



Prefeitura Municipal de Hortolândia

Secretaria Municipal de Administração
e Gestão de Pessoal

PROTOCOLO GERAL

No.: 7567/2020
Data/Hora: 03/12/2020 - 15:40:00
Solicitante: SECRETARIA MUNICIPAL DE C
Assunto: PAMELA PEREIRA DA SILVA / CHA

Chamada 23-CPP



Protocolo Geral Secretaria de Administração e Gestão de Pessoal

ESTE PROCESSO É DOCUMENTO PÚBLICO DE TRAMITAÇÃO EXCLUSIVA NA PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE HORTOLÂNDIA, NÃO PODENDO FAZER PARTE DE PROCESSOS DE OUTRAS PREFEITURAS, DE EMPRESAS DE ECONOMIA MISTA, DE GOVERNOS ESTADUAIS, FEDERAL OU DE PROCESSOS JUDICIAIS.

IMPORTANTE SABER:

- 1 - Considera-se processo administrativo nos termos do Decreto 2.547 de 04/08/2011, o conjunto de documentos tendo como objetivo a tomada de decisão, baseada em despacho decisório.
- 2 - O Processo Administrativo pode ser iniciado pela autoridade competente ou a pedido do interessado e será composto pelo conjunto de papéis formado por requerimentos, documentos, atas de reunião, pareceres e informações instrutórias, necessárias à tomada de decisão.
- 3 - Assuntos que possam ser tratados por ofícios, memorandos, requerimentos padronizados e-mails ou comunicação internas, não serão autuados.
- 4 - Processos Administrativos autuados da Prefeitura do Município de Hortolândia são controlados e tramitados único e exclusivamente pelo Sistema de Controle de Processos e Protocolos - SCP2.
- 5 - É vedado apensar documentos na contracapa do processo. Caso, os documentos, sejam importantes para a instrução do assunto, os mesmos deverão ser juntados ao processo.
- 6 - As informações, pareceres e despachos constantes dos processos administrativos implicarão de modo absoluto, na responsabilidade funcional, civil e criminal de seus signatários.
- 7 - É vedado o despacho de VISTO, devendo a autoridade que contra assinar qualquer informação ou parecer manifestar-se expressamente, de acordo ou em desacordo com os mesmos que o processo seja remetido para simples ciência.
- 8 - As capas dos processos não poderão ser carimbadas, receber notas ou escritos de qualquer natureza.

Na presente data, autuo a Petição e documentos que adiante seguem.

Para constar esta autuação, eu _____

Subscrevi.


Eddy Cristina Assunção Batista
Departamento Administrativo
Diretor



Prefeitura Municipal de Hortolândia
SECRETARIA DE CULTURA

Hortolândia, 03 de dezembro de 2020.

MI ADM nº. 470/2020

Protocolo: nº 26323/2020

Ao

Protocolo Geral

Assunto: Abertura de PMH | Lista de Proponentes Habilitados – Chamada Pública 03 – Edital 155

Vimos solicitar abertura de processo conforme segue:

Interessado: Secretaria Municipal de Cultura

Assunto: Pamela Pereira da Silva | Chamada 03 | CPF

Após a abertura do processo, remeter o mesmo à Secretaria Municipal de Cultura.

Desde já agradecemos e nos colocamos a disposição para quaisquer esclarecimentos.

Atenciosamente,


Tatiana Regina Pires da Silva

Gerente de Divisão Administrativa

/trps

03/12/2020 15:06 - 00007567 PREF. MUN. DE HORT. RUI. GERTL



ANEXO A - MODELO DE FICHA DE INSCRIÇÃO – PESSOA FÍSICA

1. IDENTIFICAÇÃO DO PROJETO				
Título do projeto: Oficina de Fantoche com Materiais Recicláveis				
Segmento (indique apenas 1)	Economia da Cultura (x)	Cultura Digital, Artes Visuais e Audiovisual ()	Artes Cênicas ()	Patrimônio Cultural Material e Imaterial ()
	Música ()	Expressões Culturais de Rua ()	Livros, Leitura, Literatura e Poesia ()	Projeto Hortolândia: A luz que acolhe ()
2. IDENTIFICAÇÃO DO PROPONENTE				
Nome do grupo ou coletivo (se houver)		RG do proponente 36.744.569-4		
Nome completo do proponente Pâmela Pereira da Silva		CPF 479.747.178-66		
Endereço: Rua Imperatriz Tereza Cristina, 1161		Complemento Casa		
Bairro: Jardim Amanda I	Município: Hortolândia	UF: SP	CEP: 13188-072	
e-mail pamela_pereira14@hotmail.com		Tel. Fixo	Celular 19 98441-1514	
Número no Mapeamento Cultural de Hortolândia		Nº do PIS / PASEP 1395659013-8		
Endereço Residencial Rua Imperatriz Tereza Cristina, 1161		Complemento Casa		
Bairro: Jardim Amanda I	Município: Hortolândia	UF: SP	CEP: 13188-072	
Email pamela_pereira14@hotmail.com		Tel. Fixo	Celular 19 98441-1514	
CONTA CORRENTE DA PESSOA JURÍDICA PARA RECEBIMENTO DOS RECURSOS BANCO: ITAÚ AGÊNCIA: 2976 CC: 23229-4				



3. TERMO DE CONCORDÂNCIA

Na qualidade de **PROPONENTE** e **Responsável pela execução deste Projeto**, venho, por meio desta, solicitar a inscrição junto ao processo de credenciamento regido pelo **Edital de nº 03/2020**

Declaro serem as informações acima verdadeiras e que conheço e concordo com todas as normas, condições e especificações constantes no referido EDITAL.

Hortolândia, 17 de Novembro de 2020.


Pâmela Pereira da Silva





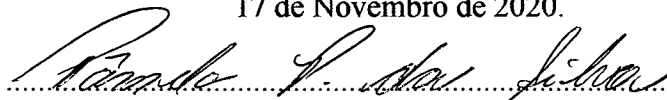
ANEXO C

MODELO DE DECLARAÇÕES PARA INSCRIÇÃO - PESSOA FÍSICA OU PESSOA JURÍDICA

Eu, Pâmela Pereira da Silva, RG nº 36.744.569-4, CPF nº 479.747.178-66, domiciliado no endereço Rua Imperatriz Tereza Cristina 1161, bairro Jardim Amanda I, CEP 479.747.178-66, município de Hortolândia, [em caso de Proponente pessoa jurídica: representante legal da pessoa jurídica], CNPJ nº, sediada no endereço, bairro, CEP, município de], Proponente do projeto denominado “.....” venho declarar que:

1. Estou em situação regular perante o Ministério do Trabalho, no que se refere à observância do disposto no inciso XXXIII, do artigo 7º, da Constituição Federal.
2. Tenho residência/domicílio / atuação laboral no campo da cultura, no caso de pessoa física, ou sede, no caso de pessoa jurídica, no Município de Hortolândia.
3. Tenho ciência e concordo com os termos do Edital.
4. Cumpro com as normas relativas à saúde e segurança do trabalho, conforme artigo 117, parágrafo único, da Constituição do Estado de São Paulo.
5. Não fui declarado inidôneo, portanto não estou impedido de licitar e contratar com a Administração Pública.
6. Não estou inscrevendo projeto cuja etapa e/ou fase já tenha sido executada por meio de recursos da Lei Aldir Blanc.
7. Não estou inscrevendo projeto já apresentado de forma fragmentada ou parcelado por outro proponente, conforme disposto no art. 36 do Decreto Municipal 4605/2020.
8. Estou ciente da condição do Edital em não inscrever mais de um projeto de por edital municipal relativo à aplicação do art. 2º, Inciso III da lei Aldir Blanc.
9. Não sou membro do poder Executivo do Município de Hortolândia nem tenho nessa situação meu / minha respectivo (a) esposo (a) ou companheiro (a), bem como parente em linha direta, colateral ou por afinidade até o 2º grau.
11. Não sou servidor público vinculado aos órgãos municipais, nem possuo cônjuges, companheiro (a) ou parente em linha reta, colateral ou por afinidade até o 2º grau nesta condição.
- 12 Não sou membro do Comitê Gestor de Acompanhamento e Fiscalização instituído pelo Decreto Municipal nº 4605/2020, nomeado pela portaria nº 2532/2020, publicada no Diário Oficial do Município - Edição 1024 de 20/10/2020.

17 de Novembro de 2020.


.....
Pâmela Pereira da Silva





ANEXO D
MODELOS DE FORMULÁRIOS
D.1 FORMULÁRIO MODELO PARA PROJETO CULTURAL

11.1.1 Título do Projeto

Dê um nome para seu projeto que resuma a que se refere. O nome do projeto não precisa ser necessariamente o nome da atividade artístico-cultural que o projeto prevê.

Oficina de Fantoche com Materiais Recicláveis

11.1.2 Resumo do Projeto

Breve descrição constando o que pretende, onde, quando e público-alvo da execução do projeto.

Uma oficina de fantoche com materiais recicláveis será entregue através de um vídeo postado no *Youtube* com o intuito de atingir pessoas acima de 16 anos, prioritariamente profissionais da cultura e da educação.

A data será acordada com a Secretaria de Cultura.

11.1.3 Descrição da atividade-artístico cultural

Explique O QUE deseja realizar, constando: Apresentação detalhada do projeto, incluindo informações pertinentes à sua concepção e realização, tais como: formato da(s) atividade(s) (como e quais atividades serão realizadas), metodologia, duração prevista, estrutura necessária, equipe técnica etc.

OBJETIVO:

- Criar um conteúdo online em forma de vídeo ensinando a fazer fantoches com materiais reciclados.

JUSTIFICATIVA:

A contação de história proporciona na vida do ouvinte o conhecimento de variadas culturas e novas visões de mundo, normalmente utilizam-se diversas formas de apresentação para engajar o público, uma delas é a contação de história com fantoches que podem ser feitos com materiais recicláveis, colaborando assim com a conscientização do meio ambiente, além de estimular a criatividade e utilizar de maneira diferente o mesmo objeto; reforçando conhecimento prévio dos profissionais da cultura, da educação e demais interessados.

Acredito que é de extrema importância a contribuição de cada pessoa para com o meio ambiente e sua preservação. Através dessa oficina terei a oportunidade de contribuir com meu conhecimento em fantoches recicláveis e assim conscientizar as pessoas por meio deste projeto.

METODOLOGIA:

A oficina de fantoches utilizará materiais recicláveis coletados por mim, gravarei o passo a

Paulo R



passo de como montar alguns fantoches e posteriormente será postado em um canal do Youtube.

11.1.4 Público-alvo

Indique a classificação indicativa de idade e o perfil social do público que poderá ser beneficiado pelo seu projeto

A oficina de fantoches com materiais recicláveis tem como objetivo atingir o público acima de 16 anos, prioritariamente os profissionais da cultura e da educação.

11.1.5 Plano de mídia (opcional)

Apesar de ser um item opcional, é desejável que você indique como pretende divulgar seu projeto cultural. Pode ser rede social, assessoria de comunicação para rádio, TV, jornal e sites especializados, além da construção da identidade visual do projeto, utilizada em cartazes e demais peças publicitárias. Recorde-se de utilizar as marcas do Governo Federal e da menção obrigatória da fonte dos recursos e de que sua produção ficará disponível exclusivamente nos canais da Secretaria de Cultura.

- Mailing List para as escolas do município e bolsa creche;
- Post patrocinado nas redes sociais;
- Criar releases;
- Envio de releases e fotos para emissoras de rádio, tv, jornais e sites de internet jornalísticos e de entretenimento, buscando a obtenção de mídia espontânea sem custo publicitário;
- Criação de identidade visual;
- Criação de eventos nas mídias sociais;

11.1.6 Cronograma

Aponte QUANDO deseja realizar o projeto. É importante a colocação de etapas, divididas por meses em que acontecerão. Lembre-se que

Exemplo: Primeiro mês: contatos com os artistas e técnicos e definição das datas junto à Secretaria

Segundo mês: Preparação de materiais de divulgação e visitas técnicas às locações de gravação

Terceiro mês: Roteiro e ensaios

Quarto mês: Divulgação e realização das gravações

Quinto mês: Reunião dos documentos para prestação de contas e elaboração de relatório a ser encaminhado para o Comitê Gestor de Acompanhamento e Fiscalização.

Primeiro mês: reciclagem dos materiais e criação de roteiro.

Segundo mês: Gravação da oficina de fantoches, criação de identidade visual e envio de releases.

Terceiro mês: criação de eventos nas mídias sociais e postagem do vídeo no canal do



Youtube.

Quarto mês: organização e elaboração de prestação de contas.

9.1.7 Ficha técnica dos principais integrantes do projeto

Informe os nomes e funções dos integrantes do projeto. Ex: Produtor, ator, músico, Diretor, Coreógrafo

Pâmela Pereira da Silva CPF 479.747.178-66 - Proponente; criadora e oficinaira.

Luís B.



D.2. Planilha detalhada de custos para respectiva prestação de contas

Lembre-se que “economicamente mensurado” significa informar que o projeto deve informar os custos dos serviços de pessoas, contratações de serviços ou aquisição de materiais ou equipamentos relativos à execução do projeto.

Oficina de Fantoche com Materiais Recicláveis					
	QUANT.	unidade	X	V. UNITÁRIO R\$	V. DESTINADO R\$
Equipe					
Oficineira	1	Cachê	1	600,00	600,00
					600,00
Produção					
Filmagem, edição e postagem	1	Cachê	1	600,00	600,00
Sub total					600,00
Divulgação					
Identidade visual	1	verba	1	600,00	600,00
Post patrocinado	1	verba	1	100,00	100,00
Sub total					700,00
Administrativo					
Despesas com impostos, banco.	1	verba	1	100,00	100,00
Sub total					100,00
Total					2000,00

Handwritten signature



ANEXO F

**MODELO DE DECLARAÇÃO DE NÃO PARTICIPAÇÃO DE TERCEIROS
NO PROJETO**

(válida somente quando for apenas um proponente a executar o projeto)

Eu, Pâmela Pereira da Silva, RG nº 36.744.569-4, CPF nº 479.747.178-66, domiciliado no endereço Rua Imperatriz Tereza Cristina 1161, bairro Jardim Amanda I, CEP 13188-072, município de Hortolândia, [em caso de Proponente pessoa jurídica: representante legal da pessoa jurídica, CNPJ nº, sediada no endereço, bairro, CEP, município de], Proponente do projeto denominado “.....”, declaro que não haverá participação de terceiros na execução deste projeto. Por ser expressão da verdade, firmo a presente declaração.

17 de Novembro de 2020.

Pâmela Pereira da Silva



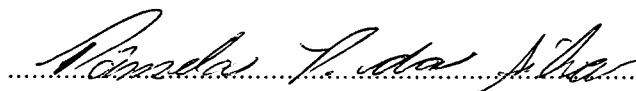
ANEXO H

MODELO DE DECLARAÇÃO NEGATIVA DE OPÇÃO DE CESSÃO DE DIREITOS AUTORAIS

Eu, Pâmela Pereira da Silva, RG nº 36.744.569-4, CPF nº 479.747.178-66, domiciliado no endereço Rua Imperatriz Tereza Cristina 1161, bairro Jardim Amanda I, CEP 13188-072, município de Hortolândia, [em caso de Proponente pessoa jurídica: representante legal da pessoa jurídica, CNPJ nº, sediada no endereço, bairro, CEP, município de], Proponente do projeto denominado “.....”, declaro que este projeto NÃO requer autorizações de detentores de direitos autorais, fonomecânicos ou conexos, da propriedade do acervo, do imóvel ou de qualquer bem envolvido no projeto, cuja execução demande direito autoral ou patrimonial.

Por ser expressão da verdade, firmo a presente declaração.

17 de Novembro de 2020.


.....
Pâmela Pereira da Silva





CONTRATO Nº 618/2020

CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE HORTOLÂNDIA
CONTRATADA: PAMELA PEREIRA DA SILVA
PROCESSO ADMINISTRATIVO: nº 7567/2020
CHAMADA PÚBLICA PARA CREDENCIAMENTO Nº 03/2020

*pedido
7298*

Aos 14 dias do mês de dezembro do ano de dois mil e vinte, nesta cidade de Hortolândia, Estado de São Paulo, as partes, de um lado o **MUNICÍPIO DE HORTOLÂNDIA**, pessoa jurídica de direito público interno, sediada na Rua José Cláudio Alves dos Santos, nº 585, Bairro Remanso Campineiro, no Município de Hortolândia – SP, cadastrada junto ao Cadastro Nacional de Pessoa Jurídica do Ministério da Fazenda (CNPJ/MF) sob nº 67.995.027/000132, representado pelo(a) Secretário(a) Municipal, **SRA. ALESSANDRA AMORA BARCHINI**, brasileira, casada, portadora da Cédula de Identidade (R.G.) nº 1.582.900, devidamente inscrito junto ao Cadastro de Pessoas Físicas do Ministério da Fazenda (C.P.F./M.F.) sob o nº 782.860.341-04 doravante denominado **CONTRATANTE** e, de outro lado, **PAMELA PEREIRA DA SILVA**, pessoa física, sediada na Avenida / Rua IMPERATRIZ TEREZA CRISTINA, 1161, Bairro JARDIM AMANDA I, no Município de Hortolândia, Estado de São Paulo, brasileira, solteira, educadora, portador da Cédula de Identidade (R.G.) nº 36.744.569-4 e do Cadastro de Pessoas Físicas (CPF) nº 479.747.178-66, doravante denominada **CONTRATADA**, ajustam pelo presente instrumento, visando atender a aplicação da lei Aldir Blanc (Lei Federal nº 14.017/2020), com observância da Lei Federal nº 8.666/1993, Decreto Federal nº 10.464/2020, Decreto Legislativo nº 06/2020 e Decreto Municipal nº 4605/2020, aplicando-se supletivamente as disposições de direito privado, máxime as Leis e Decretos municipais, a Prestação de Serviços, proveniente do Edital nº **155/2020**, Processo Administrativo nº 6658/2020 mediante as seguintes cláusulas e condições:

CLÁUSULA PRIMEIRA – DO OBJETO

1.1 O objeto do presente instrumento consiste no **CHAMADA PÚBLICA para o credenciamento de projetos culturais, cuja execução esteja vinculada aos segmentos de Economia da Cultura; Cultura Digital, Artes Visuais e Audiovisual; Artes Cênicas; Patrimônio Cultural, Material e Imaterial; Música; Expressões Culturais de rua; Livros, Literatura e Poesia; e atividades relacionadas ao projeto Hortolândia: A luz que acolhe, conforme memorial descritivo**, como se aqui transcrito fosse, para o projeto OFICINA DE FANTOCHE COM MATERIAIS RECICLÁVEIS.

Lucia P.



CLÁUSULA SEGUNDA – DO PRAZO

2.1. O contrato terá validade de 12 (doze) meses, contados a partir da data da assinatura, podendo ser prorrogado na forma da lei vigente.

CLÁUSULA TERCEIRA – DO PREÇO E DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

3.1. O presente contrato possui o valor de R\$ 2.000,00 (dois mil reais).

3.2. As despesas decorrentes do presente processo licitatório serão cobertas pelas dotações orçamentárias vinculadas à Secretaria Municipal de Cultura, sob codificação: 02.36.02.13.392.0204.2500.3.3.90.36.00 - ficha 797 - DR 05.312.0014; 02.36.02.13.392.0204.2500.3.3.90.39.00 - Ficha 798 - DR 05.312.0014, ou outra que venha a lhe substituir.

CLÁUSULA QUARTA – DAS OBRIGAÇÕES

4.1. Tanto as obrigações da contratante como da contratada constam do Memorial Descritivo (Anexo I) e no Edital, bem como neste contrato, sem prejuízo do disposto na legislação regente.

4.2. O contratado obriga-se a manter, durante toda a execução do contrato, em compatibilidade com as obrigações por ele assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação, conforme determina o inciso XIII do artigo 55 da Lei Federal nº. 8.666/1993.

CLÁUSULA QUINTA – DO PAGAMENTO

5.1. O pagamento pela execução dos projetos será efetivado em até 5 (cinco) dias úteis após a geração de nota de empenho com os recursos disponibilizados pela União.

CLÁUSULA SEXTA – DA FISCALIZAÇÃO

6.1. É responsabilidade da SECRETARIA MUNICIPAL DE CULTURA o acompanhamento, a supervisão e a fiscalização de todos os atos administrativos do presente Edital, podendo tomar providências em caso de eventuais irregularidades constatadas a qualquer tempo e resolver os casos não previstos.

6.1.1. A fiscalização de que trata o subitem anterior não exclui e nem reduz a responsabilidade do credenciado por quaisquer irregularidades ou prejuízos causados ao Município, servidores públicos, ou terceiros.



CLÁUSULA SÉTIMA - DAS PENALIDADES

7.1. Após a assinatura deste contrato, estará a **CONTRATADA** automaticamente à disposição da **CONTRATANTE** para o fiel cumprimento das competentes ordens de serviço.

7.2. São aplicáveis as sanções previstas no Decreto Municipal nº. 4309/2020 e demais normas pertinentes, conforme Anexo VI do edital.

CLÁUSULA OITAVA - DAS DISPOSIÇÕES GERAIS

8.1. As divergências, casos omissos ou questões emergentes do presente Instrumento poderão ser resolvidos entre as partes, mediante comunicação e justificativa por escrito.

8.2. Nenhuma tolerância das partes quanto à falta de cumprimento de quaisquer das cláusulas do ajuste poderá ser entendida como aceitação, novação ou precedente.

8.3. A contratada deve cumprir as Normas de Trabalho Decente estabelecidas pela Organização Internacional do Trabalho, em atendimento ao disposto na Lei Municipal nº 3645/2020

CLÁUSULA NONA - DO DESCREDENCIAMENTO

9.1. Constituem-se motivos para a suspensão do Termo de Credenciamento, por parte do credenciante, garantido o princípio do contraditório e a ampla defesa:

9.1.1. Quando prestarem atendimento de forma discriminada e prejudicial, desde que devidamente comprovada à conduta;

9.1.2. Agir comprovadamente de má-fé, com dolo ou fraude, causando prejuízos ao credenciante ou aos beneficiários;

9.1.3. Quando a denúncia partir da CREDENCIADA, a notificação deverá ser devidamente protocolada na SECRETARIA MUNICIPAL DE CULTURA; quando a parte denunciante for a CREDENCIANTE, a notificação será



encaminhada à CREDENCIADA, por "aviso de recebimento" ou outro Método que comprove fisicamente seu recebimento;

9.2. Todo aquele que vier a incidir em uma das hipóteses será automaticamente excluído do rol dos credenciados:

CLÁUSULA DÉCIMA - DA RESCISÃO CONTRATUAL

10.1. O Município de Hortolândia reserva-se no direito de rescindir de pleno direito o contrato, independentemente de interpelação judicial ou extrajudicial, sem que caiba à CONTRATADA, direito à indenização de qualquer espécie, quando ocorrer:

a) falência, recuperação judicial (caso não seja apresentado plano de recuperação homologado pelo juízo competente, apto a comprovar a viabilidade econômico-financeira) ou extrajudicial ou dissolução da Proponente vencedora;

b) inadimplência de qualquer cláusula e/ou condição do contrato, por parte da CONTRATADA;

c) a subcontratação ou cessão do contrato;

d) o não recolhimento, nos prazos previstos, das multas impostas à CONTRATADA;

e) descumprimento, pela CONTRATADA, das determinações da fiscalização do Município de Hortolândia;

f) outros fatos ou faltas, conforme previsto no art. 78 da Lei nº 8.666 de 21/06/93 e,

g) descredenciamento.

10.2. O Município de Hortolândia poderá, também, rescindir o contrato, independente dos motivos relacionados nas letras "a" a "g" do subitem 10.1, por mútuo acordo.

10.3. Rescindido este contrato, por qualquer um dos motivos citados nas letras "a" a "g" do subitem 10.1, a Proponente vencedora, sujeitar-se-á a multa de 15% (quinze por cento), calculada sobre a parte inadimplente, respondendo, ainda, por perdas e danos decorrentes da rescisão contratual. Neste caso, serão avaliados e pagos, de acordo com a fiscalização do Município de Hortolândia, os serviços realizados, podendo o Município de Hortolândia, segundo a gravidade do fato ou falta,

Carvalho P.



promover inquérito administrativo, a fim de se apurar as respectivas responsabilidades. Caso a CONTRATADA seja considerada inidônea, poderá ser suspensa para transacionar com o Município de Hortolândia, por prazo não superior a 02 (dois) anos.

10.4. O Município de Hortolândia poderá, também, rescindir o contrato, independente dos motivos relacionados nas letras "a" a "g" do subitem anterior, por mútuo acordo.

CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA – DO AMPARO LEGAL

11.1 O presente Contrato Administrativo é regido, visando atender a aplicação da lei Aldir Blanc (Lei Federal nº 14.017/2020), com observância da Lei Federal nº 8.666/1993, Decreto Federal nº 10.464/2020, Decreto Legislativo nº 06/2020 e Decreto Municipal nº 4605/2020, aplicando-se supletivamente as disposições de direito privado, máxime as Leis e Decretos municipais, a Prestação de Serviços, bem como as disposições contidas no Processo Administrativo protocolado sob nº. **6658/2020**, originário da Chamada Pública, registrada sob nº. **03/2020** e seus Anexos, tudo fazendo parte integrante do presente instrumento contratual, como se nele transcritos fossem.

CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA- DO FORO

12.1 Fica eleito o foro da Comarca de Hortolândia, para dirimir quaisquer dúvidas não resolvidas administrativamente, com renúncia expressa de qualquer outro por mais privilegiado que seja.
E por estarem em perfeito acordo, assinam as partes o presente instrumento em 04 (quatro) vias de igual teor e forma, para que produza seus legítimos efeitos legais.

Hortolândia, 14 de dezembro de 2020.


MUNICÍPIO DE HORTOLÂNDIA


CONTRATADA

A IMPRENSA OFICIAL DO ESTADO SA garante a autenticidade deste documento quando visualizado diretamente no portal www.imprensaoficial.com.br quarta-feira, 30 de dezembro de 2020 às 02:01:36.



Diário Oficial Eletrônico Município de Hortolândia

Ano III | Edição Nº 1090

Prefeitura Municipal de Hortolândia www.hortolandia.sp.gov.br quarta-feira, 30 de dezembro de 2020

PORTARIA Nº 2989/2020 - Considerando os elementos constantes do Processo 3081/2018, referente PCCV nº 11/2020. Art. 1º Remover os (a) servidores (a) abaixo relacionados que progrediram para a especialidade Motorista de Veículos Pesados do cargo de Agente de Infraestrutura (Portaria PCCV 11/2020), e que precisarão ser removidos para outras secretarias, descritas conforme tabela abaixo, a partir de 01 de janeiro de 2021, conforme artigo 18, § 3º Decreto 4148/2019, os demais servidores que progrediram, permanecerão nas mesmas secretarias.

Dados para publicação						
Classificação	Matrícula	Nome	Data de Admissão	Especialidade	Secretaria Atual	Secretaria Futura
4	3559900	ALAN RODRIGO VICENTE	27/01/2000	Motorista de Veículos Pesados	SMECT	SMDS
6	503700	JOSINEI ALEIXO CUSTODIO	16/08/1994	Motorista de Veículos Pesados	SMS	SMECT
7	4654000	IGOR SANTOS GONCALVES	14/02/2002	Motorista de Veículos Pesados	SMS	SMECT
8	3716800	LUIZ CARLOS LOPES	17/02/2000	Motorista de Veículos Pesados	SMSEG	SMEL

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

DESPACHOS, EXTRATOS E HOMOLOGAÇÕES

EXTRATO DE CONTRATO nº 604/2020. Chamada Pública nº 03/2020. PMH 6658/2020, apartado no PMH 7553/2020. Contratado: FERNANDA RODRIGUES ALVES DE LIMA, CPF 479.224.288-63. Objeto: Credenciamento de Projetos Culturais – Lei Aldir Blanc. Valor R\$ 2.000,00. Prazo 12 meses a partir da data de Assinatura em 14/12/2020. Hortolândia, 14 de dezembro de 2020. Alessandra Amora Barchini/Secretária de Cultura.

EXTRATO DE CONTRATO nº 607/2020. Chamada Pública nº 03/2020. PMH 6658/2020, apartado no PMH 7556/2020. Contratado: GIOVANNA BIZERRA CAMPOS, CPF 461.494.648-81. Objeto: Credenciamento de Projetos Culturais – Lei Aldir Blanc. Valor R\$ 2.000,00. Prazo 12 meses a partir da data de Assinatura em 14/12/2020. Hortolândia, 14 de dezembro de 2020. Alessandra Amora Barchini/Secretária de Cultura.

EXTRATO DE CONTRATO nº 608/2020. Chamada Pública nº 03/2020. PMH 6658/2020, apartado no PMH 7557/2020. Contratado: GISELE SCUDELIO JORGETTI, CPF 179.911.908-46. Objeto: Credenciamento de Projetos Culturais – Lei Aldir Blanc. Valor R\$ 2.000,00. Prazo 12 meses a partir da data de Assinatura em 14/12/2020. Hortolândia, 14 de dezembro de 2020. Alessandra Amora Barchini/Secretária de Cultura.

EXTRATO DE CONTRATO nº 609/2020. Chamada Pública nº 03/2020. PMH 6658/2020, apartado no PMH 7558/2020. Contratado: JANAINA BATISTA BARBOSA SAMPAIO, CPF 229.874.628-16. Objeto: Credenciamento de Projetos Culturais – Lei Aldir Blanc. Valor R\$ 2.000,00. Prazo 12 meses a partir da data de Assinatura em 14/12/2020. Hortolândia, 14 de dezembro de 2020. Alessandra Amora Barchini/Secretária de Cultura.

EXTRATO DE CONTRATO nº 611/2020. Chamada Pública nº 03/2020. PMH 6658/2020, apartado no PMH 7560/2020. Contratado: JULIA RANY CAMPOS UZUN, CPF 318.811.008-12. Objeto: Credenciamento de Projetos Culturais – Lei Aldir Blanc. Valor R\$ 2.000,00. Prazo 12 meses a partir da data de Assinatura em 14/12/2020. Hortolândia, 14 de dezembro de 2020. Alessandra Amora Barchini/Secretária de Cultura.

EXTRATO DE CONTRATO nº 612/2020. Chamada Pública nº 03/2020. PMH 6658/2020, apartado no PMH 7561/2020. Contratado: LEILA AKEMI DE PAULA KAWANISHI, CPF 378.570.288-43. Objeto: Credenciamento de Projetos Culturais – Lei Aldir Blanc. Valor R\$ 2.000,00. Prazo 12 meses a partir da data de Assinatura em 14/12/2020. Hortolândia, 14 de dezembro de 2020. Alessandra Amora Barchini/Secretária de Cultura.

EXTRATO DE CONTRATO nº 613/2020. Chamada Pública nº 03/2020. PMH 6658/2020, apartado no PMH 7562/2020. Contratado: LEONARDO LOPES

FERREIRA, CPF 213.403.988-42. Objeto: Credenciamento de Projetos Culturais – Lei Aldir Blanc. Valor R\$ 2.000,00. Prazo 12 meses a partir da data de Assinatura em 14/12/2020. Hortolândia, 14 de dezembro de 2020. Alessandra Amora Barchini/Secretária de Cultura.

EXTRATO DE CONTRATO nº 614/2020. Chamada Pública nº 03/2020. PMH 6658/2020, apartado no PMH 7563/2020. Contratado: LUIZ ANTÔNIO FERREIRA DA SILVA, CPF 183.840.558-58. Objeto: Credenciamento de Projetos Culturais – Lei Aldir Blanc. Valor R\$ 2.000,00. Prazo 12 meses a partir da data de Assinatura em 14/12/2020. Hortolândia, 14 de dezembro de 2020. Alessandra Amora Barchini/Secretária de Cultura.

EXTRATO DE CONTRATO nº 615/2020. Chamada Pública nº 03/2020. PMH 6658/2020, apartado no PMH 7564/2020. Contratado: MATEUS GOMES DE BARROS, CPF 457.670.048-03. Objeto: Credenciamento de Projetos Culturais – Lei Aldir Blanc. Valor R\$ 2.000,00. Prazo 12 meses a partir da data de Assinatura em 14/12/2020. Hortolândia, 14 de dezembro de 2020. Alessandra Amora Barchini/Secretária de Cultura.

EXTRATO DE CONTRATO nº 616/2020. Chamada Pública nº 03/2020. PMH 6658/2020, apartado no PMH 7565/2020. Contratado: MATHEUS SOUSA DA SILVA, CPF 469.700.648-83. Objeto: Credenciamento de Projetos Culturais – Lei Aldir Blanc. Valor R\$ 2.000,00. Prazo 12 meses a partir da data de Assinatura em 14/12/2020. Hortolândia, 14 de dezembro de 2020. Alessandra Amora Barchini/Secretária de Cultura.

EXTRATO DE CONTRATO nº 617/2020. Chamada Pública nº 03/2020. PMH 6658/2020, apartado no PMH 7566/2020. Contratado: MOACIR FERRAZ DE CARVALHO FILHO, CPF 069.208.268-95. Objeto: Credenciamento de Projetos Culturais – Lei Aldir Blanc. Valor R\$ 2.000,00. Prazo 12 meses a partir da data de Assinatura em 14/12/2020. Hortolândia, 14 de dezembro de 2020. Alessandra Amora Barchini/Secretária de Cultura.

EXTRATO DE CONTRATO nº 618/2020. Chamada Pública nº 03/2020. PMH 6658/2020, apartado no PMH 7567/2020. Contratado: PAMELA FERREIRA DA SILVA, CPF 479.747.178-66. Objeto: Credenciamento de Projetos Culturais – Lei Aldir Blanc. Valor R\$ 2.000,00. Prazo 12 meses a partir da data de Assinatura em 14/12/2020. Hortolândia, 14 de dezembro de 2020. Alessandra Amora Barchini/Secretária de Cultura.

EXTRATO DE CONTRATO nº 622/2020. Chamada Pública nº 03/2020. PMH 6658/2020, apartado no PMH 7571/2020. Contratado: ROGERIO PEREIRA AMORIM, CPF 333.054.788-02. Objeto: Credenciamento de Projetos Culturais – Lei Aldir Blanc. Valor R\$ 2.000,00. Prazo 12 meses a partir da

data de Assinatura em 14/12/2020. Hortolândia, 14 de dezembro de 2020. Alessandra Amora Barchini/Secretária de Cultura.

EXTRATO DE CONTRATO nº 623/2020. Chamada Pública nº 03/2020. PMH 6658/2020, apartado no PMH 7572/2020. Contratado: SERGIO CASTRO QUEIROZ, CPF 181.427.828-12. Objeto: Credenciamento de Projetos Culturais – Lei Aldir Blanc. Valor R\$ 2.000,00. Prazo 12 meses a partir da data de Assinatura em 14/12/2020. Hortolândia, 14 de dezembro de 2020. Alessandra Amora Barchini/Secretária de Cultura.

EXTRATO DE CONTRATO nº 636/2020. Chamada Pública nº 04/2020. PMH 6657/2020, apartado no PMH 7603/2020. Contratado: CARLA CRISTINA TOSETTO, CNPJ 39.817.201/0001-11. Objeto: Credenciamento de Projetos Culturais – Lei Aldir Blanc. Valor R\$ 6.000,00. Prazo 12 meses a partir da data de Assinatura em 14/12/2020. Hortolândia, 14 de dezembro de 2020. Alessandra Amora Barchini/Secretária de Cultura.

EXTRATO DE CONTRATO nº 638/2020. Chamada Pública nº 04/2020. PMH 6657/2020, apartado no PMH 7611/2020. Contratado: CITY WEB EIRELLI, CNPJ 31.506.656/0001-04. Objeto: Credenciamento de Projetos Culturais – Lei Aldir Blanc. Valor R\$ 6.000,00. Prazo 12 meses a partir da data de Assinatura em 14/12/2020. Hortolândia, 14 de dezembro de 2020. Alessandra Amora Barchini/Secretária de Cultura.

EXTRATO DE CONTRATO nº 640/2020. Chamada Pública nº 04/2020. PMH 6657/2020, apartado no PMH 7613/2020. Contratado: FELIPE LIMA GARCIA MACEDO, CNPJ 21.972.045/0001-06. Objeto: Credenciamento de Projetos Culturais – Lei Aldir Blanc. Valor R\$ 6.000,00. Prazo 12 meses a partir da data de Assinatura em 14/12/2020. Hortolândia, 14 de dezembro de 2020. Alessandra Amora Barchini/Secretária de Cultura.

EXTRATO DE CONTRATO nº 645/2020. Chamada Pública nº 04/2020. PMH 6657/2020, apartado no PMH 7619/2020. Contratado: CAMILLA JORGE DE LACERDA, CNPJ 27.620.887/0001-77. Objeto: Credenciamento de Projetos Culturais – Lei Aldir Blanc. Valor R\$ 6.000,00. Prazo 12 meses a partir da data de Assinatura em 14/12/2020. Hortolândia, 14 de dezembro de 2020. Alessandra Amora Barchini/Secretária de Cultura.

EXTRATO DE CONTRATO nº 646/2020. Chamada Pública nº 04/2020. PMH 6657/2020, apartado no PMH 7620/2020. Contratado: ERICA BARBOSA DE JESUS DOS REIS, CNPJ 39.835.267/0001-34. Objeto: Credenciamento de Projetos Culturais – Lei Aldir Blanc. Valor R\$ 6.000,00. Prazo 12 meses a partir da data de Assinatura em 14/12/2020. Hortolândia, 14 de dezembro de 2020. Alessandra Amora Barchini/Secretária de Cultura.



**MUNICIPIO DE HORTOLANDIA****DEPARTAMENTO FINANCEIRO
DIVISÃO DE CONTABILIDADE**

Sistema CECAM

(Página 1/1)

DATA 16/12/2020				RESERVA Nº				PROCESSO Nº/REQUISIÇÃO 7567/2020				FICHA Nº 797													
INTERESSADO N.E. GLOBAL Nº12781 PEDIDO Nº 3298				C.N.P./J/C.P.F. 479.747.178-66				BANCO 341		AGÊNCIA 2976-		CONTA 23229-4													
ENDEREÇO RUA IMPERATRIZ TEREZA CRIUSTINA, 1161 - JARDIM AMANDA I - HORTOLANDIA -				CEP. 13188-072				TELEFONE 98441-1514																	
EMAIL pamela.pereiral4@hotmail.com				LOCAL DE ENTREGA Conforme Memorial Descritivo				PRAZO ENTREGA Conforme Memorial																	
LICITAÇÃO MODALIDADE Nº OUTROS/NÃO APLICÁVEL - /0				CONDIÇÕES DE PAGAMENTO CONFORME CONTRATO				VALIDADE PROPOSTA SESSENTA DIAS																	
ORGÃO 02-PREFEITURA MUNICIPAL				UNIDADE ORÇAMENTARIA 02.36-SECRETARIA MUNICIPAL DE CULTURA				UNIDADE EXECUTORA 02.36.02 - DEPARTAMENTO DE CULT				FUNÇÃO 13													
PROJETO ATIVIDADE 2500 - Cultura e Cidadania				CATEGORIA ECONÔMICA 3.3.90.36.99 - OUTROS SERVIÇOS DE PESSOA FÍSICA				ÁREA DE ATUAÇÃO 0 -				SUB FUNÇÃO 392													
DESTINAÇÃO DE RECURSOS 05.312.0014 - AÇÕES EMERGENCIAIS AO SETOR CULTURAL - COVID19												PROGRAMA 0204													
ATIVO NÃO FINANCEIRO												ADIANTAMENTO NÃO													
PASSIVO NÃO FINANCEIRO												CONTRATO 618/2020													
												CONVENIO													
DOTAÇÃO ATUAL				EMPENHADO ANTERIOR				VALOR EMPENHADO.				SALDO													
673.100,00				534.000,00				2.000,00				137.100,00													
COTA 1 0,00		COTA 2 0,00		COTA 3 0,00		COTA 4 0,00		COTA 5 0,00		COTA 6 0,00		COTA 7 0,00		COTA 8 0,00		COTA 9 0,00		COTA 10 0,00		COTA 11 0,00		COTA 12 2.000,00			
VINCULOS												CENTRO DE CUSTOS													
CÓDIGO		DESCRIÇÃO		VALOR		CÓDIGO		DESCRIÇÃO		VALOR															
1		ORDINÁRIO		2.000,00		1491		Projetos Aldir Blanc		2.000,00															
TOTAL				2.000,00		TOTAL				2.000,00															
ITENS DA NOTA																									
ITEM	CÓDIGO	QUANTIDADE	UNIDADE	ESPECIFICAÇÃO	VALOR UNITÁRIO	VALOR TOTAL																			
1	0	1,000	UN	CREDENCIAMENTO DE PROJETOS DE ATIVIDADES ARTÍSTICO CULTURAIS ORIENTADAS EXCLUSIVAMENTE AO AMBIENTE DIGITAL, CUJA EXECUÇÃO ESTEJA VINCULADA AOS SEGMENTOS DE ECONOMIA DA CULTURA - CONFORME MEMORIAL DESC	2.000,0000	2.000,00																			
				TOTAL		2.000,00																			

CÓPIACLAUDINEI LUCIO
CONTADOR
CRC 1SP290070

**MUNICIPIO DE HORTOLANDIA**

ADMINISTRAÇÃO
COMPRAS E LICITAÇÕES
Pedido de Compra 3298/2020 - 0

(Página: 1 / 2)

Sistema CECAM
Data: 18/12/2020 15:28
Sistema CECAM

Nº Pedido de Compra: 3298/2020
Categoria Econômica: 3.3.90.36.00 -
Modalidade: 3/2020 - CH-D CHAMADA PÚBLICA
Processo Nº: 7575/2020 **Empenho:** 12781/2020 - 16/12/2020
Vínculo: ORDINÁRIO

Global/Estimativo

Fornecedor 11753 PAMELA PEREIRA DA SILVA
Nome Fantasia
Endereço RUA IMPERATRIZ TEREZA CRIUSTINA, 1161
Bairro JARDIM AMANDA I
Cidade HORTOLANDIA
CEP 13188-072
C.P.F / C.N.P.J. Nº 479.747.178-66
Inscr. Estadual
e-mail pamela_pereira14@hotmail.com
Dados Bancários
Banco 341 - Banco Itaú S.A.
Agência 2976-
Estado SP
Nº Telefone (019) 98441-1514
Nº Fax (019) 98441-1514
Inscr. Municipal
Conta 23229-4

Local de Entrega Conforme Memorial Descritivo
Ficha Nº 797
Dest. Recurso 053120014 AÇÕES EMERGENCIAIS AO SETOR CULTURAL - COVID 19

Endereço Conforme Memorial Descritivo
Unidade Orçamentaria 23602 DEPARTAMENTO DE CULTURA
Validade SESSENTA DIAS
Prazo Entrega Conforme Memorial Descritivo Prazo de Pagto CONFORME CONTRATO
Garantia CONTRATO 618/2020, VALOR R\$ 2.000,00. PRAZO 12 MESES DA ASSINATURA EM 14/12/2020.
Objeto CREDENCIAMENTO DE PROJETOS CULTURAIS.
Aplicação SECR. DE CULTURA - MI 540/2020.
Nº Requisição 2597/2020
Multa .

Usuário patriciarodrigues

Os Materiais/Serviços que não estiverem em acordo com este pedido serão DEVOLVIDOS. O Número deste pedido deverá constar em sua NOTA FISCAL.

Emitido Para MUNICIPIO DE HORTOLANDIA
C.N.P.J. 67.995.027/0001-32 **Inscrição Nº** Isenta
Endereço Rua José Claudio Alves dos Santos, nº 585-Remanso Campineiro-SP CEP 13184-472

Nº Telefone: () (-) **Nº Fax:** () (-)
Queiram fornecer a esta ENTIDADE / INSTITUIÇÃO, o(s) bens/serviços abaixo especificados:

Item Nº	Quantidade	Un.Med.	Especificação	Valor Unitário	Valor Total
001	1	UN	12.003.2801/CREDENCIAMENTO DE PROJETOS DE ATIVIDADES ARTÍSTICO CULTURAIS ORIENTADAS EXCLUSIVAMENTE AO AMBIENTE DIGITAL, CUJA EXECUÇÃO ESTEJA VINCULADA AOS SEGMENTOS DE ECONOMIA DA CULTURA - CONFORME MEMORIAL DESC	2.000,0000	2.000,00
Pedido 3298/2020				Total	2.000,00
				Cancelados (-)	0,00
				Descontos (-)	0,00
				Impostos (+)	0,00
				Valor	2.000,00

(DOIS MIL REAIS)

HORTOLANDIA, 15 de Dezembro de 2020

**MUNICÍPIO DE HORTOLÂNDIA**

ADMINISTRAÇÃO
COMPRAS E LICITAÇÕES
Pedido de Compra 3298/2020 - 0

(Página: 2 / 2)

Sistema CECAM
Data: 18/12/2020 15:28
Sistema CECAM

Nº Pedido de Compra: 3298/2020**Global/Estimativo****Categoria Econômica:** 3.3.90.36.00 -**Modalidade:** 3/2020 - CH-D CHAMADA PÚBLICA**Processo Nº:** 7575/2020 **Empenho:** 12781/2020 - 16/12/2020**Vínculo:** ORDINÁRIO

Item Nº	Quantidade	Un.Med.	Especificação	Valor Unitário	Valor Total
---------	------------	---------	---------------	----------------	-------------

Ordenador de Despesas

Alessandra Amora Barchini
Secretária Municipal de Cultura