



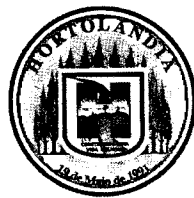
Prefeitura Municipal de Hortolândia

Secretaria Municipal de Administração
e Gestão de Pessoal

PROTOCOLO GERAL

No.: 7548/2020
Data/Hora: 03/12/2020 - 15:18:00
Solicitante: SECRETARIA MUNICIPAL DE C
Assunto: DIEGO MARCEL FREITAS PEREIRA

chamada 03 - CPF



Protocolo Geral Secretaria de Administração e Gestão de Pessoal

ESTE PROCESSO É DOCUMENTO PÚBLICO DE TRAMITAÇÃO EXCLUSIVA NA PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE HORTOLÂNDIA, NÃO PODENDO FAZER PARTE DE PROCESSOS DE OUTRAS PREFEITURAS, DE EMPRESAS DE ECONOMIA MISTA, DE GOVERNOS ESTADUAIS, FEDERAL OU DE PROCESSOS JUDICIAIS.

IMPORTANTE SABER:

- 1 - Considera-se processo administrativo nos termos do Decreto 2.547 de 04/08/2011, o conjunto de documentos tendo como objetivo a tomada de decisão, baseada em despacho decisório.
- 2 - O Processo Administrativo pode ser iniciado pela autoridade competente ou a pedido do interessado e será composto pelo conjunto de papéis formado por requerimentos, documentos, atas de reunião, pareceres e informações instrutórias, necessárias à tomada de decisão.
- 3 - Assuntos que possam ser tratados por ofícios, memorandos, requerimentos padronizados e-mails ou comunicação internas, não serão autuados.
- 4 - Processos Administrativos autuados da Prefeitura do Município de Hortolândia são controlados e tramitados único e exclusivamente pelo Sistema de Controle de Processos e Protocolos - SCP2.
- 5 - É vedado apensar documentos na contracapa do processo. Caso, os documentos, sejam importantes para a instrução do assunto, os mesmos deverão ser juntados ao processo.
- 6 - As informações, pareceres e despachos constantes dos processos administrativos implicarão de modo absoluto, na responsabilidade funcional, civil e criminal de seus signatários.
- 7 - É vedado o despacho de VISTO, devendo a autoridade que contra assinar qualquer informação ou parecer manifestar-se expressamente, de acordo ou em desacordo com os mesmos que o processo seja remetido para simples ciência.
- 8 - As capas dos processos não poderão ser carimbadas, receber notas ou escritos de qualquer natureza.

Na presente data, autuo a Petição e documentos que adiante seguem.

Para constar esta autuação, eu _____

Subscrevi.


Eddy Cristina Assunção Batista
Departamento Administrativo
Diretora



Prefeitura Municipal de Hortolândia
SECRETARIA DE CULTURA

Hortolândia, 02 de dezembro de 2020.

MI ADM nº. 451/2020

Protocolo: nº 26290/2020

Ao

Protocolo Geral

Assunto: Abertura de PMH | Lista de Proponentes Habilitados – Chamada Pública 03 –
Editais 155

Vimos solicitar abertura de processo conforme segue:

Interessado: Secretaria Municipal de Cultura

Assunto: Diego Maciel Freitas Pereira | Chamada 03 | CPF

Após a abertura do processo, remeter o mesmo à Secretaria Municipal de Cultura.

Desde já agradecemos e nos colocamos a disposição para quaisquer esclarecimentos.

Atenciosamente,


Tatiana Regina Pires da Silva

Gerente de Divisão Administrativa

/trps

03/12/2020 15:00 - 00007548 PREF. MUN. DE HORT. PROT. GENL



ANEXO A - FICHA DE INSCRIÇÃO

1. IDENTIFICAÇÃO DO PROJETO				
Título do projeto: Workshop: Edição de Vídeo com DaVince Resolve				
Segmento (indique apenas 1)	Economia da Cultura ()	Cultura Digital, Artes Visuais e Audiovisual (X)	Artes Cênicas ()	Patrimônio Cultural Material e Imaterial ()
	Música ()	Expressões Culturais de Rua ()	Livros, Leitura, Literatura e Poesia ()	Projeto Hortolândia: A luz que acolhe ()
2. IDENTIFICAÇÃO DO PROPONENTE				
Nome do grupo ou coletivo (se houver)		RG do proponente 30.254.188-3		
Nome completo do proponente Diego Marcel Freitas Pereira		CPF 325.219.868-10		
Endereço: Rua Eusebio de Queiroz, 1217		Complemento		
Bairro: Jardim Amanda I	Município: Hortolândia	UF: SP	CEP: 13188-002	
e-mail diegomarcelb22@gmail.com		Tel. Fixo 1939093909	Celular 19987814260	
Número no Mapeamento Cultural de Hortolândia			Nº do PIS / PASEP 13022877233	
Endereço Residencial Rua Eusebio de Queiroz, 1217		Complemento		
Bairro – Jd.Amanda I	Município - Hortolandia	UF - SP	CEP: 13188-002	
Email: diegomarcelb22@gmail.com		Tel. Fixo 1939093909	Celular 19987814260	
CONTA CORRENTE DA PESSOA FISICA PARA RECEBIMENTO DOS RECURSOS BANCO: BANCO INTER AGÊNCIA: 0001 CC:15459780				



3. TERMO DE CONCORDÂNCIA

Na qualidade de **PROPONENTE** e **Responsável pela execução deste Projeto**, venho, por meio desta, solicitar a inscrição junto ao processo de credenciamento regido pelo **Edital de nº 155/ 2020**

Declaro serem as informações acima verdadeiras e que conheço e concordo com todas as normas, condições e especificações constantes no referido EDITAL.

Hortolândia, 16 de Novembro de 2020.



Assinatura do proponente



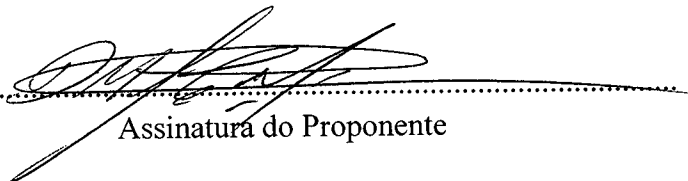


ANEXO C - DECLARAÇÕES PARA INSCRIÇÃO

Eu, Diego Marcel Freitas Pereira , RG nº 30.254.188-3, CPF nº 325.219.868-10, domiciliado no endereço Rua Eusebio de Queiroz, 1217, bairro Jd.Amanda I, CEP 13188-002, município de Hortolândia, proponente do projeto denominado “**Workshop: Edição de Vídeo com DaVince Resolve**” venho declarar que:

1. Estou em situação regular perante o Ministério do Trabalho, no que se refere à observância do disposto no inciso XXXIII, do artigo 7º, da Constituição Federal.
2. Tenho residência/domicílio / atuação laboral no campo da cultura, no caso de pessoa física, ou sede, no caso de pessoa jurídica, no Município de Hortolândia.
3. Tenho ciência e concordo com os termos do Edital.
4. Cumpro com as normas relativas à saúde e segurança do trabalho, conforme artigo 117, parágrafo único, da Constituição do Estado de São Paulo.
5. Não fui declarado inidôneo, portanto não estou impedido de licitar e contratar com a Administração Pública.
6. Não estou inscrevendo projeto cuja etapa e/ou fase já tenha sido executada por meio de recursos da Lei Aldir Blanc.
7. Não estou inscrevendo projeto já apresentado de forma fragmentada ou parcelado por outro proponente, conforme disposto no art. 36 do Decreto Municipal 4605/2020.
8. Estou ciente da condição do Edital em não inscrever mais de um projeto de por edital municipal relativo à aplicação do art. 2º, Inciso III da lei Aldir Blanc.
9. Não sou membro do poder Executivo do Município de Hortolândia nem tenho nessa situação meu / minha respectivo (a) esposo (a) ou companheiro (a), bem como parente em linha direta, colateral ou por afinidade até o 2º grau.
11. Não sou servidor público vinculado aos órgãos municipais, nem possuo cônjuges, companheiro (a) ou parente em linha reta, colateral ou por afinidade até o 2º grau nesta condição.
- 12 Não sou membro do Comitê Gestor de Acompanhamento e Fiscalização instituído pelo Decreto Municipal nº 4605/2020, nomeado pela portaria nº 2532/2020, publicada no Diário Oficial do Município - Edição 1024 de 20/10/2020.

Hortolandia, 16 de Novembro de 2020.


Assinatura do Proponente





ANEXO D

MODELOS DE FORMULÁRIOS

D.1 FORMULÁRIO MODELO PARA PROJETO CULTURAL

11.1.1 Título do Projeto

Workshop: Edição de Vídeo com DaVince Resolve

11.1.2 Resumo do Projeto

O Workshop: Edição de Vídeo com DaVince Resolve, é um curso livre que tem como foco principal a formação da capacidade de editar um vídeo gravado com celular com qualidade profissional, é um curso básico, para iniciantes, ou para quem sabe pouco sobre edição de vídeos e quer apreender as funcionalidades básicas deste software gratuito.

11.1.3 Descrição da atividade-artístico cultural

Ao longo da minha carreira profissional como técnico em audiovisual, sempre me deparo com barreiras que impedem estudantes, trabalhadores da cultura e comunidade em geral a editar seus próprios vídeos e criar seus próprios conteúdos em audiovisual. Para eles, editar um vídeo é um feito de uma complexidade inalcançável. Pensando nisso proponho um workshop de edição de vídeo, para democratizar o acesso a ferramentas de edição através de softwares livres e profissionais, para que estudantes, trabalhadores da cultura e toda a comunidade de Hortolândia tenha esta parcela de inclusão digital alcançada.

O workshop é pensado para quem quer aprender a editar seus vídeos de forma profissional, mas não está disposto a comprar um software profissional. Toda a estrutura do curso será desenvolvida dentro do próprio software DaVinci Resolve, versão 17, e contará com vídeo e áudio de ótima qualidade.

Resumindo o workshop é basicamente um tutorial, onde mostrarei por passo a passo, diretamente na tela do software DaVinci resolve, o processo de instalação, configuração e a utilização das ferramentas e forma de editar.

Este workshop é voltado inteiramente para o processo de edição de vídeo, todo o material que será utilizado é baseado na captação de vídeo feita com um celular, assim iremos demonstrar que um simples vídeo feito com um celular pode atingir uma qualidade profissional se utilizar um software de edição profissional. Para isso vamos utilizar o smartphone IPHONE SE.

Não serão abordadas com profundidade as outras funcionalidades do programa, como a colorização/correção de cores e edição de áudio por exemplo. O foco será a edição de



um vídeo simples, gravado com smartphone com duração final de 1 minuto.

A metodologia do workshop se estrutura em 5 eixos vistos como essenciais para o desenvolvimento das habilidades de edição de vídeo dentro do DaVince Resolve.

No primeiro eixo, será introduzido o tema: O Davince Resolve, Introdução.

Inicialmente iremos explicar de uma maneira rápida e breve o que é a edição de vídeo, e quais as ferramentas para realizar uma edição de vídeo.

Em seguida serão apresentadas as funcionalidades do DaVince Resolve, demonstrando ao telespectador o nível de profissionalismo que este software gratuito consegue atingir. Vamos instruir sobre os requisitos mínimos de hardware que o software exige levando em conta que trabalharemos formatos de arquivos considerados de baixo processamento e de fácil acesso como o smartphone.

Após esta etapa inicial iremos demonstrar como realizar o download do software dentro do site da BlackMagic design, e dentro do ambiente do Windows irei ensinar o processo de instalação e configuração do software.

Após estas etapas iniciais, irei apresentar o material que iremos utilizar para o workshop, serão alguns vídeos filmados com o CELULAR IPHONE SE, e uma música como trilha sonora livre de direitos autorais. E vamos instruir em como realizar o download dos arquivos para dentro do computador.

No segundo eixo, vamos abordar: Iniciando a edição de vídeo

Neste eixo, veremos o processo de importação dos arquivos para dentro do ambiente de trabalho DaVince Resolve. Iremos ensinar como localizar os arquivos dentro do computador através do explorer do DaVince Resolve e iremos demonstrar como prepara-los para edição.

Após este primeiro passo iremos iniciar o processo de edição, aonde iremos demonstrar passo a passo como cortar conteúdos que não serão utilizados dos arquivos de vídeo, selecionando apenas o material que queremos para o vídeo final.

No terceiro eixo, vamos abordar: Montando o Vídeo.

Neste eixo, vamos montar o vídeo, utilizando o material previamente selecionado e decupado. Após a montagem iremos colocar uma trilha sonora no vídeo.

No quarto eixo, vamos abordar: Introdução aos Titulos e transições.

Neste eixo, vamos apresentar as ferramentas para criação de títulos sobrepostos para que possamos colocar uma apresentação final ao nosso vídeo e utilizaremos transições para finalizar o vídeo com uma boa qualidade.

No quinto eixo, vamos abordar: Exportando o vídeo.

Após finalizarmos o vídeo iremos ensinar como exportar o vídeo para o formato final.

Não existe muito material disponível na internet sobre um processo de edição de vídeo de forma simples no DaVinci Resolve, principalmente voltado a edição de materiais que foram gravados de forma simples no celular, normalmente os tutoriais que estão por aí são mais voltados à correção de cor, que é a principal ferramenta do programa, ou tutoriais avançados que requer computadores com algo poder de processamento. Nosso intuito é



democratizar o acesso as ferramentas de audiovisual.

O Workshop terá duração máxima de 55 minutos. Será veiculado para distribuição na plataforma de streaming Youtube, assim todo o publico poderá ter fácil acesso fácil ao conteúdo do Workshop, os arquivos quer servirão como material de apoio serão disponibilizados pela plataforma google drive, na própria descrição do youtube.

Para produção do conteúdo já possuímos a maioria da estrutura necessária, serão alugados apenas equipamentos adicionais para completar a estrutura de trabalho, será utilizado um Laptop Lenovo t470 com Windows 10, assim como o software DaVince Resolve previamente instalado. Para captação do conteúdo do computador será utilizado o software OBS STUDIO aonde é feita a captura de tela, todos os softwares são gratuitos e o sistema operacional Windows é original e registrado no computador do proponente.

Para conteúdos adicionais como por exemplo a apresentação da aula, sera montado um estúdio de captação de video básico, com toda a estrutura necessária para atingir resultados profissionais, esta estrutura adicional que necessária será alugada.

Além do material ser disponibilizado em plataforma streaming será disponibilizado um arquivo .MOV com o workshop para a secretaria de cultura do município de Hortolândia, para posterior utilização da mesma em suas plataformas de comunicação.

Assinatura manuscrita em tinta preta, localizada no canto inferior direito da página.



11.1.4 Público-alvo

A classificação etária do projeto é livre. O workshop é indicado para todos os públicos.

O perfil social atingido será os de cidadãos que possuam computador pessoal e queiram conhecer ferramentas de edição de vídeo de fácil acesso para criação de vídeos pessoais.

Acreditamos que os estudantes, trabalhadores da cultura, e toda comunidade podem ser impactados de forma direta por este conteúdo, pois este workshop pode capacitar a criar trabalhos e apresentações de vídeo, assim eles serão produtores de seu conteúdo, gerando novas formas de comunicação e interpretação.

11.1.5 Plano de mídia (opcional)

A Vinculação do material será feita exclusivamente no Youtube em um canal específico criado para este projeto, com o nome: Workshop:Edição de Vídeo com DaVince Resolve.

Sempre serão utilizados os logotipos da secretaria de Cultura de Hortolândia e do Governo Federal (Lei Aldir Blanc).

Nosso principal plano consiste em compartilhar o link de acesso ao workshop dentro de todas as páginas de cultura da cidade que queiram agregar este material, assim como nos canais da secretaria de cultura e grupos que agreguem a população de Hortolândia no Facebook.



11.1.6 Cronograma

Primeiro mês: Gravação e Edição do Workshop.

Segundo mês: Criação da página do Youtube, anexação do material na plataforma e início do processo de planejamento da campanha de divulgação.

Terceiro mês: Postagem do material para a população.

Quarto mês: Reunião dos documentos para prestação de contas e elaboração de relatório a ser encaminhado para o Comitê gestor de acompanhamento e fiscalização.

9.1.7 Ficha técnica dos principais integrantes do projeto

Informe os nomes e funções dos integrantes do projeto. Ex: Produtor, ator, músico, Diretor, Coreógrafo

Direção Geral: Diego Marcel Freitas Pereira.

Filmagem e Edição: Diego Marcel Freitas Pereira.

Apresentação: Diego Marcel Freitas Pereira.



D.2.

Workshop: Edição de Vídeo com DaVince Resolve					
	QUANT.	unidade	X	V. UNITÁRIO R\$	V. DESTINADO
Equipe					
VideoMaker- Criador de Conteúdo	1	Serviço	1	1000,00	1000,00
Sub total					1000,00
Produção					
Equipamentos de filmagem - Aluguel de estrutura de iluminação	1	Verba	2	300,00	600,00
Sub total					600,00
Divulgação					
Projeto gráfico - Arte para Video	1	Verba	1	200,00	200,00
Sub total					200,00
Administrativo					
Imposto retido na fonte	1	Verba	1	164,32	164,32
Despesas operacionais	1	Verba	1	35,68	35,68
Sub total					2000,00
Total					2000,00

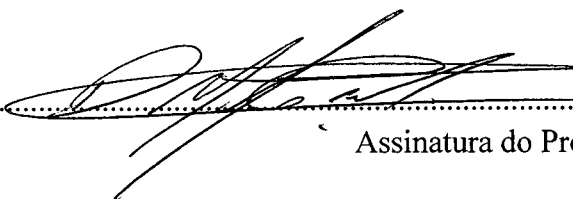


ANEXO F
DECLARAÇÃO DE NÃO PARTICIPAÇÃO DE TERCEIROS NO PROJETO

Eu, Diego Marcel Freitas Pereira , RG nº 30.254.188-3, CPF nº 325.219.868-10, domiciliado no endereço Rua Eusebio de Queiroz, 1217, bairro Jd.Amanda I, CEP 13188-002, município de Hortolândia, proponente do projeto denominado “**Workshop: Edição de Vídeo com DaVince Resolve**”, declaro que não haverá participação de terceiros na execução deste projeto.

Por ser expressão da verdade, firmo a presente declaração.

Hortolândia, 16 de Novembro de 2020.


.....
Assinatura do Proponente






ANEXO G
DECLARAÇÃO DE OPÇÃO DE CESSÃO DE DIREITOS AUTORAIS

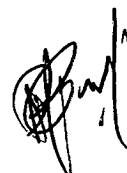
Eu, Diego Marcel Freitas Pereira , RG nº 30.254.188-3, CPF nº 325.219.868-10, domiciliado no endereço Rua Eusebio de Queiroz, 1217, bairro Jd.Amanda I, CEP 13188-002, município de Hortolândia, proponente do projeto denominado “**Workshop: Edição de Vídeo com DaVince Resolve**”, me comprometo a obter as autorizações necessárias dos eventuais detentores de direitos autorais, fonomecânicos ou conexos, da propriedade do acervo, do imóvel ou de qualquer bem envolvido no projeto, cuja execução demande direito autoral ou patrimonial, quais sejam:

Detentor Acervo/Imóvel/Bem Envolvido: A definir.

Por ser expressão da verdade, firmo a presente declaração.

Hortolândia, 16 de Novembro de 2020.


.....
Assinatura do Proponente





CONTRATO Nº 599/2020

CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE HORTOLÂNDIA
CONTRATADA: DIEGO MARCEL FREITAS PEREIRA
PROCESSO ADMINISTRATIVO: nº 7548/2020
CHAMADA PÚBLICA PARA CREDENCIAMENTO Nº 03/2020

Aos 14 dias do mês de dezembro do ano de dois mil e vinte, nesta cidade de Hortolândia, Estado de São Paulo, as partes, de um lado o **MUNICÍPIO DE HORTOLÂNDIA**, pessoa jurídica de direito público interno, sediada na Rua José Cláudio Alves dos Santos, nº 585, Bairro Remanso Campineiro, no Município de Hortolândia – SP, cadastrada junto ao Cadastro Nacional de Pessoa Jurídica do Ministério da Fazenda (CNPJ/MF) sob nº 67.995.027/000132, representado pelo(a) Secretário(a) Municipal, **SRA. ALESSANDRA AMORA BARCHINI**, brasileira, casada, portadora da Cédula de Identidade (R.G.) nº 1.582.900, devidamente inscrito junto ao Cadastro de Pessoas Físicas do Ministério da Fazenda (C.P.F./M.F.) sob o nº 782.860.341-04 doravante denominado **CONTRATANTE** e, de outro lado, **DIEGO MARCEL FREITAS PEREIRA**, pessoa física, sediada na Avenida / Rua EUSEBIO DE QUEIROZ, 1217, Bairro JARDIM AMANDA I, no Município de Hortolândia, Estado de São Paulo, brasileiro, solteiro, radialista, portador da Cédula de Identidade (R.G.) nº 30.254.188-3 e do Cadastro de Pessoas Físicas (CPF) nº 325.219.868-10, doravante denominada **CONTRATADA**, ajustam pelo presente instrumento, visando atender a aplicação da lei Aldir Blanc (Lei Federal nº 14.017/2020), com observância da Lei Federal nº 8.666/1993, Decreto Federal nº 10.464/2020, Decreto Legislativo nº 06/2020 e Decreto Municipal nº 4605/2020, aplicando-se supletivamente as disposições de direito privado, máxime as Leis e Decretos municipais, a Prestação de Serviços, proveniente do Edital nº 155/2020, Processo Administrativo nº 6658/2020 mediante as seguintes cláusulas e condições:

CLÁUSULA PRIMEIRA – DO OBJETO

1.1 O objeto do presente instrumento consiste no **CHAMADA PÚBLICA para o credenciamento de projetos culturais, cuja execução esteja vinculada aos segmentos de Economia da Cultura; Cultura Digital, Artes Visuais e Audiovisual; Artes Cênicas; Patrimônio Cultural, Material e Imaterial; Música; Expressões Culturais de rua; Livros, Literatura e Poesia; e atividades relacionadas ao projeto Hortolândia: A luz que acolhe, conforme memorial descritivo**, como se aqui transcrito fosse, para o projeto WORKSHOP: EDIÇÃO DE VIDEO COM DAVINCE RESOLVE.



CLÁUSULA SEGUNDA – DO PRAZO

2.1. O contrato terá validade de 12 (doze) meses, contados a partir da data da assinatura, podendo ser prorrogado na forma da lei vigente.

CLÁUSULA TERCEIRA – DO PREÇO E DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

3.1. O presente contrato possui o valor de R\$ 2.000,00 (dois mil reais).

3.2. As despesas decorrentes do presente processo licitatório serão cobertas pelas dotações orçamentárias vinculadas à Secretaria Municipal de Cultura, sob codificação: 02.36.02.13.392.0204.2500.3.3.90.36.00 - ficha 797 - DR 05.312.0014; 02.36.02.13.392.0204.2500.3.3.90.39.00 - Ficha 798 - DR 05.312.0014, ou outra que venha a lhe substituir.

CLÁUSULA QUARTA – DAS OBRIGAÇÕES

4.1. Tanto as obrigações da contratante como da contratada constam do Memorial Descritivo (Anexo I) e no Edital, bem como neste contrato, sem prejuízo do disposto na legislação regente.

4.2. O contratado obriga-se a manter, durante toda a execução do contrato, em compatibilidade com as obrigações por ele assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação, conforme determina o inciso XIII do artigo 55 da Lei Federal nº. 8.666/1993.

CLÁUSULA QUINTA – DO PAGAMENTO

5.1. O pagamento pela execução dos projetos será efetivado em até 5 (cinco) dias úteis após a geração de nota de empenho com os recursos disponibilizados pela União.

CLÁUSULA SEXTA – DA FISCALIZAÇÃO

6.1. É responsabilidade da SECRETARIA MUNICIPAL DE CULTURA o acompanhamento, a supervisão e a fiscalização de todos os atos administrativos do presente Edital, podendo tomar providências em caso de eventuais irregularidades constatadas a qualquer tempo e resolver os casos não previstos.

6.1.1. A fiscalização de que trata o subitem anterior não exclui e nem reduz a responsabilidade do credenciado por quaisquer irregularidades ou prejuízos causados ao Município, servidores públicos, ou terceiros.



CLÁUSULA SÉTIMA – DAS PENALIDADES

7.1. Após a assinatura deste contrato, estará a **CONTRATADA** automaticamente à disposição da **CONTRATANTE** para o fiel cumprimento das competentes ordens de serviço.

7.2. São aplicáveis as sanções previstas no Decreto Municipal nº. 4309/2020 e demais normas pertinentes, conforme Anexo VI do edital.

CLÁUSULA OITAVA - DAS DISPOSIÇÕES GERAIS

8.1. As divergências, casos omissos ou questões emergentes do presente Instrumento poderão ser resolvidos entre as partes, mediante comunicação e justificativa por escrito.

8.2. Nenhuma tolerância das partes quanto à falta de cumprimento de quaisquer das cláusulas do ajuste poderá ser entendida como aceitação, novação ou precedente.

8.3. A contratada deve cumprir as Normas de Trabalho Decente estabelecidas pela Organização Internacional do Trabalho, em atendimento ao disposto na Lei Municipal nº 3645/2020

CLÁUSULA NONA – DO DESCREDENCIAMENTO

9.1. Constituem-se motivos para a suspensão do Termo de Credenciamento, por parte do credenciante, garantido o princípio do contraditório e a ampla defesa:

9.1.1. Quando prestarem atendimento de forma discriminada e prejudicial, desde que devidamente comprovada à conduta;

9.1.2. Agir comprovadamente de má-fé, com dolo ou fraude, causando prejuízos ao credenciante ou aos beneficiários;

9.1.3. Quando a denúncia partir da CREDENCIADA, a notificação deverá ser devidamente protocolada na SECRETARIA MUNICIPAL DE CULTURA; quando a parte denunciante for a CREDENCIANTE, a notificação será



encaminhada à CREDENCIADA, por "aviso de recebimento" ou outro Método que comprove fisicamente seu recebimento;

9.2. Todo aquele que vier a incidir em uma das hipóteses será automaticamente excluído do rol dos credenciados:

CLÁUSULA DÉCIMA – DA RESCISÃO CONTRATUAL

10.1. O Município de Hortolândia reserva-se no direito de rescindir de pleno direito o contrato, independentemente de interpelação judicial ou extrajudicial, sem que caiba à CONTRATADA, direito à indenização de qualquer espécie, quando ocorrer:

a) falência, recuperação judicial (caso não seja apresentado plano de recuperação homologado pelo juízo competente, apto a comprovar a viabilidade econômico-financeira) ou extrajudicial ou dissolução da Proponente vencedora;

b) inadimplência de qualquer cláusula e/ou condição do contrato, por parte da CONTRATADA;

c) a subcontratação ou cessão do contrato;

d) o não recolhimento, nos prazos previstos, das multas impostas à CONTRATADA;

e) descumprimento, pela CONTRATADA, das determinações da fiscalização do Município de Hortolândia;

f) outros fatos ou faltas, conforme previsto no art. 78 da Lei nº 8.666 de 21/06/93 e,

g) descredenciamento.

10.2. O Município de Hortolândia poderá, também, rescindir o contrato, independente dos motivos relacionados nas letras "a" a "g" do subitem 10.1, por mútuo acordo.

10.3. Rescindido este contrato, por qualquer um dos motivos citados nas letras "a" a "g" do subitem 10.1, a Proponente vencedora, sujeitar-se-á a multa de 15% (quinze por cento), calculada sobre a parte inadimplente, respondendo, ainda, por perdas e danos decorrentes da rescisão contratual. Neste caso, serão avaliados e pagos, de acordo com a fiscalização do Município de Hortolândia, os serviços realizados, podendo o Município de Hortolândia, segundo a gravidade do fato ou falta,



promover inquérito administrativo, a fim de se apurar as respectivas responsabilidades. Caso a CONTRATADA seja considerada inidônea, poderá ser suspensa para transacionar com o Município de Hortolândia, por prazo não superior a 02 (dois) anos.

10.4. O Município de Hortolândia poderá, também, rescindir o contrato, independente dos motivos relacionados nas letras "a" a "g" do subitem anterior, por mútuo acordo.

CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA – DO AMPARO LEGAL

11.1 O presente Contrato Administrativo é regido, visando atender a aplicação da lei Aldir Blanc (Lei Federal nº 14.017/2020), com observância da Lei Federal nº 8.666/1993, Decreto Federal nº 10.464/2020, Decreto Legislativo nº 06/2020 e Decreto Municipal nº 4605/2020, aplicando-se supletivamente as disposições de direito privado, máxime as Leis e Decretos municipais, a Prestação de Serviços, bem como as disposições contidas no Processo Administrativo protocolado sob nº. **6658/2020**, originário da Chamada Pública, registrada sob nº. **03/2020** e seus Anexos, tudo fazendo parte integrante do presente instrumento contratual, como se nele transcritos fossem.

CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA- DO FORO

12.1 Fica eleito o foro da Comarca de Hortolândia, para dirimir quaisquer dúvidas não resolvidas administrativamente, com renúncia expressa de qualquer outro por mais privilegiado que seja.

E por estarem em perfeito acordo, assinam as partes o presente instrumento em 04 (quatro) vias de igual teor e forma, para que produza seus legítimos efeitos legais.

Hortolândia, 14 de dezembro de 2020.

MUNICÍPIO DE HORTOLÂNDIA

DIEGO MARCEL FREITAS PEREIRA

CRISTINA SOUZA SANTOS EIRELI – objeto – REGISTRO DE PREÇOS PARA AQUISIÇÃO DE MEDICAMENTOS DESTINADOS AOS PACIENTES COM MANDADO JUDICIAL - Valor Global da Ata – R\$ 2.227,50 (dois mil duzentos e vinte e sete reais e cinquenta centavos) - Vigência – 12 meses - Modalidade – Pregão Eletrônico – Assinatura em 08/12/2020. Holambra, 28 de dezembro de 2020. Fernando Fiori de Godoy – Prefeito Municipal.

Extrato da Ata de Registro de Preços do Pregão Eletrônico nº 019/2020

Ata nº 100/2020 – Contratante – Município de Holambra – Edital – 020/2020 – Empresa Detentora da ATA ATIVA COMERCIAL HOSPITALAR LTDA – objeto – REGISTRO DE PREÇOS PARA AQUISIÇÃO DE MEDICAMENTOS DESTINADOS AOS PACIENTES COM MANDADO JUDICIAL - Valor Global da Ata – R\$ 26.205,00 (vinte e seis mil e duzentos e cinco reais e cinquenta centavos) - Vigência – 12 meses - Modalidade – Pregão Eletrônico – Assinatura em 08/12/2020. Holambra, 28 de dezembro de 2020. Fernando Fiori de Godoy – Prefeito Municipal.

Extrato da Ata de Registro de Preços do Pregão Eletrônico nº 019/2020

Ata nº 101/2020 – Contratante – Município de Holambra – Edital – 019/2020 – Empresa Detentora da ATA KADFAF MEDICAMENTOS EIRELI – objeto – REGISTRO DE PREÇOS PARA AQUISIÇÃO DE MEDICAMENTOS DESTINADOS AOS PACIENTES COM MANDADO JUDICIAL - Valor Global da Ata – R\$ 617,00 (seiscentos e dez reais) - Vigência – 12 meses - Modalidade – Pregão Eletrônico – Assinatura em 08/12/2020. Holambra, 28 de dezembro de 2020. Fernando Fiori de Godoy – Prefeito Municipal.

Extrato da Ata de Registro de Preços do Pregão Eletrônico nº 020/2020

Ata nº 102/2020 – Contratante – Município de Holambra – Edital – 020/2020 – Empresa Detentora da ATA MANZOTOS FRAMA EIRELI – objeto – REGISTRO DE PREÇOS PARA AQUISIÇÃO DE MEDICAMENTOS DESTINADOS AOS PACIENTES COM MANDADO JUDICIAL - Valor Global da Ata – R\$ 6.440,55 (seis mil quatrocentos e quarenta reais e cinquenta e cinco centavos) - Vigência – 12 meses - Modalidade – Pregão Eletrônico – Assinatura em 08/12/2020. Holambra, 28 de dezembro de 2020. Fernando Fiori de Godoy – Prefeito Municipal.

Extrato da Ata de Registro de Preços do Pregão Eletrônico nº 020/2020

Ata nº 103/2020 – Contratante – Município de Holambra – Edital – 020/2020 – Empresa Detentora da ATA KADFAF MEDICAMENTOS EIRELI – objeto – REGISTRO DE PREÇOS PARA AQUISIÇÃO DE MEDICAMENTOS DESTINADOS AOS PACIENTES COM MANDADO JUDICIAL - Valor Global da Ata – R\$ 6.440,55 (seis mil quatrocentos e quarenta reais e cinquenta e cinco centavos) - Vigência – 12 meses - Modalidade – Pregão Eletrônico – Assinatura em 08/12/2020. Holambra, 28 de dezembro de 2020. Fernando Fiori de Godoy – Prefeito Municipal.

Extrato da Ata de Registro de Preços do Pregão Eletrônico nº 020/2020

Ata nº 104/2020 – Contratante – Município de Holambra – Edital – 020/2020 – Empresa Detentora da ATA KENAN MEDICAMENTOS LTDA – objeto – REGISTRO DE PREÇOS PARA AQUISIÇÃO DE MEDICAMENTOS DESTINADOS AOS PACIENTES COM MANDADO JUDICIAL - Valor Global da Ata – R\$ 34.506,00 (trinta e quatro mil quinhentos e seis reais) - Vigência – 12 meses - Modalidade – Pregão Eletrônico – Assinatura em 08/12/2020. Holambra, 28 de dezembro de 2020. Fernando Fiori de Godoy – Prefeito Municipal.

Extrato da Ata de Registro de Preços do Pregão Eletrônico nº 020/2020

Ata nº 105/2020 – Contratante – Município de Holambra – Edital – 020/2020 – Empresa Detentora da ATA CIAMED DISTRIBUIDORA DE MEDICAMENTOS LTDA – objeto – REGISTRO DE PREÇOS PARA AQUISIÇÃO DE MEDICAMENTOS DESTINADOS AOS PACIENTES COM MANDADO JUDICIAL - Valor Global da Ata – R\$ 5.665,50 (cinco mil seiscentos e sessenta e cinco reais e cinquenta centavos) - Vigência – 12 meses - Modalidade – Pregão Eletrônico – Assinatura em 08/12/2020. Holambra, 28 de dezembro de 2020. Fernando Fiori de Godoy – Prefeito Municipal.

Extrato da Ata de Registro de Preços do Pregão Eletrônico nº 020/2020

Ata nº 106/2020 – Contratante – Município de Holambra – Edital – 020/2020 – Empresa Detentora da ATA FRAGNARI DISTRIBUIDORA DE MEDICAMENTOS LTDA – objeto – REGISTRO DE PREÇOS PARA AQUISIÇÃO DE MEDICAMENTOS DESTINADOS AOS PACIENTES COM MANDADO JUDICIAL - Valor Global da Ata – R\$ 1.800,00 (um mil e oitocentos reais) - Vigência – 12 meses - Modalidade – Pregão Eletrônico – Assinatura em 08/12/2020. Holambra, 28 de dezembro de 2020. Fernando Fiori de Godoy – Prefeito Municipal.

Extrato da Ata de Registro de Preços do Pregão Eletrônico nº 020/2020

Ata nº 107/2020 – Contratante – Município de Holambra – Edital – 020/2020 – Empresa Detentora da ATA INTERLAB FARMACÉUTICA LTDA – objeto – REGISTRO DE PREÇOS PARA AQUISIÇÃO DE MEDICAMENTOS DESTINADOS AOS PACIENTES COM MANDADO JUDICIAL - Valor Global da Ata – R\$ 9.529,50 (nove mil quinhentos e vinte e nove reais e cinquenta centavos) - Vigência – 12 meses - Modalidade – Pregão Eletrônico – Assinatura em 08/12/2020. Holambra, 28 de dezembro de 2020. Fernando Fiori de Godoy – Prefeito Municipal.

Extrato da Ata de Registro de Preços do Pregão Eletrônico nº 020/2020

Ata nº 108/2020 – Contratante – Município de Holambra – Edital – 020/2020 – Empresa Detentora da ATA CM HOSPITALAR S.A. – objeto – REGISTRO DE PREÇOS PARA AQUISIÇÃO DE MEDICAMENTOS DESTINADOS AOS PACIENTES COM MANDADO JUDICIAL - Valor Global da Ata – R\$ 11.306,25 (onze mil trezentos e seis reais e vinte e cinco centavos) - Vigência – 12 meses - Modalidade – Pregão Eletrônico – Assinatura em 08/12/2020. Holambra, 28 de dezembro de 2020. Fernando Fiori de Godoy – Prefeito Municipal.

Extrato da Ata de Registro de Preços do Pregão Eletrônico nº 020/2020

Ata nº 109/2020 – Contratante – Município de Holambra – Edital – 020/2020 – Empresa Detentora da ATA DAXTEL COMERCIAL LTDA – objeto – REGISTRO DE PREÇOS PARA AQUISIÇÃO DE MEDICAMENTOS DESTINADOS AOS PACIENTES COM MANDADO JUDICIAL - Valor Global da Ata – R\$ 10.181,25 (dez mil cento e oitenta e um reais e vinte e cinco centavos) - Vigência – 12 meses - Modalidade – Pregão Eletrônico – Assinatura em 08/12/2020. Holambra, 28 de dezembro de 2020. Fernando Fiori de Godoy – Prefeito Municipal.

Extrato da Ata de Registro de Preços do Pregão Eletrônico nº 020/2020

Ata nº 110/2020 – Contratante – Município de Holambra – Edital – 020/2020 – Empresa Detentora da ATA DANIELA CRISTINA SOUZA SANTOS EIRELI – objeto – REGISTRO DE PREÇOS PARA AQUISIÇÃO DE MEDICAMENTOS DESTINADOS AOS PACIENTES COM MANDADO JUDICIAL - Valor Global da Ata – R\$ 16.525,00 (dezesseis mil quinhentos e vinte e cinco reais) - Vigência – 12 meses - Modalidade – Pregão Eletrônico – Assinatura em 08/12/2020. Holambra, 28 de dezembro de 2020. Fernando Fiori de Godoy – Prefeito Municipal.

Extrato da Ata de Registro de Preços do Pregão Eletrônico nº 020/2020

Ata nº 111/2020 – Contratante – Município de Holambra – Edital – 020/2020 – Empresa Detentora da ATA ATIVA COMERCIAL HOSPITALAR LTDA – objeto – REGISTRO DE PREÇOS PARA AQUISIÇÃO DE MEDICAMENTOS DESTINADOS AOS PACIENTES COM MANDADO JUDICIAL - Valor Global da Ata – R\$ 1.031,25 (um mil e trinta e um reais e vinte e cinco centavos) - Vigência – 12 meses - Modalidade – Pregão Eletrônico – Assinatura em 08/12/2020. Holambra, 28 de dezembro de 2020. Fernando Fiori de Godoy – Prefeito Municipal.

Extrato da Ata de Registro de Preços do Pregão Eletrônico nº 020/2020

Ata nº 112/2020 – Contratante – Município de Holambra – Edital – 020/2020 – Empresa Detentora da ATA ATIVA COMERCIAL HOSPITALAR LTDA – objeto – REGISTRO DE PREÇOS PARA AQUISIÇÃO DE MEDICAMENTOS DESTINADOS AOS PACIENTES COM MANDADO JUDICIAL - Valor Global da Ata – R\$ 1.031,25 (um mil e trinta e um reais e vinte e cinco centavos) - Vigência – 12 meses - Modalidade – Pregão Eletrônico – Assinatura em 08/12/2020. Holambra, 28 de dezembro de 2020. Fernando Fiori de Godoy – Prefeito Municipal.

HORTOLÂNDIA

PREFEITURA MUNICIPAL DE HORTOLÂNDIA

AVISO. O Município de Hortolândia torna público os interessados, a respeito do Pregão Presencial RP 121/2020, Edital 158/2020, PMH 605/2020, Contratação de empresas (especializadas) na locação de cobertura de palcos, piso para palco, praticadéis, camarins, coberturas, chapéu de bruxa, coberturas pirâmides, pavilhão, box, truss, grapple, fechamento em zinco, barricada, geradores e sanitários químicos, com fornecimento de estruturas, mão de obra e profissionais especializados, a implantação e devida manutenção, no Município de Hortolândia – SP, conforme especificações contidas no Anexo I – Memorial Descritivo”. Reabertura: 30/12/2020. Data da Sessão: 14/01/21, às 09h. O Edital e seus anexos poderão ser obtidos no sítio eletrônico oficial da Prefeitura: www.hortolandia.sp.gov.br. Acesso rápido: Portal Hortolândia Flic! ou junto ao Departamento de Suprimentos, R. José Cláudio Alves dos Santos, 585, Remanso Campinho, Hortolândia/SP, das 09 às 12h e das 13h às 15h, mediante o recolhimento aos cofres públicos dos custos da reprografia. Hortolândia, 28 de dezembro de 2020. Claudemir Aparecido Marques Francisco, Secretário Municipal Interino de Administração e Gestão de Pessoal.

HOMOLOGAÇÃO - Convite nº 13/2020 – PMH nº 6346/2020

Objeto: Contratação de empresa especializada para implantação de um parque ambiental em uma área pública ao lado do Loteamento Residencial Green Park”. Diante dos elementos constantes dos autos e, com base na manifestação lavrada pelo Vice-Presidente da Comissão Específica de Licitação, a Sra. Secretária Municipal de Meio Ambiente, Adjudica e Homologa a licitação nº eletrônica, bem como Autoriza a respectiva despesa em favor da empresa de Matéria Condicionada de Manutenção de Serviços de Reformas em Imóveis Ltda-Epp, pelo valor global de R\$ 278.426,56. Hortolândia, 28 de dezembro de 2020. Eliane Nascimento Nunes de Oliveira – Secretária Municipal Meio Ambiente.

EXTRATO DE CONTRATO nº 592/2020, Chamada Pública nº 03/2020, PMH 6658/2020, apartado no PMH 754/2020. Contratado: ALDENIR CARLOS RODRIGUES, CPF 414.962.308-6. Objeto: Credenciamento de Projetos Culturais – Lei Aldir Blanc. Valor R\$ 2.000,00. Prazo 12 meses a partir da data de Assinatura em 14/12/2020. Hortolândia, 14 de dezembro de 2020. Alessandra Amora Barchini/Secretaria de Cultura.

EXTRATO DE CONTRATO nº 593/2020, Chamada Pública nº 03/2020, PMH 6658/2020, apartado no PMH 754/2020. Contratado: ARIANDESON ALEXANDRE MARQUES, CPF 06.079.902/0001-41. Objeto: Serviço de execução das obras de conclusão de unidades habitacionais no Jd. Boa Esperança. Valor R\$ 93.532,40. Assinatura em 17/12/2020. Assinatura 16/12/2020. Secretaria de Habitação/Joana Pereira de Lima.

EXTRATO DE CONTRATO nº 594/2020, Chamada Pública nº 03/2020, PMH 6658/2020, apartado no PMH 754/2020. Contratado: BRISA OLIVEIRA VIEIRA, CPF 221.523.698-67. Objeto: Credenciamento de Projetos Culturais – Lei Aldir Blanc. Valor R\$ 2.000,00. Prazo 12 meses a partir da data de Assinatura em 14/12/2020. Hortolândia, 14 de dezembro de 2020. Alessandra Amora Barchini/Secretaria de Cultura.

EXTRATO DE CONTRATO nº 595/2020, Chamada Pública nº 03/2020, PMH 6658/2020, apartado no PMH 754/2020. Contratado: CAMILLA JORGE DE LACERDA, CPF 440.216.208-42. Objeto: Credenciamento de Projetos Culturais – Lei Aldir Blanc. Valor R\$ 2.000,00. Prazo 12 meses a partir da data de Assinatura em 14/12/2020. Hortolândia, 14 de dezembro de 2020. Alessandra Amora Barchini/Secretaria de Cultura.

EXTRATO DE CONTRATO nº 596/2020, Chamada Pública nº 03/2020, PMH 6658/2020, apartado no PMH 754/2020. Contratado: CLIO PRODUÇÕES, CNPJ 39.367.291/0001-95. Objeto: Credenciamento de Projetos Culturais – Lei Aldir Blanc. Valor R\$ 2.000,00. Prazo 12 meses a partir da data de Assinatura em 14/12/2020. Hortolândia, 14 de dezembro de 2020. Alessandra Amora Barchini/Secretaria de Cultura.

EXTRATO DE CONTRATO nº 598/2020, Chamada Pública nº 03/2020, PMH 6658/2020, apartado no PMH 754/2020. Contratado: DIEGO MARCEL FREITAS PEREIRA, CPF 325.219.868-10. Objeto: Credenciamento de Projetos Culturais – Lei Aldir Blanc. Valor R\$ 2.000,00. Prazo 12 meses a partir da data de Assinatura em 14/12/2020. Hortolândia, 14 de dezembro de 2020. Alessandra Amora Barchini/Secretaria de Cultura.

EXTRATO DE CONTRATO nº 600/2020, Chamada Pública nº 03/2020, PMH 6658/2020, apartado no PMH 754/2020. Contratado: DIEGO MARCEL FREITAS PEREIRA, CNPJ 31.018.134/0001-63. Objeto: Credenciamento de Projetos Culturais – Lei Aldir Blanc. Valor R\$ 2.000,00. Prazo 12 meses a partir da data de Assinatura em 14/12/2020. Hortolândia, 14 de dezembro de 2020. Alessandra Amora Barchini/Secretaria de Cultura.

EXTRATO DE CONTRATO nº 602/2020, Chamada Pública nº 03/2020, PMH 6658/2020, apartado no PMH 7551/2020. Contratado: FÁBIO DE ALMEIDA PIMENTA, CPF 361.326.278-88. Objeto: Credenciamento de Projetos Culturais – Lei Aldir Blanc. Valor R\$ 2.000,00. Prazo 12 meses a partir da data de Assinatura em 14/12/2020. Hortolândia, 14 de dezembro de 2020. Alessandra Amora Barchini/Secretaria de Cultura.

EXTRATO DE CONTRATO nº 603/2020, Chamada Pública nº 03/2020, PMH 6658/2020, apartado no PMH 7552/2020. Contratado: FELIPE LIMA GARCIA MACEDO, CNPJ 21.972.045/0001-06. Objeto: Credenciamento de Projetos Culturais – Lei Aldir Blanc. Valor R\$ 2.000,00. Prazo 12 meses a partir da data de Assinatura em 14/12/2020. Hortolândia, 14 de dezembro de 2020. Alessandra Amora Barchini/Secretaria de Cultura.

EXTRATO DE CONTRATO nº 605/2020, Chamada Pública nº 03/2020, PMH 6658/2020, apartado no PMH 7554/2020. Contratado: GEMINALDO ALEIXO, CNPJ 33.644.508/0001-81. Objeto: Credenciamento de Projetos Culturais – Lei Aldir Blanc. Valor R\$ 2.000,00. Prazo 12 meses a partir da data de Assinatura em 14/12/2020. Hortolândia, 14 de dezembro de 2020. Alessandra Amora Barchini/Secretaria de Cultura.

EXTRATO DE CONTRATO nº 606/2020, Chamada Pública nº 03/2020, PMH 6658/2020, apartado no PMH 7555/2020. Contratado: GIOVANNA BIZERRA CAMPOS, CNPJ 28.346.881/0001-89. Objeto: Credenciamento de Projetos Culturais – Lei Aldir Blanc. Valor R\$ 2.000,00. Prazo 12 meses a partir da data de Assinatura em 14/12/2020. Hortolândia, 14 de dezembro de 2020. Alessandra Amora Barchini/Secretaria de Cultura.

EXTRATO DE CONTRATO nº 607/2020, Chamada Pública nº 03/2020, PMH 6658/2020, apartado no PMH 7556/2020. Contratado: JOYCEE TAVANA DE CARVALHO VIANA, CNPJ 34.656.005/0001-99. Objeto: Credenciamento de Projetos Culturais – Lei Aldir Blanc. Valor R\$ 2.000,00. Prazo 12 meses a partir da data de Assinatura em 14/12/2020. Hortolândia, 14 de dezembro de 2020. Alessandra Amora Barchini/Secretaria de Cultura.

EXTRATO DE CONTRATO nº 609/2020, Chamada Pública nº 03/2020, PMH 6658/2020, apartado no PMH 7558/2020. Contratado: PAULO HENRIQUE MARQUES DA SILVA, CNPJ 30.269.081/0001/90. Objeto: Credenciamento de Projetos Culturais – Lei Aldir Blanc. Valor R\$ 2.000,00. Prazo 12 meses a partir da data de Assinatura em 14/12/2020. Hortolândia, 14 de dezembro de 2020. Alessandra Amora Barchini/Secretaria de Cultura.

EXTRATO DE CONTRATO nº 610/2020, Chamada Pública nº 03/2020, PMH 6658/2020, apartado no PMH 7559/2020. Contratado: JOYCEE TAVANA DE CARVALHO VIANA, CNPJ 34.656.005/0001-99. Objeto: Credenciamento de Projetos Culturais – Lei Aldir Blanc. Valor R\$ 2.000,00. Prazo 12 meses a partir da data de Assinatura em 14/12/2020. Hortolândia, 14 de dezembro de 2020. Alessandra Amora Barchini/Secretaria de Cultura.

EXTRATO DE CONTRATO nº 611/2020, Chamada Pública nº 03/2020, PMH 6658/2020, apartado no PMH 7560/2020. Contratado: JOYCEE TAVANA DE CARVALHO VIANA, CNPJ 34.656.005/0001-99. Objeto: Credenciamento de Projetos Culturais – Lei Aldir Blanc. Valor R\$ 2.000,00. Prazo 12 meses a partir da data de Assinatura em 14/12/2020. Hortolândia, 14 de dezembro de 2020. Alessandra Amora Barchini/Secretaria de Cultura.

EXTRATO DE CONTRATO nº 612/2020, Chamada Pública nº 03/2020, PMH 6658/2020, apartado no PMH 7561/2020. Contratado: JOYCEE TAVANA DE CARVALHO VIANA, CNPJ 34.656.005/0001-99. Objeto: Credenciamento de Projetos Culturais – Lei Aldir Blanc. Valor R\$ 2.000,00. Prazo 12 meses a partir da data de Assinatura em 14/12/2020. Hortolândia, 14 de dezembro de 2020. Alessandra Amora Barchini/Secretaria de Cultura.

EXTRATO DE CONTRATO nº 613/2020, Chamada Pública nº 03/2020, PMH 6658/2020, apartado no PMH 7562/2020. Contratado: JOYCEE TAVANA DE CARVALHO VIANA, CNPJ 34.656.005/0001-99. Objeto: Credenciamento de Projetos Culturais – Lei Aldir Blanc. Valor R\$ 2.000,00. Prazo 12 meses a partir da data de Assinatura em 14/12/2020. Hortolândia, 14 de dezembro de 2020. Alessandra Amora Barchini/Secretaria de Cultura.

EXTRATO DE CONTRATO nº 614/2020, Chamada Pública nº 03/2020, PMH 6658/2020, apartado no PMH 7563/2020. Contratado: JOYCEE TAVANA DE CARVALHO VIANA, CNPJ 34.656.005/0001-99. Objeto: Credenciamento de Projetos Culturais – Lei Aldir Blanc. Valor R\$ 2.000,00. Prazo 12 meses a partir da data de Assinatura em 14/12/2020. Hortolândia, 14 de dezembro de 2020. Alessandra Amora Barchini/Secretaria de Cultura.

EXTRATO DE CONTRATO nº 615/2020, Chamada Pública nº 03/2020, PMH 6658/2020, apartado no PMH 7564/2020. Contratado: JOYCEE TAVANA DE CARVALHO VIANA, CNPJ 34.656.005/0001-99. Objeto: Credenciamento de Projetos Culturais – Lei Aldir Blanc. Valor R\$ 2.000,00. Prazo 12 meses a partir da data de Assinatura em 14/12/2020. Hortolândia, 14 de dezembro de 2020. Alessandra Amora Barchini/Secretaria de Cultura.

EXTRATO DE CONTRATO nº 616/2020, Chamada Pública nº 03/2020, PMH 6658/2020, apartado no PMH 7565/2020. Contratado: JOYCEE TAVANA DE CARVALHO VIANA, CNPJ 34.656.005/0001-99. Objeto: Credenciamento de Projetos Culturais – Lei Aldir Blanc. Valor R\$ 2.000,00. Prazo 12 meses a partir da data de Assinatura em 14/12/2020. Hortolândia, 14 de dezembro de 2020. Alessandra Amora Barchini/Secretaria de Cultura.

EXTRATO DE CONTRATO nº 617/2020, Chamada Pública nº 03/2020, PMH 6658/2020, apartado no PMH 7566/2020. Contratado: JOYCEE TAVANA DE CARVALHO VIANA, CNPJ 34.656.005/0001-99. Objeto: Credenciamento de Projetos Culturais – Lei Aldir Blanc. Valor R\$ 2.000,00. Prazo 12 meses a partir da data de Assinatura em 14/12/2020. Hortolândia, 14 de dezembro de 2020. Alessandra Amora Barchini/Secretaria de Cultura.

EXTRATO DE CONTRATO nº 618/2020, Chamada Pública nº 03/2020, PMH 6658/2020, apartado no PMH 7567/2020. Contratado: JOYCEE TAVANA DE CARVALHO VIANA, CNPJ 34.656.005/0001-99. Objeto: Credenciamento de Projetos Culturais – Lei Aldir Blanc. Valor R\$ 2.000,00. Prazo 12 meses a partir da data de Assinatura em 14/12/2020. Hortolândia, 14 de dezembro de 2020. Alessandra Amora Barchini/Secretaria de Cultura.

EXTRATO DE CONTRATO nº 619/2020, Chamada Pública nº 03/2020, PMH 6658/2020, apartado no PMH 7568/2020. Contratado: JOYCEE TAVANA DE CARVALHO VIANA, CNPJ 34.656.005/0001-99. Objeto: Credenciamento de Projetos Culturais – Lei Aldir Blanc. Valor R\$ 2.000,00. Prazo 12 meses a partir da data de Assinatura em 14/12/2020. Hortolândia, 14 de dezembro de 2020. Alessandra Amora Barchini/Secretaria de Cultura.

EXTRATO DE CONTRATO nº 620/2020, Chamada Pública nº 03/2020, PMH 6658/2020, apartado no PMH 7569/2020. Contratado: JOYCEE TAVANA DE CARVALHO VIANA, CNPJ 34.656.005/0001-99. Objeto: Credenciamento de Projetos Culturais – Lei Aldir Blanc. Valor R\$ 2.000,00. Prazo 12 meses a partir da data de Assinatura em 14/12/2020. Hortolândia, 14 de dezembro de 2020. Alessandra Amora Barchini/Secretaria de Cultura.

EXTRATO DE CONTRATO nº 621/2020, Chamada Pública nº 03/2020, PMH 6658/2020, apartado no PMH 7570/2020. Contratado: JOYCEE TAVANA DE CARVALHO VIANA, CNPJ 34.656.005/0001-99. Objeto: Credenciamento de Projetos Culturais – Lei Aldir Blanc. Valor R\$ 2.000,00. Prazo 12 meses a partir da data de Assinatura em 14/12/2020. Hortolândia, 14 de dezembro de 2020. Alessandra Amora Barchini/Secretaria de Cultura.

EXTRATO DE CONTRATO nº 622/2020, Chamada Pública nº 03/2020, PMH 6658/2020, apartado no PMH 7571/2020. Contratado: JOYCEE TAVANA DE CARVALHO VIANA, CNPJ 34.656.005/0001-99. Objeto: Credenciamento de Projetos Culturais – Lei Aldir Blanc. Valor R\$ 2.000,00. Prazo 12 meses a partir da data de Assinatura em 14/12/2020. Hortolândia, 14 de dezembro de 2020. Alessandra Amora Barchini/Secretaria de Cultura.

EXTRATO DE CONTRATO nº 623/2020, Chamada Pública nº 03/2020, PMH 6658/2020, apartado no PMH 7572/2020. Contratado: JOYCEE TAVANA DE CARVALHO VIANA, CNPJ 34.656.005/0001-99. Objeto: Credenciamento de Projetos Culturais – Lei Aldir Blanc. Valor R\$ 2.000,00. Prazo 12 meses a partir da data de Assinatura em 14/12/2020. Hortolândia, 14 de dezembro de 2020. Alessandra Amora Barchini/Secretaria de Cultura.

EXTRATO DE CONTRATO nº 624/2020, Chamada Pública nº 03/2020, PMH 6658/2020, apartado no PMH 7573/2020. Contratado: JOYCEE TAVANA DE CARVALHO VIANA, CNPJ 34.656.005/0001-99. Objeto: Credenciamento de Projetos Culturais – Lei Aldir Blanc. Valor R\$ 2.000,00. Prazo 12 meses a partir da data de Assinatura em 14/12/2020. Hortolândia, 14 de dezembro de 2020. Alessandra Amora Barchini/Secretaria de Cultura.

EXTRATO DE CONTRATO nº 625/2020, Chamada Pública nº 03/2020, PMH 6658/2020, apartado no PMH 7574/2020. Contratado: JOYCEE TAVANA DE CARVALHO VIANA, CNPJ 34.656.005/0001-99. Objeto: Credenciamento de Projetos Culturais – Lei Aldir Blanc. Valor R\$ 2.000,00. Prazo 12 meses a partir da data de Assinatura em 14/12/2020. Hortolândia, 14 de dezembro de 2020. Alessandra Amora Barchini/Secretaria de Cultura.

EXTRATO DE CONTRATO nº 626/2020, Chamada Pública nº 03/2020, PMH 6658/2020, apartado no PMH 7575/2020. Contratado: JOYCEE TAVANA DE CARVALHO VIANA, CNPJ 34.656.005/0001-99. Objeto: Credenciamento de Projetos Culturais – Lei Aldir Blanc. Valor R\$ 2.000,00. Prazo 12 meses a partir da data de Assinatura em 14/12/2020. Hortolândia, 14 de dezembro de 2020. Alessandra Amora Barchini/Secretaria de Cultura.

EXTRATO DE CONTRATO nº 627/2020, Chamada Pública nº 03/2020, PMH 6658/2020, apartado no PMH 7576/2020. Contratado: JOYCEE TAVANA DE CARVALHO VIANA, CNPJ 34.656.005/0001-99. Objeto: Credenciamento de Projetos Culturais – Lei Aldir Blanc. Valor R\$ 2.000,00. Prazo 12 meses a partir da data de Assinatura em 14/12/2020. Hortolândia, 14 de dezembro de 2020. Alessandra Amora Barchini/Secretaria de Cultura.

EXTRATO DE CONTRATO nº 628/2020, Chamada Pública nº 03/2020, PMH 6658/2020, apartado no PMH 7577/2020. Contratado: JOYCEE TAVANA DE CARVALHO VIANA, CNPJ 34.656.005/0001-99. Objeto: Credenciamento de Projetos Culturais – Lei Aldir Blanc. Valor R\$ 2.000,00. Prazo 12 meses a partir da data de Assinatura em 14/12/2020. Hortolândia, 14 de dezembro de 2020. Alessandra Amora Barchini/Secretaria de Cultura.

EXTRATO DE CONTRATO nº 629/2020, Chamada Pública nº 03/2020, PMH 6658/2020, apartado no PMH 7578/2020. Contratado: JOYCEE TAVANA DE CARVALHO VIANA, CNPJ 34.656.005/0001-99. Objeto: Credenciamento de Projetos Culturais – Lei Aldir Blanc. Valor R\$ 2.000,00. Prazo 12 meses a partir da data de Assinatura em 14/12/2020. Hortolândia, 14 de dezembro de 2020. Alessandra Amora Barchini/Secretaria de Cultura.

EXTRATO DE CONTRATO nº 630/2020, Chamada Pública nº 03/2020, PMH 6658/2020, apartado no PMH 7579/2020. Contratado: JOYCEE TAVANA DE CARVALHO VIANA, CNPJ 34.656.005/0001-99. Objeto: Credenciamento de Projetos Culturais – Lei Aldir Blanc. Valor R\$ 2.000,00. Prazo 12 meses a partir da data de Assinatura em 14/12/2020. Hortolândia, 14 de dezembro de 2020. Alessandra Amora Barchini/Secretaria de Cultura.

EXTRATO DE CONTRATO nº 631/2020, Chamada Pública nº 03/2020, PMH 6658/2020, apartado no PMH 7580/2020. Contratado: JOYCEE TAVANA DE CARVALHO VIANA, CNPJ 34.656.005/0001-99. Objeto: Credenciamento de Projetos Culturais – Lei Aldir Blanc. Valor R\$ 2.000,00. Prazo 12 meses a partir da data de Assinatura em 14/12/2020. Hortolândia, 14 de dezembro de 2020. Alessandra Amora Barchini/Secretaria de Cultura.

EXTRATO DE CONTRATO nº 632/2020, Chamada Pública nº 03/2020, PMH 6658/2020, apartado no PMH 7581/2020. Contratado: JOYCEE TAVANA DE CARVALHO VIANA, CNPJ 34.656.005/0001-99. Objeto: Credenciamento de Projetos Culturais – Lei Aldir Blanc. Valor R\$ 2.000,00. Prazo 12 meses a partir da data de Assinatura em 14/12/2020. Hortolândia, 14 de dezembro de 2020. Alessandra Amora Barchini/Secretaria de Cultura.



Diário Oficial Eletrônico Município de Hortolândia

Ano III | Edição Nº 1087 Prefeitura Municipal de Hortolândia www.hortolandia.sp.gov.br terça-feira, 29 de dezembro de 2020

EXTRATO DE CONTRATO nº 602/2020. Chamada Pública nº 03/2020. PMH 6658/2020, apartado no PMH 7551/2020. Contratado: FÁBIO DE ALMEIDA PIMENTA, CPF 361.326.278-98. Objeto: Credenciamento de Projetos Culturais – Lei Aldir Blanc. Valor R\$ 2.000,00. Prazo 12 meses a partir da data de Assinatura em 14/12/2020. Hortolândia, 14 de dezembro de 2020. Alessandra Amora Barchini/Secretária de Cultura.

EXTRATO DE CONTRATO nº 601/2020. Chamada Pública nº 03/2020. PMH 6658/2020, apartado no PMH 7550/2020. Contratado: ERICA BARBOSA DE JESUS DOS REIS, CNPJ 39.835.267/0001-34. Objeto: Credenciamento de Projetos Culturais – Lei Aldir Blanc. Valor R\$ 2.000,00. Prazo 12 meses a partir da data de Assinatura em 14/12/2020. Hortolândia, 14 de dezembro de 2020. Alessandra Amora Barchini/Secretária de Cultura.

EXTRATO DE CONTRATO nº 599/2020. Chamada Pública nº 03/2020. PMH 6658/2020, apartado no PMH 7548/2020. Contratado: DIEGO MARCEL FREITAS PEREIRA, CPF 325.219.868-10. Objeto: Credenciamento de Projetos Culturais – Lei Aldir Blanc. Valor R\$ 2.000,00. Prazo 12 meses a partir da data de Assinatura em 14/12/2020. Hortolândia, 14 de dezembro de 2020. Alessandra Amora Barchini/Secretária de Cultura.

EXTRATO DE CONTRATO nº 600/2020. Chamada Pública nº 03/2020. PMH 6658/2020, apartado no PMH 7549/2020. Contratado: DIEGO MARCEL FREITAS PEREIRA, CNPJ 31.018.134/0001-63. Objeto: Credenciamento de Projetos Culturais – Lei Aldir Blanc. Valor R\$ 2.000,00. Prazo 12 meses a partir da data de Assinatura em 14/12/2020. Hortolândia, 14 de dezembro de 2020. Alessandra Amora Barchini/Secretária de Cultura.

EXTRATO DE CONTRATO nº 598/2020. Chamada Pública nº 03/2020. PMH 6658/2020, apartado no PMH 7547/2020. Contratado: CLIO PRODUÇÕES, CNPJ 39.367.291/0001-96. Objeto: Credenciamento de Projetos Culturais – Lei Aldir Blanc. Valor R\$ 2.000,00. Prazo 12 meses a partir da data de Assinatura em 14/12/2020. Hortolândia, 14 de dezembro de 2020. Alessandra Amora Barchini/Secretária de Cultura.

EXTRATO DE CONTRATO nº 595/2020. Chamada Pública nº 03/2020. PMH 6658/2020, apartado no PMH 7544/2020. Contratado: CAMILLA JORGE DE LACERDA, CPF 440.216.208-42. Objeto: Credenciamento de Projetos Culturais – Lei Aldir Blanc. Valor R\$ 2.000,00. Prazo 12 meses a partir da data de Assinatura em 14/12/2020. Hortolândia, 14 de dezembro de 2020. Alessandra Amora Barchini/Secretária de Cultura.

EXTRATO DE CONTRATO nº 594/2020. Chamada Pública nº 03/2020. PMH 6658/2020, apartado no PMH 7543/2020. Contratado: BRISA OLIVEIRA VIEIRA, CPF 221.923.698-67. Objeto: Credenciamento de Projetos Culturais – Lei Aldir Blanc. Valor R\$ 2.000,00. Prazo 12 meses a partir da data de Assinatura em 14/12/2020. Hortolândia, 14 de dezembro de 2020. Alessandra Amora Barchini/Secretária de Cultura.

EXTRATO DE CONTRATO nº 593/2020. Chamada Pública nº 03/2020. PMH 6658/2020, apartado no PMH 7542/2020. Contratado: ARIANDERSON ALEXANDRE MARTINS, CPF 474.965.498-19. Objeto: Credenciamento de Projetos Culturais – Lei Aldir Blanc. Valor R\$ 2.000,00. Prazo 12 meses a partir da data de Assinatura em 14/12/2020. Hortolândia, 14 de dezembro de 2020. Alessandra Amora Barchini/Secretária de Cultura.

EXTRATO DE CONTRATO nº 592/2020. Chamada Pública nº 03/2020. PMH 6658/2020, apartado no PMH 7540/2020. Contratado: ALDENIR CARLOTA RODRIGUES, CPF 414.962.368-6. Objeto: Credenciamento de Projetos Culturais – Lei Aldir Blanc. Valor R\$ 2.000,00. Prazo 12 meses a partir da data de Assinatura em 14/12/2020. Hortolândia, 14 de dezembro de 2020. Alessandra Amora Barchini/Secretária de Cultura.

AVISO O Município de Hortolândia torna público aos interessados, a reabertura do Pregão Presencial RP 121/20, Edital 158/20, PMH 6057/20, para "Contratação de empresa(s) especializada(s) na locação de cobertura de palcos, piso para palco, praticáveis, camarins, coberturas chapéu de bruxa, coberturas piramidais, pavilhão, box truss, gradil, fechamento em zinco, barricada, geradores e sanitários químicos, com fornecimento de estruturas, mão de obra e profissionais especializados na montagem, manutenção e desmontagem, no Município de Hortolândia – S/P, conforme especificações contidas no Anexo I – Memorial Descritivo". Reabertura: 30/12/20. Data da Sessão: 14/01/21, às 09h. O Edital e seus anexos poderá ser obtido no sítio eletrônico oficial da Prefeitura: www.hortolandia.sp.gov.br ou junto ao Departamento de Suprimentos, R: José Cláudio Alves dos Santos, 585, Remanso Campineiro, Hortolândia/SP, das 09h às 12h e das 13h às 15h, mediante o recolhimento aos cofres públicos dos custos da reprografia. Hortolândia, 28 de dezembro de 2020. Claudemir Aparecido Marques Francisco. Secretário Municipal Interino de Administração e Gestão de Pessoal

JULGAMENTO Diante das provas carreadas aos autos do PMH nº 3958/2020, e em razão do bem elaborado relatório final da Comissão Processante, cujas razões utilizo para o fim de decidir, homologo o TAC – Termo de Ajustamento de Conduta, firmado com o(a) servidor(a) S.C.M.R, nos termos do artigo 317-A da Lei Municipal 2004/2008 e suas alterações, com providências. Hortolândia, 11 de dezembro de 2020. **Angelo Augusto Perugini Prefeito Municipal**

PODER LEGISLATIVO

Câmara Municipal de Hortolândia

PUBLICAÇÃO DE ATOS OFICIAIS (ART. 108 DA LOM)

RETIFICAÇÃO DO ATO DA PRESIDÊNCIA Nº 44, DE 28 DE DEZEMBRO DE 2020 PUBLICADO NA DATA ANTERIOR

Altera o Ato da Presidência nº 42, de 14 de dezembro de 2020, que Dispõe sobre a Sessão Solene de Posse do Prefeito, Vice-Prefeito e Vereadores e dá outras providências.

CONSIDERANDO o Decreto Estadual nº 65.415, de 23 de dezembro de 2020 que Instituiu no âmbito do Plano São Paulo e disciplinou excepcionalmente o período de Natal e Ano Novo; e

CONSIDERANDO o Decreto Municipal nº 4.697, de 23 de dezembro de 2020 que alterou o Decreto Municipal nº 4.665, de 3 de dezembro de 2020, que "Regulamenta as regras de funcionamento dos setores previstos na "Fase de Modulação 3", do "Plano São Paulo", estabelecido pelo Governo do Estado de São Paulo";

O Presidente da Câmara Municipal de Hortolândia, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo Art. 56 do Regimento Interno,

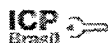
Baixa o seguinte ATO:

Art. 1º Os Artigos 1º e 2º do Ato da Presidência nº 42, de 14 de dezembro de 2020, passam a vigorar com a seguinte redação:

"Art. 1º A Sessão Solene de Posse será realizada "online", no dia 1º de Janeiro de 2021, com início às 9 (nove) horas. (NR)

Art. 2º A Sessão Solene será fechada ao público em geral, sendo permitida apenas a presença dos vereadores eleitos em seus respectivos gabinetes, e os servidores convocados para auxílio técnico da Sessão Solene de Posse. (NR)"

Art. 2º Fica incluído o Artigo 2º-A ao Ato da Presidência nº 42, de 14 de dezembro de 2020, com a seguinte redação:



Diário Oficial do Município de Hortolândia – SP, criado pelo Decreto Municipal Nº 3.770, de 27 de Abril de 2017, assinado eletronicamente com Certificado Padrão ICP-Brasil e Protocolado com Carimbo de Tempo SCT de acordo com a Medida Provisória 2200-2 do Art. 10º de 24.08.01 da ICP-Brasil. O Município de Hortolândia dá garantia da autenticidade deste documento, desde que visualizado através do site www.hortolandia.sp.gov.br, no link Diário Oficial.

Página 4 de 5



MUNICIPIO DE HORTOLANDIA

DEPARTAMENTO FINANCEIRO
DIVISÃO DE CONTABILIDADE

Sistema CECAM

(Página 1/1)

DATA	RESERVA Nº	PROCESSO Nº/REQUISIÇÃO	FICHA Nº
17/12/2020 N.E. GLOBAL Nº12856 PEDIDO Nº 3353		7548/2020	797
INTERESSADO	C.N.P./J/C.P.F	BANCO	AGÊNCIA
94512 - DIEGO MARCEL FREITAS PEREIRA	325.219.868-10		0001-
ENDEREÇO	CEP.	TELEFONE	CONTA
RUA EUSEBIO DE QUEIROZ 1217 - JD AMANDA I - HORTOLANDIA - SP	13188-002	8781-4260	15459780-
EMAIL	LOCAL DE ENTREGA	PRAZO ENTREGA	
diegomarcelb22@gmail.com	Conforme Memorial Descritivo	Conforme Memorial	
LICITAÇÃO MODALIDADE Nº	CONDIÇÕES DE PAGAMENTO	VALIDADE PROPOSTA	
OUTROS/NÃO APLICÁVEL - 3/2020	CONFORME CONTRATO	SESSENTA DIAS	
ORGAO	UNIDADE ORÇAMENTARIA	UNIDADE EXECUTORA	FUNÇÃO
02-PREFEITURA MUNICIPAL	02.36-SECRETARIA MUNICIPAL DE CULTURA	02.36.02 - DEPARTAMENTO DE CULT	13
PROJETO ATIVIDADE	CATEGORIA ECONÔMICA	AREA DE ATUAÇÃO	SUB FUNÇÃO
2500 - Cultura e Cidadania	3.3.90.36.99 - OUTROS SERVIÇOS DE PESSOA FÍSICA	0 -	392
DESTINAÇÃO DE RECURSOS	PROGRAMA		
05.312.0014 - AÇÕES EMERGENCIAIS AO SETOR CULTURAL - COVID19	0204		
ATIVO NÃO FINANCEIRO	CONTRATO		
PASSIVO NÃO FINANCEIRO	599/2020		
			CONVENIO

DOTAÇÃO ATUAL			EMPENHADO ANTERIOR			VALOR EMPENHADO.			SALDO		
673.100,00			605.000,00			2.000,00			66.100,00		
COTA 1	COTA 2	COTA 3	COTA 4	COTA 5	COTA 6	COTA 7	COTA 8	COTA 9	COTA 10	COTA 11	COTA 12
0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2.000,00
VÍNCULOS						CENTRO DE CUSTOS					
CÓDIGO	DESCRIÇÃO				VALOR	CÓDIGO	DESCRIÇÃO				VALOR
	ORDINARIO				2.000,00	1491	Projetos Aldir Blanc				2.000,00
TOTAL						2.000,00	TOTAL				2.000,00

ITENS DA NOTA						VALOR UNITÁRIO	VALOR TOTAL
ITEM	CÓDIGO	QUANTIDADE	UNIDADE	ESPECIFICAÇÃO			
1	0	1,000	UN	CREDENCIAMENTO DE PROJETOS DE ATIVIDADES ARTÍSTICO CULTURAIS ORIENTADAS EXCLUSIVAMENTE AO AMBIENTE DIGITAL, CUJA EXECUÇÃO ESTEJA VINCULADA AOS SEGMENTOS DE ECONOMIA DA CULTURA - CONFORME MEMORIAL DESC		2.000,0000	2.000,00
				TOTAL			2.000,00

CÓPIA

CLAUDINEI LUCIO
CONTADOR
CRC 1SP290070

**MUNICIPIO DE HORTOLANDIA**

ADMINISTRAÇÃO
COMPRAS E LICITAÇÕES
Pedido de Compra 3353/2020 - 0

(Página: 1 / 2)

Sistema CECAM
Data: 18/12/2020 15:59
Sistema CECAM

Nº Pedido de Compra: 3353/2020**Global/Estimativo****Categoria Econômica:** 3.3.90.36.00 -**Modalidade:** 3/2020 - CH-D CHAMADA PÚBLICA**Processo Nº:** 7548/2020**Empenho:** 12856/2020 - 17/12/2020**Vínculo:** ORDINÁRIO**Fornecedor 11733 DIEGO MARCEL FREITAS PEREIRA****Nome Fantasia**

Endereço RUA EUSEBIO DE QUEIROZ 1217

Bairro JD AMANDA I

Cidade HORTOLANDIA

CEP 13188-002

C.P.F / C.N.P.J. Nº 325.219.868-10

Inscr. Estadual

e-mail diegomarcelb22@gmail.com

Estado SP

Nº Telefone (019) 8781-4260

Nº Fax ()

Inscr. Municipal

Local de Entrega Conforme Memorial Descritivo**Ficha Nº** 797**Dest. Recurso** 053120014 AÇÕES EMERGENCIAIS AO SETOR CULTURAL - COVID 19

Endereço Conforme Memorial Descritivo

Unidade Orçamentaria 23602 DEPARTAMENTO DE CULTURA

Validade SESENTA DIAS

Prazo Entrega Conforme Memorial Descritivo

Prazo de Pagto CONFORME CONTRATO

Garantia CONTRATO 599/2020, VALOR R\$ 2.000,00. PRAZO 12 MESES DA ASSINATURA EM 14/12/2020.

Objeto CREDENCIAMENTO DE PROJETOS CULTURAIS.

Aplicação SECR. DE CULTURA - MI 540/2020.

Nº Requisição 2652/2020

Multa

Usuário elisangelag

Os Materiais/Serviços que não estiverem em acordo com este pedido serão DEVOLVIDOS. O Número deste pedido deverá constar em sua NOTA FISCAL.

Emitido Para MUNICIPIO DE HORTOLANDIA**C.N.P.J.** 67.995.027/0001-32**Inscrição Nº** Isenta**Endereço** Rua José Claudio Alves dos Santos, nº 585-Remanso Campineiro-SP CEP 13184-472**Nº Telefone:** () (-)**Nº Fax:** () (-)

Queiram fornecer a esta ENTIDADE / INSTITUIÇÃO, o(s) bens/serviços abaixo especificados:

Item Nº	Quantidade	Un.Med.	Especificação	Valor Unitário	Valor Total
001	1	UN	12.003.2801/CREDENCIAMENTO DE PROJETOS DE ATIVIDADES ARTÍSTICO CULTURAIS ORIENTADAS EXCLUSIVAMENTE AO AMBIENTE DIGITAL, CUJA EXECUÇÃO ESTEJA VINCULADA AOS SEGMENTOS DE ECONOMIA DA CULTURA - CONFORME MEMORIAL DESC	2.000,0000	2.000,00

Pedido 3353/2020	Total	2.000,00
	Cancelados (-)	0,00
	Descontos (-)	0,00
	Impostos (+)	0,00
	Valor	2.000,00

(DOIS MIL REAIS)

HORTOLANDIA, 17 de Dezembro de 2020



MUNICIPIO DE HORTOLANDIA
ADMINISTRAÇÃO
COMPRAS E LICITAÇÕES
Pedido de Compra 3353/2020 - 0

(Página: 2 / 2)

Sistema CECAM
Data: 18/12/2020 15:59
Sistema CECAM

Nº Pedido de Compra: 3353/2020

Global/Estimativo

Categoria Econômica: 3.3.90.36.00 -

Modalidade: 3/2020 - CH-D CHAMADA PÚBLICA

Processo Nº: 7548/2020 Empenho: 12856/2020 - 17/12/2020

Vínculo: ORDINÁRIO

Item Nº	Quantidade	Un.Med.	Especificação	Valor Unitário	Valor Total
---------	------------	---------	---------------	----------------	-------------

Ordenador de Despesas

Alessandra Amora Barchini
Secretária Municipal de Cultura