PAMELA FERREIRA DA SILVA, CPF 479.747.178-66. Objeto: Credenciamento de Projetos Culturais – Lei Aldir Blanc. Valor R\$ 2.000,00. Prazo 12 meses a partir da data de Assinatura em 14/12/2020. Hortolândia, 14 de dezembro de 2020. Alessandra Amora Barchini/Secretária de Cultura.

**EXTRATO DE CONTRATO nº 622/2020.** Chamada Pública nº 03/2020. PMH 6658/2020, apartado no PMH 7571/2020. Contratado: ROGERIO PEREIRA AMORIM, CPF 333.054.788-02. Objeto: Credenciamento de Projetos Culturais – Lei Aldir Blanc. Valor R\$ 2.000,00. Prazo 12 meses a partir da

data de Assinatura em 14/12/2020. Hortolândia, 14 de dezembro de 2020. Alessandra Amora Barchini/Secretária de Cultura.

**EXTRATO DE CONTRATO nº 623/2020.** Chamada Pública nº 03/2020. PMH 6658/2020, apartado no PMH 7572/2020. Contratado: SERGIO CASTRO QUEIROZ, CPF 181.427.828-12. Objeto: Credenciamento de Projetos Culturais – Lei Aldir Blanc. Valor R\$ 2.000,00. Prazo 12 meses a partir da data de Assinatura em 14/12/2020. Hortolândia, 14 de dezembro de 2020. Alessandra Amora Barchini/Secretária de Cultura.

**EXTRATO DE CONTRATO nº 636/2020.** Chamada Pública nº 04/2020. PMH 6657/2020, apartado no PMH 7603/2020. Contratado: CARLA CRISTINA TOSETTO, CNPJ 39.817.201/0001-11. Objeto: Credenciamento de Projetos Culturais – Lei Aldir Blanc. Valor R\$ 6.000,00. Prazo 12 meses a partir da data de Assinatura em 14/12/2020. Hortolândia, 14 de dezembro de 2020. Alessandra Amora Barchini/Secretária de Cultura.

**EXTRATO DE CONTRATO nº 638/2020.** Chamada Pública nº 04/2020. PMH 6657/2020, apartado no PMH 7611/2020. Contratado: CITY WEB EIRELLI, CNPJ 31.506.656/0001-04. Objeto: Credenciamento de Projetos Culturais – Lei Aldir Blanc. Valor R\$ 6.000,00. Prazo 12 meses a partir da data de Assinatura em 14/12/2020. Hortolândia, 14 de dezembro de 2020. Alessandra Amora Barchini/Secretária de Cultura.

**EXTRATO DE CONTRATO nº 640/2020.** Chamada Pública nº 04/2020. PMH 6657/2020, apartado no PMH 7613/2020. Contratado: FELIPE LIMA GARCIA MACEDO, CNPJ 21.972.045/0001-06. Objeto: Credenciamento de Projetos Culturais – Lei Aldir Blanc. Valor R\$ 6.000,00. Prazo 12 meses a partir da data de Assinatura em 14/12/2020. Hortolândia, 14 de dezembro de 2020. Alessandra Amora Barchini/Secretária de Cultura.

**EXTRATO DE CONTRATO nº 645/2020.** Chamada Pública nº 04/2020. PMH 6657/2020, apartado no PMH 7619/2020. Contratado: CAMILLA JORGE DE LACERDA, CNPJ 27.620.887/0001-77. Objeto: Credenciamento de Projetos Culturais – Lei Aldir Blanc. Valor R\$ 6.000,00. Prazo 12 meses a partir da data de Assinatura em 14/12/2020. Hortolândia, 14 de dezembro de 2020. Alessandra Amora Barchini/Secretária de Cultura.

**EXTRATO DE CONTRATO nº 646/2020.** Chamada Pública nº 04/2020. PMH 6657/2020, apartado no PMH 7620/2020. Contratado: ERICA BARBOSA DE JESUS DOS REIS, CNPJ 39.835.267/0001-34. Objeto: Credenciamento de Projetos Culturais – Lei Aldir Blanc. Valor R\$ 6.000,00. Prazo 12 meses a partir da data de Assinatura em 14/12/2020. Hortolândia, 14 de dezembro de 2020. Alessandra Amora Barchini/Secretária de Cultura.



**MUNICIPIO DE HORTOLÂNDIA****DEPARTAMENTO FINANCEIRO  
DIVISÃO DE CONTABILIDADE**

Sistema CECAM

(Página 1/1)

|   |                       |  |                       |   |                       |                             |  |   |                         |                        |                            |
|---|-----------------------|--|-----------------------|---|-----------------------|-----------------------------|--|---|-------------------------|------------------------|----------------------------|
| DATA<br><b>17/12/2020</b>   |                       | N.E. GLOBAL <b>Nº12848</b>   |                       | PEDIDO Nº <b>3341</b>   |                       | RESERVA Nº                  | PROCESSO Nº/REQUISIÇÃO<br><b>7558/2020</b> |   | FICHA Nº<br><b>797</b>  |                        |                            |
| INTERESSADO<br><b>94522 - JANAINA BATISTA BARBOSA SAMPAIO</b>                                 |                       |  |                       | C.N.P.J/C.P.F.<br><b>229.874.628-16</b>   |                       | BANCO<br><b>001</b>         | AGÊNCIA<br><b>24473-</b>                   |   | CONTA<br><b>604755-</b> |                        |                            |
| ENDEREÇO<br><b>RUA PERU, 44 - JD SANTA CLARA DO LAGO II - HORTOLÂNDIA - SP</b>                |                       |  |                       |   |                       | CEP.<br><b>13186-461</b>    | TELEFONE<br><b>98170-5962</b>              |   |                         |                        |                            |
| EMAIL<br><b>janaina.sampaio@gmail.com</b>   |                       |  |                       | LOCAL DE ENTREGA<br><b>Conforme Memorial Descritivo</b>   |                       |                             |  | PRAZO ENTREGA<br><b>Conforme Memorial</b> |                         |                        |                            |
| LICITAÇÃO MODALIDADE Nº<br><b>OUTROS/NÃO APLICÁVEL - 3/2020</b>                               |                       |  |                       | CONDIÇÕES DE PAGAMENTO<br><b>CONFORME CONTRATO</b>  |                       |                             |  | VALIDADE PROPOSTA<br><b>SESSENTA DIAS</b> |                         |                        |                            |
| ORGÃO<br><b>02-PREFEITURA MUNICIPAL</b>   |                       | UNIDADE ORÇAMENTÁRIA<br><b>02.36-SECRETARIA MUNICIPAL DE CULTURA</b> |                       | UNIDADE EXECUTORA<br><b>02.36.02 - DEPARTAMENTO DE CULT</b>   |                       | FUNÇÃO<br><b>13</b>         | SUB FUNÇÃO<br><b>392</b>                   | PROGRAMA<br><b>0204</b>                   |                         |                        |                            |
| PROJETO ATIVIDADE<br><b>2500 - Cultura e Cidadania</b>  |                       |  |                       | CATEGORIA ECONÔMICA<br><b>3.3.90.36.99 - OUTROS SERVIÇOS DE PESSOA FÍSICA</b>   |                       |                             |  | ÁREA DE ATUAÇÃO<br><b>0 -</b>             |                         |                        |                            |
| DESTINAÇÃO DE RECURSOS<br><b>05.312.0014 - AÇÕES EMERGENCIAIS AO SETOR CULTURAL - COVID19</b> |                       |  |                       |   |                       |                             |  | ADIANTAMENTO<br><b>NÃO</b>                |                         |                        |                            |
| ATIVO NÃO FINANCEIRO  |                       |  |                       |   |                       |                             |  | CONTRATO<br><b>609/2020</b>               |                         |                        |                            |
| PASSIVO NÃO FINANCEIRO  |                       |  |                       |   |                       |                             |  | CONVÊNIO                                  |                         |                        |                            |
| DOTAÇÃO ATUAL   |                       | EMPENHADO ANTERIOR   |                       | VALOR EMPENHADO   |                       | SALDO                       |  |   |                         |                        |                            |
| <b>673.100,00</b>   |                       | <b>591.000,00</b>  |                       | <b>2.000,00</b>   |                       | <b>80.100,00</b>            |  |   |                         |                        |                            |
| COTA 1<br><b>0,00</b>   | COTA 2<br><b>0,00</b> | COTA 3<br><b>0,00</b>  | COTA 4<br><b>0,00</b> | COTA 5<br><b>0,00</b>   | COTA 6<br><b>0,00</b> | COTA 7<br><b>0,00</b>       | COTA 8<br><b>0,00</b>                      | COTA 9<br><b>0,00</b>                     | COTA 10<br><b>0,00</b>  | COTA 11<br><b>0,00</b> | COTA 12<br><b>2.000,00</b> |
| <b>VÍNCULOS</b>   |                       |  |                       |   |                       | <b>CENTRO DE CUSTOS</b>     |  |   |                         |                        |                            |
| CÓDIGO  | DESCRIÇÃO             |  |                       | VALOR   | CÓDIGO                | DESCRIÇÃO                   |  |   | VALOR                   |                        |                            |
| <b>1</b>  | <b>ORDINÁRIO</b>      |  |                       | <b>2.000,00</b>   | <b>1491</b>           | <b>Projetos Aldir Blanc</b> |  |   | <b>2.000,00</b>         |                        |                            |
| <b>TOTAL</b>  |                       |  |                       | <b>2.000,00</b>   | <b>TOTAL</b>          |                             |  |   | <b>2.000,00</b>         |                        |                            |
| <b>ITENS DA NOTA</b>  |                       |  |                       |   |                       |                             |  |   |                         |                        |                            |
| ITEM  | CÓDIGO                | QUANTIDADE   | UNIDADE               | ESPECIFICAÇÃO   |                       |                             |  | VALOR UNITÁRIO                            | VALOR TOTAL             |                        |                            |
| <b>1</b>  | <b>0</b>              | <b>1,000</b>   | <b>UN</b>             | <b>CREDENCIAMENTO DE PROJETOS DE ATIVIDADES ARTÍSTICO CULTURAIS ORIENTADAS EXCLUSIVAMENTE AO AMBIENTE DIGITAL, CUJA EXECUÇÃO ESTEJA VINCULADA AOS SEGMENTOS DE ECONOMIA DA CULTURA - CONFORME MEMORIAL DESCRITIVO</b> |                       |                             |  | <b>2.000,0000</b>                         | <b>2.000,00</b>         |                        |                            |
| <b>TOTAL</b>  |                       |  |                       |   |                       |                             |  |   | <b>2.000,00</b>         |                        |                            |

**CÓPIA**CLAUDINEI LUCIO  
CONTADOR  
CRC 1SP280070



**MUNICIPIO DE HORTOLANDIA**  
ADMINISTRAÇÃO  
COMPRAS E LICITAÇÕES  
Pedido de Compra 3341/2020 - 0

(Página: 1 / 2)

**Sistema CECAM**  
Data: 18/12/2020 15:56  
Sistema CECAM

**Nº Pedido de Compra: 3341/2020**

**Global/Estimativo**

**Categoria Econômica:** 3.3.90.36.00 -

**Modalidade:** 3/2020 - CH-D CHAMADA PÚBLICA

**Fundamento Legal:**

**Processo Nº:** 7575/2020 **Empenho:** 12848/2020 - 17/12/2020

**Vínculo:** ORDINÁRIO

**Fornecedor 11748 JANAÍNA BATISTA BARBOSA SAMPAIO**

**Nome Fantasia**

**Endereço** RUA PERU, 44  
**Bairro** JD SANTA CLARA DO LAGO II  
**Cidade** HORTOLANDIA  
**CEP** 13186-461

**Estado** SP

**Nº Telefone** (019) 98170-5962

**Nº Fax** (019) 98170-5962

**C.P.F / C.N.P.J. Nº** 229.874.628-16

**Inscr. Estadual**

**Inscr. Municipal**

**e-mail** janaina.sampaio@gmail.com

**Dados Bancários**

**Banco** 001 - Banco do Brasil S.A.

**Agência** 24473-

**Conta** 604755-

**Local de Entrega** Conforme Memorial Descritivo

**Ficha Nº** 797

**Dest. Recurso** 053120014 AÇÕES EMERGENCIAIS AO SETOR CULTURAL - COVID 19

**Endereço** Conforme Memorial Descritivo

**Unidade Orçamentaria** 23602 DEPARTAMENTO DE CULTURA

**Validade** SESSENTA DIAS

**Prazo Entrega** Conforme Memorial Descritivo **Prazo de Pagto** CONFORME CONTRATO

**Garantia** CONTRATO 609/2020 - VALOR R\$ 2.000,00. PRAZO 12 MESES DA ASSINATURA EM 14/12/2020.

**Objeto** CREDENCIAMENTO DE PROJETOS CULTURAIS.

**Aplicação** SECR. DE CULTURA - MI 540/2020.

**Nº Requisição** 2640/2020

**Multa**

**Usuário** elisangelag

**Os Materiais/Serviços que não estiverem em acordo com este pedido serão DEVOLVIDOS. O Número deste pedido deverá constar em sua NOTA FISCAL.**

**Emitido Para** MUNICIPIO DE HORTOLANDIA

**C.N.P.J.** 67.995.027/0001-32

**Inscrição Nº** Isenta

**Endereço** Rua José Claudio Alves dos Santos, nº 585-Remanso Campineiro-SP CEP 13184-472

**Nº Telefone:** ( ) ( - ) **Nº Fax:** ( ) ( - )

**Queiram fornecer a esta ENTIDADE / INSTITUIÇÃO, o(s) bens/serviços abaixo especificados:**

| Item Nº | Quantidade | Un.Med. | Especificação  | Valor Unitário | Valor Total |
|---------|------------|---------|--|----------------|-------------|
| 001     | 1          | UN      | 12.003.2801/CREDENCIAMENTO DE PROJETOS DE ATIVIDADES ARTÍSTICO CULTURAIS ORIENTADAS EXCLUSIVAMENTE AO AMBIENTE DIGITAL, CUJA EXECUÇÃO ESTEJA VINCULADA AOS SEGMENTOS DE ECONOMIA DA CULTURA - CONFORME MEMORIAL DESCRITIVO | 2.000,0000     | 2.000,00    |

|                         |                       |                 |
|-------------------------|-----------------------|-----------------|
| <b>Pedido 3341/2020</b> | <b>Total</b>          | <b>2.000,00</b> |
|                         | <b>Cancelados (-)</b> | <b>0,00</b>     |
|                         | <b>Descontos (-)</b>  | <b>0,00</b>     |
|                         | <b>Impostos (+)</b>   | <b>0,00</b>     |
|                         | <b>Valor</b>          | <b>2.000,00</b> |

**( DOIS MIL REAIS )**

**HORTOLANDIA, 17 de Dezembro de 2020**

**MUNICÍPIO DE HORTOLÂNDIA**

ADMINISTRAÇÃO

COMPRAS E LICITAÇÕES

Pedido de Compra 3341/2020 - 0

(Página: 2 / 2)

**Sistema CECAM**

Data: 18/12/2020 15:56

Sistema CECAM

**Nº Pedido de Compra:** 3341/2020**Categoria Econômica:** 3.3.90.36.00 -**Modalidade:** 3/2020 - CH-D CHAMADA PÚBLICA**Fundamento Legal:****Processo Nº:** 7575/2020**Empenho:** 12848/2020 - 17/12/2020**Vínculo:** ORDINÁRIO**Global/Estimativo**

| Item Nº | Quantidade | Un.Med. | Especificação | Valor Unitário | Valor Total |
|---------|------------|---------|---------------|----------------|-------------|
|---------|------------|---------|---------------|----------------|-------------|

**Ordenador de Despesas***Alessandra Amorá Barchini*

Secretária Municipal de Cultura