



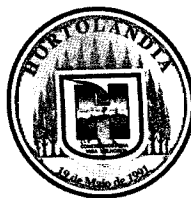
Prefeitura Municipal de Hortolândia

Secretaria Municipal de Administração
e Gestão de Pessoal

PROTOCOLO GERAL

No.: 7463/2020
Data/Hora: 02/12/2020 - 16:12:00
Solicitante: SECRETARIA MUNICIPAL DE C
Assunto: DIEGO MARCEL FREITAS PEREIRA

chamada 02 - CNPI



Protocolo Geral
Secretaria de Administração e Gestão de Pessoal

ESTE PROCESSO É DOCUMENTO PÚBLICO DE TRAMITAÇÃO EXCLUSIVA NA PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE HORTOLÂNDIA, NÃO PODENDO FAZER PARTE DE PROCESSOS DE OUTRAS PREFEITURAS, DE EMPRESAS DE ECONOMIA MISTA, DE GOVERNOS ESTADUAIS, FEDERAL OU DE PROCESSOS JUDICIAIS.

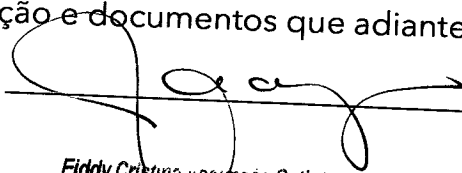
IMPORTANTE SABER:

- 1 - Considera-se processo administrativo nos termos do Decreto 2.547 de 04/08/2011, o conjunto de documentos tendo como objetivo a tomada de decisão, baseada em despacho decisório.
- 2 - O Processo Administrativo pode ser iniciado pela autoridade competente ou a pedido do interessado e será composto pelo conjunto de papéis formado por requerimentos, documentos, atas de reunião, pareceres e informações instrutórias, necessárias à tomada de decisão.
- 3 - Assuntos que possam ser tratados por ofícios, memorandos, requerimentos padronizados e-mails ou comunicação internas, não serão autuados.
- 4 - Processos Administrativos autuados da Prefeitura do Município de Hortolândia são controlados e tramitados único e exclusivamente pelo Sistema de Controle de Processos e Protocolos - SCP2.
- 5 - É vedado apensar documentos na contracapa do processo. Caso, os documentos, sejam importantes para a instrução do assunto, os mesmos deverão ser juntados ao processo.
- 6 - As informações, pareceres e despachos constantes dos processos administrativos implicarão de modo absoluto, na responsabilidade funcional, civil e criminal de seus signatários.
- 7 - É vedado o despacho de VISTO, devendo a autoridade que contra assinar qualquer informação ou parecer manifestar-se expressamente, de acordo ou em desacordo com os mesmos que o processo seja remetido para simples ciência.
- 8 - As capas dos processos não poderão ser carimbadas, receber notas ou escritos de qualquer natureza.

Na presente data, autuo a Petição e documentos que adiante seguem.

Para constar esta autuação, eu

Subscrevi.


Eddy Cristina Assunção Batista
Departamento Administrativo
Diretor



Prefeitura Municipal de Hortolândia
SECRETARIA DE CULTURA

Hortolândia, 01 de dezembro de 2020.

MI ADM nº. 394/2020

Protocolo: nº 26090/2020

Ao

Protocolo Geral

Assunto: Abertura de PMH | Lista de Proponentes Habilitados – Chamada Pública 02 – Edital 154

Vimos solicitar abertura de processo conforme segue:

Interessado: Secretaria Municipal de Cultura

Assunto: Diego Marcel Freitas Pereira | Chamada 02 | CNPJ

Após a abertura do processo, remeter o mesmo à Secretaria Municipal de Cultura.

Desde já agradecemos e nos colocamos a disposição para quaisquer esclarecimentos.

Atenciosamente,


Tatiana Regina Pires da Silva

Gerente de Divisão Administrativa

/trps

02/12/2020 15:29 - 000007463 PREF. MUN. DE HORT. PUBL. GERAL



ANEXO B - MODELO DE FICHA DE INSCRIÇÃO - PESSOA JURÍDICA

1. IDENTIFICAÇÃO DO PROJETO				
Título do projeto: Memórias de Hortolândia através de seus bairros.				
Segmento (indicar apenas 1)	Economia da Cultura ()	Cultura Digital, Artes Visuais e Audiovisual (X)	Artes Cênicas ()	Patrimônio Cultural Material e Imaterial ()
	Música ()	Expressões Culturais de Rua ()	Livros, Leitura, Literatura e Poesia ()	Projeto Hortolândia: A luz que acolhe ()
Valor Total do Projeto:	R\$ 1.929,34 () R\$ 5.000 () R\$ 10.000 () R\$ 15.000 () R\$ 20.000 (X) R\$ 40.000 ()			
2. IDENTIFICAÇÃO DO PROPONENTE				
Nome do grupo ou coletivo		Rumo Audiovisual		
DIEGO MARCEL FREITAS PEREIRA 32521986810		CNPJ: 31.018.134/0001-63		
Endereço: Rua Eusebio de Queiroz 1217		Complemento		
Bairro: Jd.Amanda I	Município: Hortolândia	UF: SP	CEP: 13188-002	
e-mail diegomarcelb22@gmail.com		Tel. Fixo 1939093909		Celular 19987814260
Número no Mapeamento Cultural de Hortolândia			Cargo/Função	
3. DADOS DO PROPONENTE RESPONSÁVEL				
Nome do responsável Diego Marcel Freitas Pereira			CPF do Proponente responsável 32521986810	
Endereço do responsável Rua Eusebio de Queiroz 1217			Complemento	
Bairro Jd.Amanda I	Município Hortolândia	UF SP	CEP 13188-002	
Email diegomarcelb22@gmail.com	Tel. Fixo 1939093909		Celular 19987814260	
CONTA CORRENTE DA PESSOA JURIDICA PARA RECEBIMENTO DOS RECURSOS				



BANCO: BANCO INTER AGÊNCIA: 0001 CC: 15562883

4. TERMO DE CONCORDÂNCIA

Na qualidade de PROPONENTE e Responsável pela execução deste Projeto, venho, por meio desta, solicitar a inscrição junto ao processo de credenciamento regido pelo Edital de nº 154/ 2020

Declaro serem as informações acima verdadeiras e que conheço e concordo com todas as normas, condições e especificações constantes no referido EDITAL.

Hortolândia, 16 de novembro de 2020.

Assinatura do Proponente




ANEXO C

MODELO DE DECLARAÇÕES PARA INSCRIÇÃO PESSOA JURÍDICA

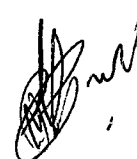
Eu, Diego Marcel Freitas Pereira , RG nº 30.254.188-3, CPF nº 325.219.868-10, domiciliado no endereço Rua Eusebio de Queiroz, 1217, bairro Jd.Amanda I, CEP 13188-002, município de Hortolândia, representante legal da pessoa jurídica DIEGO MARCEL FREITAS PEREIRA 32521986810 CNPJ nº31.018.134/0001-63, sediada no endereço Rua Eusebio de Queiroz, 1217, bairro Jd.Amanda I, CEP 13188-002, município de Hortolândia,, Proponente do projeto denominado **“Memorias de Hortolândia através de seus bairros.”**, venho declarar que:

1. Estou em situação regular perante o Ministério do Trabalho, no que se refere à observância do disposto no inciso XXXIII, do artigo 7º, da Constituição Federal.
2. Tenho residência/domicílio / atuação laboral no campo da cultura, no caso de pessoa física, ou sede, no caso de pessoa jurídica, no Município de Hortolândia.
3. Tenho ciência e concordo com os termos do Edital.
4. Cumpro com as normas relativas à saúde e segurança do trabalho, conforme artigo 117, parágrafo único, da Constituição do Estado de São Paulo.
5. Não fui declarado inidôneo, portanto não estou impedido de licitar e contratar com a Administração Pública.
6. Não estou inscrevendo projeto cuja etapa e/ou fase já tenha sido executada por meio de recursos da Lei Aldir Blanc.
7. Não estou inscrevendo projeto já apresentado de forma fragmentada ou parcelado por outro proponente, conforme disposto no art. 36 do Decreto Municipal 4605/2020.
8. Estou ciente da condição do Edital em não inscrever mais de um projeto de por edital municipal relativo à aplicação do art. 2º, Inciso III da lei Aldir Blanc.
9. Não sou membro do poder Executivo do Município de Hortolândia nem tenho nessa situação meu / minha respectivo (a) esposo (a) ou companheiro (a), bem como parente em linha direta, colateral ou por afinidade até o 2º grau.
11. Não sou servidor público vinculado aos órgãos municipais, nem possuo cônjuges, companheiro (a) ou parente em linha reta, colateral ou por afinidade até o 2º grau nesta condição.
- 12 Não sou membro do Comitê Gestor de Acompanhamento e Fiscalização instituído pelo Decreto Municipal nº 4605/2020, nomeado pela portaria nº 2532/2020, publicada no Diário Oficial do Município - Edição 1024 de 20/10/2020.

Hortolândia, 16 de Novembro de 2020.



Assinatura do Proponente





ANEXO D

MODELOS DE FORMULÁRIOS

D.1 FORMULÁRIO MODELO PARA PROJETO CULTURAL

1.1 Título do Projeto

Memórias de Hortolândia através de seus bairros

1.2 Resumo do Projeto

O Projeto “Memórias de Hortolândia através de seus bairros” quer apresentar, por meio de pequenos videodocumentários, a história da cidade de Hortolândia através das memórias de seus próprios habitantes, explorando como se deu o surgimento dos principais bairros da cidade. Serão destacados os pontos principais do município por meio da discussão das histórias e das memórias de seus próprios munícipes, que acompanharam o crescimento e a expansão de Hortolândia através dos anos. Como metodologia principal, o projeto prevê a utilização da história oral e do recolhimento de depoimentos de diversos tipos de moradores, famosos e anônimos, que trarão olhares diferenciados para o reconhecimento dos diversos bairros do município. O Documentário Memórias de Hortolândia através de seus bairros”, será reproduzido na internet, para isto será produzido, canais de streaming, redes sociais e um site para abrigar os vídeos, também será elaborada uma cartilha digital sobre os bairros da cidade e a memória dos hortolandenses, servindo como apoio para o trabalho com a história e a geografia municipais à Rede Municipal de Educação Básica, indo de encontro às demandas propostas pela Base Nacional Comum Curricular. O projeto é de interesse para o público geral, especialmente para as crianças e jovens da cidade.

1.3 Descrição da atividade, evento, ação, produto ou serviço de caráter cultural economicamente mensurado

O Projeto “Memórias de Hortolândia através de seus bairros”, é um projeto idealizado a partir do surgimento da CHAMADA PÚBLICA para o credenciamento de projetos culturais na cidade de Hortolândia, que visa atender a aplicação da lei Aldir Blanc (Lei Federal nº 14.017/2020).

É um projeto pensado para o enriquecimento do acervo educacional, histórico e patrimonial audiovisual do município de Hortolândia.

O Projeto será construído a partir da narrativa da população da cidade e será distribuído de forma gratuita a toda população de Hortolândia.

O PRODUTO:

Criação de um acervo de memórias sobre os principais bairros do município de Hortolândia, a partir dos relatos de seus próprios moradores. Os resultados do projeto serão apresentados através de três meios distintos:

- 1) Série de videodocumentários, com duração de cerca de 8 a 10



minutos cada um. Cada episódio da série vai tratar sobre um dos bairros escolhidos a partir das memórias de seus moradores, trazendo elementos sobre o surgimento do bairro, histórias importantes sobre a região, memórias de infância e de família, reflexões sobre a transformação daquele espaço, dentre outras temáticas importantes ligadas ao patrimônio cultural e à história da cidade.

2) Cartilha digital sobre os bairros da cidade, incluindo as histórias narradas pelos seus moradores e fotografias históricas de Hortolândia, a ser disponibilizada como material de apoio para a Rede Municipal de Educação Básica da cidade.

3) Site sobre o projeto, para disponibilização dos materiais.

Justificativa:

A associação entre imperialismo e nacionalismo ganhou um novo olhar a partir do final da Segunda Guerra Mundial. Em 1945, foram criados dois importantes organismos internacionais que buscaram, dentre outras ações, proteger o patrimônio mundial: a Organização das Nações Unidas (ONU) e a Organização das Nações Unidas para a Educação, a Ciência e a Cultura (UNESCO). Ainda que a Conferência de Atenas tenha lutado pela defesa da salvaguarda do patrimônio cultural, sob o cuidado da antiga Sociedade das Nações (em 1937), as propostas mais abrangentes e menos restritas sobre o tratamento da cultura de diversos povos apenas foram apresentadas durante o contexto do pós-guerra. Isso só foi possível com a queda de governos totalitários, racistas e ultranacionalistas, como o caso da Alemanha, da Itália e do Japão, que desenvolveram tipos distintos de fascismos. O maior exemplo desse processo foi a condenação como genocídio dos campos de concentração nazistas, que destruíram grupos inteiros, sendo considerados a posteriori como uma forma de genocídio. No contexto do Holocausto, os conceitos racistas – que até então eram aceitáveis nas grandes nações democráticas, como o Reino Unido, a França e os Estados Unidos – passaram a ser explicitamente condenados. De igual modo, o nacionalismo imperialista transformou-se em uma prática de governo condenatória, o que refletiu nas grandes potências democráticas que ainda mantinham impérios coloniais com políticas de diferenciação étnica, como era o caso do Reino Unido e da França.



Este contexto aponta para a importância do final da Segunda Guerra Mundial como um marco no aparecimento de novos sujeitos sociais, que trouxeram novos interesses para a política e para a manifestação social. Um dos principais movimentos deste período foi o processo de independência dos povos colonizados pelas potências europeias, dando início a formação de novas nações na África e na Ásia, sendo o caso indiano um dos pioneiros, em 1947. A independência da Índia indicou a inclusão de novas vozes no cenário internacional, representando a fundação de um Estado democrático e multiétnico, sinalizando o fim dos modelos nacionalistas tradicionais responsáveis por enfatizar um tipo único e homogêneo de patrimônio. Ao mesmo tempo, o fortalecimento do poder da União das Repúblicas Socialistas Soviéticas, na Europa Oriental, através de um único partido, reforçou a importância no Ocidente da pluralidade, opondo a variedade de nações capitalistas às características unitárias do universo do socialismo real.

Enquanto isso, as nações capitalistas desenvolvidas viviam o contexto do pós-segunda guerra mundial como um momento de explosão de uma série de movimentos social. A diversidade era representada em níveis diversos, como na luta pelo movimento dos direitos civis e pela liberdade das mulheres. Esta movimentação foi mais um sinal da variedade de grupos, com interesses distintos, dando origem a uma multiplicidade de conflitos sociais dentro dos países capitalistas – o que também colocava por terra a ideia de um patrimônio nacional unívoco, baseado em uma única origem, um idioma totalizante, uma cultura para todos e um único território, elementos tidos como a base para a noção do patrimônio nacional. De forma análoga, os movimentos em prol do meio ambiente também acabaram ampliando o conceito de patrimônio, ultrapassando a noção de bem cultural para alcançar também a natureza como elemento a ser preservado.

A explosão da definição ampliou os horizontes sociais e legais. Já no fim da década de 1950, a legislação de proteção do patrimônio ampliava-se para o meio ambiente e para os grupos sociais e locais, antes preteridos em benefício da nacionalidade. (FUNARI; PELEGRINI, 2009, p.23)

O conceito de patrimônio no Ocidente retoma à tradição latina, referindo-se aos



bens familiares, à herança passada entre as gerações e, por conseguinte, à riqueza, de forma figurativa. Também está relacionado aos bens ou ao conjunto de bens naturais e culturais que possuem importância reconhecida para uma região, um local ou uma nação – ou, ainda, para toda a humanidade – devendo passar por um processo de tombamento para então receber a proteção e a salvaguarda do governo e das instituições de proteção. Nesse sentido, o patrimônio é um conjunto de itens que a geração contemporânea recebeu da anterior sem ter que fazer nenhum esforço para isso, sem nenhum mérito – mas que vai deixar de existir se esta mesma geração não lutar para sua preservação. (MACHADO: 2014, p.23). Este patrimônio pode ser desfrutado pela geração da contemporaneidade, contanto que ela não o prejudique para as gerações vindouras – o que é chamado de Princípio da Preservação Intergeracional. (GOMES: 2008, p.276.)

Com o fim da Segunda Guerra Mundial, a noção de patrimônio cultural desempenhou papel preponderante na reconstrução do mundo, sendo a dimensão cultural incorporada ao Estatuto das Nações Unidas. A partir daí, a UNESCO tem produzido documentos orientadores para as políticas de seus Estados-membros, estabelecendo as linhas mestras para a execução de políticas culturais e determinando as ações dos autorizados a fazerem a distinção entre o que pode subsistir e o que pode desaparecer. (SANTOS: 2012, p.71)

Com o passar do tempo, o conceito de bem cultural foi instituído como categoria jurídica nas políticas de patrimônio cultural a partir da criação de um valor que está ancorado a partir de um suporte, que encerra dois tipos diferentes de dimensões. A primeira é definida a partir de um caráter material das obras humanas, enquanto a segunda se estabelece pelo caráter simbólico (material) de tais criações. Assim, ainda quando é ressaltada a esfera material de um bem cultural, é necessário recordar que tais itens possuem um conjunto determinado de valores que lhes imprimem sentidos.

Também é importante ressaltar que é o suporte em que está o valor em que se fundam as bases para estruturar tais políticas culturais no universo da patrimonialização. Caso o amparo de valor seja tangível, afirma-se que o bem é material e determinaram-se uma série de estatutos jurídicos para sua



salvaguarda. Caso o valor tenha sido criado sem a presença de objetos de mediação para sua representação, o bem é intangível ou imaterial. Esta classificação é utilizada de forma operacional e permite a aplicação de políticas, ainda que se deva considerar que os aspectos tangíveis e intangíveis da cultura formem uma unidade integrada em que

[...] construção material, simbólica, significados e representações se constroem em diversidade e harmonia. A separação, assim, entre patrimônio material (que se tomba) e 'imaterial' (que se registra) é possível apenas para cumprir didatismos e burocracias (MENEZES: 2009, p.29).

É necessário pontuar a complementaridade entre o patrimônio material e o imaterial – e não sua oposição, visto que o imaginário das sociedades ocidentais tendeu a dotar certos bens culturais de um tratamento especial, ressaltando seu caráter pedagógico e seu reconhecimento como uma forma de tesouro, reafirmando a sua necessidade de preservação e sua inscrição como princípios formuladores de alguns povos, em detrimento de outros – especialmente aqueles ligados a espaços definidos como tumbas, templos e locais sagrados – legitimando memórias e certos poderes. (POULOT: 2009)

Em 1954, durante a Convenção da UNESCO sobre a Proteção de Bens Culturais em Caso de Conflito Armado, conhecida popularmente por Convenção de Haia, surgiu o conceito de “bens culturais”, indiferenciando a origem o proprietário do artefato (ALEXANDRINO: 2009, p.04). Nesta convenção, foram definidos como bens culturais aqueles móveis e imóveis com relevância para o patrimônio cultural dos povos, os sítios arqueológicos, os conjuntos de construções com interesse artístico e histórico; os edifícios que visam a conservação e a exposição dos bens culturais móveis (como os museus, bibliotecas e arquivos); e os centros que detenham número considerável de bens culturais, conhecidos como “centros monumentais”. O grande objetivo desta convenção era proteger os bens culturais internacionais do espólio em um novo conflito internacional, como o que havia terminado há menos de uma década.

Artigo 4º - Respeito pelos bens culturais

§1 - As Altas Partes Contratantes comprometem-se a respeitar os



bens culturais situados quer no seu próprio território quer no território das outras Altas Partes Contratantes, não se permitindo a utilização desses bens, dos seus dispositivos de proteção e dos acessos imediatos para fins que poderiam expor esses bens a uma possível destruição ou deterioração em caso de conflito armado, devendo também abster-se de qualquer ato de hostilidade em relação a esses bens.

§2 - As obrigações definidas no primeiro parágrafo do presente artigo não poderão sofrer derrogações, exceto no caso em que uma necessidade militar exija de uma maneira imperativa uma tal derrogação.

§3 - As Altas Partes Contratantes comprometem-se ainda a proibir, a prevenir e, caso seja necessário, a fazer cessar todo o ato de roubo, de pilhagem ou de desvio de bens culturais, qualquer que seja a sua forma, bem como todo o ato de vandalismo em relação aos referidos bens. As Partes impedem a requisição dos bens culturais móveis que se situem no território de uma outra Alta Parte Contratante.

§4 - As Partes proíbem qualquer ação de represália que atinja os bens culturais.

§5 - Uma Alta Parte Contratante não se pode desvincular das obrigações estipuladas no presente artigo em relação a uma outra Alta Parte Contratante com fundamento na não adoção das medidas de salvaguarda prescritas no artigo 3.º por parte desta última (CONVENÇÃO DE HAIA:1954)

Se o contexto do fim da Segunda Guerra foi marcado pelo surgimento de novos atores sociais e pela vazão de novas vozes no universo social nas nações capitalistas, ele também marcou uma grande atividade internacional e de intensas trocas culturais entre tais países, de forma nunca vista antes, o que contribuiu para a dissolução dos conceitos tradicionais e fechados de nacionalismo. As principais forças responsáveis por esse movimento foram a ONU e a UNESCO que, mesmo sendo organismos internacionais compostos por Estados nacionais, buscavam a defesa de interesses transnacionais (FUNARI, PELEGRINI: 2009).

A convivência dos diversos países nesses organismos garantiu que a diversidade ambiental e humana se transformasse em um valor universal a ser tomado como uma garantia a ser estabelecido e, por esse motivo, os Estados nacional passaram a criar possibilidades para uma grande variedade de cuidado e defesa no âmbito do patrimônio, muito além do patrimônio nacional. Em princípio, foram valorizados os patrimônios municipais e provinciais, além daqueles ligados a grupos e comunidades específicos, como o patrimônio indígena, o patrimônio religioso, o patrimônio esportivo e o patrimônio das mulheres. A diversificação do



conceito de patrimônio ocorreu ao mesmo tempo em que os indivíduos passaram a participar mais ativamente da gestão dos bens ambientais, culturais e patrimoniais, impedindo que o patrimônio se tornasse uma instância de preocupação exclusiva da administração federal.

Tais transformações internas nas sociedades capitalistas deram origem a mudanças nos padrões de interpretação e nas propostas práticas de intervenção. No contexto anterior ao surgimento dos movimentos sociais, os modelos que predominavam davam ênfase à necessidade de todos os membros da sociedade seguirem as regras sociais, entendendo qualquer afastamento das normas como um desvio que deveria ser reprimido em sua raiz (FUNARI, PELEGRINI: 2009).

Esse tipo de modelo passou a ser criticado, tanto em termos teóricos como práticos: as pesquisas de campo indicavam que os indivíduos possuíam interesses diversos e que os conflitos oriundos dessa pluralidade (como os debates pela igualdade de gênero, pelos direitos civis e contra a discriminação étnico-racial) não deveriam ser encarados como um desvio, mas sim como um consequência natural da diversidade. A partir de então, diversos esquemas interpretativos normativos foram criados com o objetivo de explicar a variedade de interesses e comportamentos, enfatizando a aceitação das normas e a homogeneidade da sociedade, fazendo com que os grupos sociais fossem cada vez mais interpretados como uma composição de núcleos diversificados fluídos em constante transformação, verificando-se a possibilidade de conflitos dada a multiplicidade de interesses presente neles.

Uma das principais consequências dessa nova interpretação foi a reinterpretação dos conceitos de cultura e de ambiente, antes lidos e valorizados a partir de seu caráter excepcional e único. Em uma sociedade que passou a se reconhecer como plural, não fazia sentido dar valor de forma isolada aquilo que fosse mais raro, mais precioso ou mais belo. Pelo contrário, a ideia de preservação de bens deixou de elencar itens únicos e isolados para tratar de bens que se repetissem – sendo ao mesmo tempo comuns, porém sem os quais não pudesse se compor a ideia do excepcional (PESAVENTO: 2007).

Nesse contexto, surge a noção de que o patrimônio também pode ser imaterial: uma paisagem, por exemplo, não é apenas um conjunto de rios, montanhas e



árvores, mas trata da forma como o homem se apropriou desse conjunto natural. Dessa forma, passou-se a considerar que o patrimônio cultural sobre o Carnaval ultrapassa as fantasias e os carros alegóricos, contendo também os ritmos, as músicas, as melodias e as formas de sambar, trazendo também um conjunto de bens imateriais (FUNARI, PELEGRINI: 2009).

Em 1970, a questão dos bens culturais volta à tona na Conferência Geral da Organização das Nações Unidas para a Educação, a Ciência e a Cultura, sediada em Paris, entre os dias 12 de outubro de 14 de novembro. No contexto da Guerra Fria, a reunião considerou o intercâmbio de bens culturais entre as nações como uma forma de incentivo científico, educativo e cultural, expandindo as fronteiras do conhecimento da civilização, enriquecendo a vida cultural dos povos e inspirando o respeito entre os grupos. De acordo com tal convenção, os bens culturais deveriam ser encarados como um elemento básico da cultura e da civilização dos povos, de tal forma que seu valor apenas poderia ser tido com precisão a partir do momento em que fossem conhecidos sua origem, seu meio ambiente e sua história. Nesse sentido, em comparação à convenção de 1954, a conferência expande a noção de bens culturais para 11 tipologias distintas:

ARTIGO 1º Para os fins da presente Convenção, a expressão "bens culturais" significa quaisquer bens que, por motivos religiosos ou profanos, tenham sido expressamente designados por cada Estado como de importância para a arqueologia, a pré-história, a história, a literatura, a arte ou a ciência e que pertençam às seguintes categorias:

- a) as coleções e exemplares raros de zoologia, botânica, mineralogia e anatomia, e objetos de interesse paleontológico;
- b) os bens relacionados com a história, inclusive a história da ciência e da tecnologia, com a história militar e social, com a vida dos grandes estadistas, pensadores, cientistas e artistas nacionais e com os acontecimentos de importância nacional;
- c) o produto de escavações arqueológicas (tanto as autoridades quanto as clandestinas) ou de descobertas arqueológicas;
- d) elementos procedentes do desmembramento de monumentos artísticos ou históricos e de lugares interesse arqueológicos;
- e) antiguidades de mais de cem anos, tais como inscrições, moedas e selos gravados;
- f) objetos de interesse etnológico;
- g) os bens de interesse artísticos, tais como: (i) quadros, pinturas e desenhos feitos inteiramente a mão sobre qualquer suporte e em qualquer material (com exclusão dos desenhos industriais e dos artigos manufaturados a mão); (ii) produções originais de arte estatutuária e de cultura em qualquer material; (iii) gravuras,



estampas e litografias originais; (iv) conjuntos e montagens artísticas em qualquer material;

h) manuscritos raros e incunábulos, livros, documentos e publicações antigos de interesse especial (histórico, artístico, científico, literário etc.), isolados ou em coleções;

i) selos postais, fiscais ou análogos, isolados ou em coleções;

j) arquivos, inclusive os fonográficos, fotográficos e cinematográficos;

k) peças de mobília de mais de cem anos e instrumentos musicais antigos. (UNESCO: 1970, p.02)

A Convenção de 1970 tinha como principal objetivo reconhecer que a exportação, a importação e a transferência de propriedade dos bens culturais deveriam se tornar práticas ilícitas, visto que elas prejudicavam a salvaguarda dos patrimônios locais, nacionais e transnacionais, ressaltando a necessidade da cooperação internacional para a proteção dos bens. A reunião se deu no momento da independência das antigas colônias africanas e asiáticas, quando a venda, o espólio e o contrabando de bens culturais das novas nações haviam se tornado práticas recorrentes. A Convenção buscava firmar um compromisso entre os Estados participantes no combate destas práticas, transformando-as em atos proibidos passíveis de punições severas. Nesse sentido, a reunião determinou que a proteção ao patrimônio cultural apenas poderia se tornar eficaz se fosse organizada, ao mesmo tempo, em uma base nacional e de forma internacional, a partir da cooperação entre os diferentes Estados. (IDEM, p.03).

As duas convenções (de 1954 e de 1970) não foram suficientes para a criação de medidas protetivas para o patrimônio. O perigo da destruição paulatina dos bens culturais pela falta do cuidado devido somava-se ao medo do desaparecimento do patrimônio cultural e natural, fosse pela ação humana desmedida de degradação ambiental, fosse pela continuidade da venda ilegal de itens considerados valiosos para a humanidade. Considerando insatisfatória a proteção oferecida aos bens locais, a UNESCO desencadeou uma atividade protetiva internacional, centralizando o tema em sua Conferência Geral de 1972, cuja principal ação buscou criar medidas para a preservação dos bens considerados de interesse excepcional. Nesta reunião, foi aprovada a Convenção para a Proteção do Patrimônio Mundial, Cultural e Natural.

O documento agia como uma resposta às transformações sofridas pelo mundo



durante a Guerra Fria. Em primeiro lugar, ele transformou os sítios considerados como regiões de interesse da humanidade como pertencentes a todos os povos do mundo – ou seja, eles deixaram de ser posse de suas nações, tornando-se uma responsabilidade transnacional. Já em seu primeiro artigo, o documento (assinado por mais de 150 países) determina as três tipologias de patrimônio cultural: a primeira delas seria composta pelos monumentos (arquitetura, grandes pinturas e esculturas com reconhecido valor científico, histórico e artístico); pelos conjuntos (grupos de construções que possuem valor universal excepcional); e pelos sítios (obras humanas ou que permitiram a integração entre o homem e a natureza, com grande valor histórico, arqueológico, antropológico, etnológico ou estético).

O artigo segundo da Convenção para Proteção do Patrimônio Mundial, Cultural e Natural também definiu o que é o patrimônio natural, inaugurando uma nova categoria de bens. Segundo o documento, o patrimônio natural passa a ser composto por três tipos distintos de elementos: os monumentos naturais, indicados pelas formações biológicas e físicas e pelos conjuntos de formações com valor universal excepcional por seu peso científico ou estético; as formações fisiográficas e geológicas, além das zonas consideradas como habitat natural para as espécies vegetais e animais em ameaça de extinção; e, por fim, os sítios naturais delimitados, com valor excepcional devido a sua beleza natural, sua importância para a ciência ou para sua conservação (UNESCO, 1972).

No Brasil, o primeiro patrimônio natural que a UNESCO reconheceu foi o Parque Nacional de Iguaçu, no ano de 1986. A Mata Costeira e a Mata Atlântica também se tornaram patrimônio natural, em 1999. No ano seguinte, o Pantanal e a Floresta Amazônica foram declarados patrimônio e, em 2001, Fernando de Noronha e a Reserva de Atol das Rocas (conhecidas como Ilhas Atlânticas Brasileiras) ganharam o mesmo status, tal como as Áreas de Cerrado (o Parque Nacional das Emas e a Chapada dos Veadeiros).

A partir de então, a UNESCO lançou várias campanhas internacionais para a proteção do patrimônio cultural, sendo a maior parte delas realizada nas nações árabes e asiáticas. Em 1988, uma ação conjunta foi feita pela instituição envolvendo a Argentina, o Paraguai e o Brasil, com o objetivo de salvaguardar as



missões jesuíticas transnacionais. Uma das principais preocupações da UNESCO é a de catalogar os sítios patrimoniais de humanidade que sofrem risco de destruição. Para tentar acabar com esta ameaça, a instituição possui uma chancela que oferece aos sítios um emblema de patrimônio mundial, transformando-os em um atrativo turístico e cultural, garantindo maior fluxo de pessoas e de dinheiro para a região. O turismo cultural e ecológico promovido por esta chancela é um dos maiores subprodutos da classificação de um local como patrimônio da humanidade (MENESES, 2003).

Para que um bem possa ser considerado como um patrimônio mundial da humanidade, segundo a Convenção da UNESCO de 1972, ele não pode ser entendido como uma propriedade de todas as pessoas, ainda que sua preservação seja um interesse comum a todos – segundo o documento, ao afirmar que é um bem da humanidade, é necessário compreender que as pessoas podem usufruir desse bem, mas nunca pode dispor dele. Além disso, a Convenção define que o bem seja de interesse excepcional, fazendo com que sua preservação seja necessária para toda a humanidade:

Considerando que determinados bens do patrimônio cultural e natural se revestem de excepcional interesse que necessita sua preservação como elementos do patrimônio mundial da humanidade no seu todo (UNESCO: 1972, p.01)

No ano de 1977, cinco anos depois da Convenção para a Proteção do Patrimônio Mundial, Cultural e Natural de 1972, a UNESCO editou as Diretrizes Práticas para a aplicação da Convenção do Patrimônio Mundial, um documento que define as possibilidades de uso do cotidiano das decisões tomadas na reunião:

O valor universal excepcional significa uma importância cultural e/ou natural tão excepcional que transcende as fronteiras nacionais e reveste-se de caráter inestimável para as gerações atuais e futuras de toda a humanidade. Assim sendo, a proteção permanente deste patrimônio é da maior importância para toda a comunidade internacional. (UNESCO: 1977, texto digital).

Neste documento, foram definidos critérios para a inscrição dos bens patrimoniais para a Lista de Patrimônio Mundial, devendo ser revistos com regularidade pelo



Comitê do Patrimônio Mundial, com o objetivo de refletir a transformação do conceito de Patrimônio Mundial. Até o ano de 2004, havia seis critérios culturais e quatro naturais para a eleição dos bens que se candidatavam a se tornarem um patrimônio mundial. Atualmente, há uma lista de dez critérios possíveis a serem atendidos pelos governos que inscrevem seus bens:

1. Ser uma obra-prima de um gênio humano;
2. Testemunhar a troca de influências de um período, local ou grupo social acerca do desenvolvimento das tecnologias, artes, paisagens ou planejamento urbano;
3. Representar um elemento único ou excepcional da uma civilização (viva ou desaparecida) ou de uma tradição cultural;
4. Simbolizar um grande exemplo de construção arquitetônica, de elemento tecnológico ou de paisagem que represente um momento importante da história de um povo;
5. Tipificar um povoamento humano tradicional, um uso do território ou do mar que represente uma cultura ou uma forma de interação do homem com seu ambiente;
6. Ligar-se direta ou indiretamente a tradições vivas, crenças, ideias ou obras artísticas e literárias de valor universal;
7. Simbolizar fenômenos naturais importantes e áreas de grande beleza natural;
8. Representar grandes estágios de transformação da Terra, como processos geológicos em curso e elementos fisiográficos e geomórficos importantes;
9. Ser exemplo representativos dos processos biológicos e ecológicos de evolução de espécies animais e vegetais;
10. Garantir a manutenção de habitats naturais para a conservação da diversidade biológica. (UNESCO: 1977, texto digital)

Além de atender a alguns destes critérios, os bens devem ser autênticos e manterem sua integridade, contando também com um sistema que garanta sua proteção. Depois que se conclui o processo de análise do bem candidato, ele pode passar a integrar a Lista dos Bens Mundiais da UNESCO, que deve ser



atualizada a cada dois anos.

Nestas decisões, a UNESCO é afetada de duas formas: os Estados nacionais que compõem a organização muitas vezes tendem a defender seus próprios interesses, deixando de reconhecer a diversidade cultural das outras nações, impedindo a instituição de agir, fazendo com que as minorias e grupos possam se valer dela e dos documentos assinados por seus membros para pressionar o reconhecimento e a defesa de seu patrimônio. Além disso, a organização defende principalmente os interesses das potências econômicas da elite, especialmente da Europa e dos Estados Unidos, focando sua atenção nas sociedades do passado que dominaram outros povos (como a Grécia e a Roma antigas) do que naquelas que não foram impérios e não deixaram uma arquitetura monumental. Tal predomínio pode ser reafirmado quando visto que mais da metade dos sítios indicados pela UNESCO estão no continente europeu, enquanto apenas 4% situam-se na África não-árabe.

O procedimento para que um bem entre na Lista do Patrimônio Mundial da UNESCO é bastante complexo. Em primeiro lugar, o país que detém os patrimônios deve preparar uma listagem com as propriedades naturais e culturais de seu território consideradas como aquelas que possuem excepcional valor universal. Cabe ressaltar que apenas as nações que assinam a Convenção do Patrimônio Mundial podem participar do processo, tornando-se comprometidas a proteger seus bens naturais e culturais, passando a ser chamadas de “Estados-parte”. Em um segundo momento, o Centro de Patrimônio Mundial da UNESCO, criado em 1992, vai verificar se a solicitação para a inclusão do bem na lista está completa, sendo este o órgão coordenador do processo de patrimonialização (nome dado ao processo de dotar um bem com valor de patrimônio, ou seja, em passar a proteger, resguardar ou salvaguardar um bem material ou imaterial).

O passo seguinte é o envio de especialistas do Conselho Internacional dos Monumentos e Sítios ou da União Internacional para a Conservação da Natureza para a visita dos sítios, verificando seu gerenciamento e proteção, elaborando um relatório técnico que vai analisar se o local possui excepcional valor universal. No passo seguinte, o documento é enviado para o Bureau do Patrimônio Mundial, que examina o relatório, podendo recomendar a inscrição do sítio na lista ou



solicitar informações extras para o Estado-Parte. O Bureau é um órgão bastante exclusivo da UNESCO, formado apenas por sete membros do Comitê do Patrimônio Mundial, responsável por preparar o trabalho deste órgão. O último passo é a entrega da documentação ao Comitê do Patrimônio Mundial, que pode inscrever o sítio na Lista do Patrimônio Mundial, recusar a inscrição ou adiar a definição, solicitando mais informações sobre a região. O órgão é formado por 21 representantes dos Estados-parte e define a forma como as decisões tomadas na Convenção do Patrimônio Mundial devem ser implementadas. (UNESCO: 2017, texto digital).

Todos os anos, no Dia Internacional dos Sítios e Monumentos (dia 18 de abril), o ICOMOS propõe uma temática específica para a realização de comemorações e atividades para que os comitês nacionais da entidade e para os comitês internacionais realizem celebrações divulgando a importância da preservação do patrimônio. No ano de 2020, o tema escolhido foi "Culturas, heranças e responsabilidade compartilhadas". A proposta do ICOMOS busca refletir o contexto transnacional que tem encarado a herança como parte da identidade cultural dos povos em um momento de conflito, desenvolvimento e crescimento populacionais muito complexo, intenso e incerto. Esta herança é identificada como as coleções, as práticas, as paisagens e os locais conectados e valorizados por vários grupos e comunidades, propondo a discussão sobre a responsabilidade coletiva do cuidado e da salvaguarda destes bens patrimoniais.

No início dos anos 2000, a UNESCO começou a atualizar o conceito de patrimônio, criando novas categorias. Em 2001, foi aprovada a Convenção sobre a Proteção do Patrimônio Cultural Subaquático, passando a considerar os resquícios da existência humana que estiverem submersos ou que tenham estado embaixo das águas oceânicas (parcial ou completamente), tendo caráter histórico e cultural, dentre os quais se enquadram as cavernas, as paisagens subaquáticas e os naufrágios (UNESCO, 2001).

Em 2003, a UNESCO decidiu rever o documento, editando a Convenção para Salvaguarda do Patrimônio Cultural Imaterial, passando também a abranger as expressões vivas e as tradições herdadas das gerações anteriores que foram transmitidas para as gerações seguintes como uma forma de patrimônio. A



oralidade, os ritos, as festividades, os conhecimentos, os costumes sociais, as práticas tradicionais ligadas à natureza, o artesanato e os saberes passaram a constar como uma nova forma de patrimônio. Apesar de ser considerado como uma forma frágil de patrimonialização, este conjunto tem como objetivo manter a diversidade cultural no processo de globalização do mundo, contribuindo para o diálogo entre as culturas, garantido o respeito entre os povos distintos, adaptando à contemporaneidade os processos vividos. (BARROS; TURATTI: 2017, p.182). O artigo 2º desta Convenção indica:

Artigo 2º: Definições para os fins da presente Convenção,

1. Entende-se por “patrimônio cultural imaterial” as práticas, representações, expressões, conhecimentos e técnicas – junto com os instrumentos, objetos, artefatos e lugares culturais que lhes são associados – que as comunidades, os grupos e, em alguns casos, os indivíduos reconhecem como parte integrante de seu patrimônio cultural. Este patrimônio cultural imaterial, que se transmite de geração em geração, é constantemente recriado pelas comunidades e grupos em função de seu ambiente, de sua interação com a natureza e de sua história, gerando um sentimento de identidade e de continuidade e contribuindo assim para promover o respeito à diversidade cultural e à criatividade humana. Para os fins da presente Convenção, será levado em conta apenas o patrimônio cultural imaterial que seja compatível com os instrumentos internacionais de direitos humanos existentes e com os imperativos de respeito comum entre comunidades, grupos e indivíduos, e do desenvolvimento sustentável.

2. O “patrimônio cultural imaterial”, conforme definido no parágrafo 1 acima, se manifesta em particular nos seguintes campos: a) tradições e expressões orais, incluindo o idioma como veículo do patrimônio cultural imaterial; b) expressões artísticas; c) práticas sociais, rituais e atos festivos; d) conhecimentos e práticas relacionados à natureza e ao universo; e) técnicas artesanais tradicionais. (UNESCO: 2003)

Além da inclusão do patrimônio imaterial, a UNESCO também ampliou seu conceito de patrimônio para uma nova área de bens durante o século XXI: o universo digital. Durante as últimas décadas, os meios eletrônicos e digitais se transformaram em um grande substrato para a produção humana, seja através da arte digital, da criação de processos administrativos e de armazenamento online, ou ainda pela imensa troca de informações eletrônicas. Os meios virtuais permitiram a produção de uma quantidade nunca antes vista de material,



levantando uma imensa preocupação sobre a importância das formas de se preservarem esse patrimônio, dada a fragilidade dos meios técnicos de salvaguarda destas formas de produção.

Neste contexto, a UNESCO aprovou a Convenção sobre a Proteção e Promoção da Diversidade das Expressões Culturais, em 2005, tendo como objetivo refletir sobre o caráter não-comercial dos bens ambientais e culturais da humanidade, incluindo também aqueles itens dos meios digitais, que são comumente submetidos à lógica do mercado. A Convenção se preocupava, por exemplo, com a dificuldade de acessar e proteger patrimônios digitais protegidos por copyright, como garantir a salvaguarda de um patrimônio que está sob a custódia de uma determinada empresa (que pode entrar em falência e desaparecer, perdendo seu suporte), dentre outros desafios (UNESCO: 2005).

O processo de revisão do conceito de patrimônio realizado pelos documentos aprovados pela UNESCO durante o século XX e início do século XXI permitiu a identificação de três dimensões diferentes sobre a salvaguarda e a promoção do patrimônio cultural dos grupos e dos países, visto que passou a justificar a criação de medidas econômicas para garantir ações em vários âmbitos culturais. Estas propostas justificavam-se na ideia do desenvolvimento social e econômico, especialmente a partir da década de 1960, permitindo a criação de políticas que protegessem e impulsionassem a prática da patrimonialização a partir das políticas de turismo, ligando-as às políticas públicas de habitação, de tal forma que, já na década de 1990, elas se ligassem às propostas culturais para a proteção do patrimônio, de forma que os Estados expandissem suas atividades para áreas que não haviam sido atendidas. (SANTOS: 2011).

Objetivos: apresentar ao público geral a história dos principais bairros do município de Hortolândia pelo olhar dos próprios moradores, ultrapassando apenas os dados estatísticos sobre o crescimento da cidade e reconstruindo memórias e histórias significativas e afetivas sobre o desenvolvimento do município, entendendo os próprios moradores como parte da construção e da transformação da cidade.

O projeto também pretende realizar a divulgação das memórias e das histórias dos bairros de Hortolândia para os alunos da Educação Básica do município, através do desenvolvimento de um material auxiliar ao trabalho com a história e a geografia regionais, de acordo com os desígnios da Base Nacional Comum Curricular.



Formato da atividade: O projeto conta com três atividades distintas, a serem entregues nos seguintes formatos:

a) 1 Série de 7 Videodocumentários, entregues em resolução Full HD (arquivo .mov), com duração entre 8 e 10 minutos cada um, sobre os principais bairros do município de Hortolândia, criados a partir de entrevistas com seus moradores (contando com uma grande diversidade de personalidades), disponibilizado nos canais da Secretaria da Cultura e no site do projeto.

Os bairros escolhidos, inicialmente, para a realização dos videodocumentários são:

- A) Jardim Amanda
- B) Jardim Rosolém
- C) Parque Ortolândia
- D) Jardim Santa Clara do Lago
- E) Parque São Bento
- F) Jardim Minda
- G) Jardim Nossa Senhora de Fátima

b) 1 Cartilha instrucional, entregue em formato digital (em arquivo .pdf) sobre a história dos bairros da cidade a partir das memórias contadas pelos habitantes entrevistados, buscando servir como material de apoio para os alunos da Rede Municipal de Educação Básica, a ser disponibilizada no site do projeto e nos canais de divulgação da Secretaria da Cultura

c) 1 site de projeto para disponibilização dos produtos;

Duração: O projeto terá duração total de cinco meses, incluindo o período de visita técnica aos bairros, contato com os entrevistados, coleta dos vídeos, edição dos videodocumentários, elaboração dos site aonde serão disponibilização dos materiais.

Estrutura necessária:

Para a realização do videodocumentário e da cartilha, serão utilizados os seguintes equipamentos que a Rumo Audiovisual já possui:

- a) Para captação das imagens: 1 câmera Panasonic Lumix GH4.
- b) Para captação das imagens aéreas: 1 drone DJI Mavic Air, 1 bateria Mavic Air.
- c) Para iluminação: 1 led de 25w Viltrox
- d) Para captação de som: 1 gravador Tascan DR60, 1 gravador Zoom



H4N, 1 microfone RodeGo, 1 microfone Boya, 1 blimp Boya, 2 microfones lapela

- e) Para edição: Ilha de edição com o software Adobe Premiere.
- d) Lentes utilizadas: SIGMA ART 18-35mm 1.8, Canon 50mm 1.4.

Também serão necessários outros equipamentos para locação ou compra:

- a) Para captação das imagens: 1 câmera Panasonic Lumix GH5.
- b) Para captação das imagens aéreas: 2 baterias para drone DJI Mavic Air.
- c) Para iluminação: 3 pontos de LED 150W, rebatedor, gelatinas para correção de cor e maquinaria necessária para o projeto como pedestais, tripês, grampos, extensões de energia, fitas gafer...
- d) Para captação de som: 1 vara BOOM e pedestal para vara BOOM, fitas para microfones lapela e acessórios para micrificação de entrevistados.
- f) Lente Sigma 75mm-300mm f4, Lente Rokinon TCine 8mm 3.5.
- g) Gravador Atomos Shogun 4k.

1.4 Público-alvo

O Projeto “Memórias de Hortolândia através de seus bairros” é indicado para todos os públicos, portanto sua classificação etária é livre. O perfil social mais impactado pelo projeto é o cidadão hortolandense de qualquer idade que deseja conhecer um pouco mais sobre a história de seu bairro e de sua região, além dos alunos da Educação Básica da cidade.

1.5 Plano de mídia (opcional)

O Projeto “Memórias de Hortolândia através de seus bairros” vai disponibilizar os videodocumentários e a cartilha através de dois meios distintos: em primeiro lugar, será desenvolvido um site para hospedar os produtos do projeto, criado especialmente para abrigar os conteúdos desenvolvidos por esta empreitada.

Além disso, todos os produtos oriundos do projeto serão vinculados pelos portais da Secretaria de Cultura de Hortolândia, incluindo suas redes sociais e o portal Mapa da Cultura (mapadacultura.hortolandia.sp.gov.br). O Projeto contará com sua própria identidade visual, além de possuir os logotipos da Lei Aldir Blanc/Governo Federal e da Secretaria de Cultura de Hortolândia.



1.6 Cronograma

Primeiro mês: Definição dos entrevistados e dos bairros a serem retratados. Pesquisa sobre a história dos bairros no centro de memória da cidade e na biblioteca municipal. Realização da visita técnica aos locais escolhidos. Contato com os entrevistados. Pedido de permissão para filmagem em espaços públicos municipais. Definição das datas de acordo com a Secretaria.

Segundo mês: Criação de roteiros para os videodocumentários e para as entrevistas. Elaboração do projeto da cartilha.

Terceiro mês: Gravação e edição dos videodocumentários. Captação das fotografias para a cartilha. Escrita das cartilhas.

Quarto mês: Finalização e preparação dos materiais. Criação do site do projeto. Disponibilização dos materiais para consulta pública.

Quinto mês: Reunião da documentação para prestação de contas. Elaboração do Relatório a ser encaminhado para o Comitê Gestor de Acompanhamento e Fiscalização.

1.7 Ficha técnica e mini-curriculo dos principais integrantes do projeto

Mini-curriculo - Diego Marcel Freitas Pereira – CPF: 325219868-10

Função – Direção Geral e Videomaker

Técnico em Audiovisual com mais de 14 anos de experiência, é formado como Técnico Radialista Operador de Câmera (DRT: 0053464/SP) e tem formação técnica como Técnico/Operador de áudio (DRT: 0006390/SP). Na televisão, passou por todos os setores e formatos como editor, câmera, diretor de tv, operador de áudio e produtor, acumulando experiência em produções jornalísticas, esportivas e documentais. No mercado cinematográfico tem experiência com inúmeras produtoras, desempenhando funções como Operador de Câmera, Ass.de Câmera, Logger e como Técnico de Som direto.

Seus trabalhos de destaque mais recentes são a participação em todo o conteúdo digital/Making Off do Filme “MINHA MÃE É UMA PEÇA 3” e a turnê do espetáculo musical “Filho da Mãe”, durante o ano de 2019, ambos do ator e comediante Paulo Gustavo. Em 2020, participou da gravação do filme “MOSCOW” (com lançamento previsto para 2021) e do curta-metragem “Baseado em Amores Reais” do DUO Mar Aberto, já lançado na plataforma GLOBO PLAY.

Participou de projetos com porte nacional e internacional, dentre os quais constam videoclipes (como Dennis DJ, Wesley Safadão, Nego do Borel, Jerry Smith, Marcelo Falcão/O Rappa, Henrique & Diego, Bruno Martini, Lexa) e Reality shows documentais (como “Luan Santana LIVEMOVEL”, veiculado no Fantástico (Rede Globo) e (Multishow), e “Filtr Next



Brasil”, reality show Brasileiro veiculado no Youtube).

Mini-curriculum – Julia Rany Campos Uzun – CPF 318.811.008-12

Função –Pesquisadora e roteirista.

Julia Rany Campos Uzun é mestra e doutora em História pela Universidade Estadual de Campinas – UNICAMP. é licenciada e bacharel pela mesma universidade. Também é pedagoga e especialista em Gestão Escolar. Trabalha com questões pertinentes à cultura há mais de 15 anos, discutindo as relações entre a história, a memória e a educação para a formação cidadã em todos os níveis do ensino (desde a pré-escola até a pós-graduação). É professora, pesquisadora, autora de materiais didáticos e consultora educacional. Também coordena o Centro de Estudos em História Cultural das Religiões – CEHIR, sendo pesquisadora associada do Laboratório de Estudos em História das Religiões (LEHR – Universidade de Pernambuco) e do Colegio Mexiquense de Toluca (Estado de México).

No campo do patrimônio, é responsável pela disciplina “Patrimônio Cultural” na Universidade São Francisco, tendo concebido todo o plano de ensino e o material didático. É responsável pelo Projeto Cidades Brasileiras (que mapeia o patrimônio nacional), vinculado ao Portal Educacional Clickideia, do qual é coordenadora da área de Humanidades desde 2014. Também possui publicações nacionais e internacionais na área, tendo oferecido palestras na Espanha e no México sobre as relações entre a memória, a identidade e o patrimônio cultural.



Memorias de Hortolândia através de seus bairros					
Equipe					
VideoMaker - Criador de Conteúdo Audiovisual	1	Mês	3	800,00	2400,00
Historiadora - Pesquisadora e historiadora dos bairros	1	Mês	2	1000,00	2000,00
Roteirista - Escritora para criação do roteiro do documentário	1	Serviço	1	500,00	500,00
Assistente de produção - Assistente para a produção do documentário	1	Mês	2	500,00	1000,00
Locução - Locução para Documentario	1	Serviço	2	450,00	900,00
Colorista - Processo de finalização de cor do documentário	1	Serviço	1	300,00	300,00
Fotografo Still - Captação de fotos making off e fotos oficiais do documentário	1	Mes	2	500,00	1000,00
Web Design e Ilustração Criação de arte para webpage, mídias sociais e cartilhas digitais.	1	Serviço	1	500,00	500,00
Sub total					8.600



Produção					
Aluguel Iluminação para documentário (LOCAÇÃO)	1	Mensal	2	700,00	1400,00
Maquinaria para documentário (Tripés Luz, Tripés de Câmera, rebatedor, gelatinas) (LOCAÇÃO)	1	Mensal	2	500,00	1000,00
Locação Acessórios para Som Direto (VARA BOOM + TRIPE BOOM)	1	Mensal	2	300,00	600,00
Câmera LUMIX - Panasonic GH5 (LOCAÇÃO)	1	Mensal	2	1000,00	2000,00
GRAVADOR DE VIDEO - ATOMOS SHOGUN (LOCAÇÃO)	1	Mensal	2	400,00	800,00
Estúdio de gravação para Locução do documentário	1	Serviço	2	300,00	600,00
Maquiagem Kit de Maquiagem para pequenos retoques em entrevistados (Compra)	1	Verba	1	100,00	100,00



Bateria Drone Mavic Air (COMPRA)	2	Verba	2	800,00	1600,00
FITA MOLESKIN Fita para utilizar microfones lapelas (COMPRA)	1	Verba	5	16,00	80,00
FITA GAFFER - FITA GAFFER PARA PRODUÇÃO GERAL (COMPRA)	1	Verba	2	50,00	100,00
PILHAS PILHAS ALCALINA PARA UTILIZAR NOS GRAVADORES DE AUDIO (COMPRA)	1	Verba	3	16,00	48,00
Sub total					8.328,00
Divulgação					
Computação Gráfica	1	Serviço	1	350,00	350,00
Criação de Logomarca	1	Serviço	1	200,00	200,00
Divulgação em Redes Sociais	1	Verba	1	300,00	300,00
Compra de domínio web- Domínio para hospedagem de endereço eletrônico do projeto por 10 anos.	1	Verba	1	200,00	200,00
Sub total					1.050,00



Administrativo					
Contabilidade, Contador para administração dos projetos.	1	Verba	1	450,00	450,00
Combustível - Transporte para a Equipe	1	Verba	1	712,00	712,00
Alimentação e Água Mineral - Alimentação e hidratação da Equipe durante o projeto	1	Verba	1	462,00	462,00
Papelaria - Material de papelaria para elaboração de documentação : Direitos autorais, patrimoniais e Roteiros	1	Verba	1	300,00	300,00
Máscara descartável para proteção da equipe, convidados e entrevistados envolvidos na produção do documentário.	1	Verba	1	68,00	68,00
Álcool em gel para proteção da equipe, convidados e entrevistados envolvidos na produção do documentário.	1	Verba	1	30,00	30,00
Sub total					2.022,00
TOTAL					20.000,00



1.8 Histórico do proponente

Videomaker

Direção, operação de câmera, codireção de fotografia, som direto e edição de vídeo.

Diego Marcel Freitas Pereira

Radialista Operador de Câmera, DRT: 0053464/SP
Operador de som, Técnico de som, DRT:0006390/SP

www.instagram.com/rumoaudiovisual

DEMOREEL 2019:

https://drive.google.com/file/d/1_yRc_2wD3s0JD8AkuGExKZVMERU3cTjH/view?usp=sharing

Formação

- Licenciatura em Artes Visuais

Universidade de Brasília– UnB

Conclusão prevista: 12/2024

- Curso Técnico em Radialista – Operação de Câmera

SENAC – Campinas

Carga horária: 300 horas

Conclusão: 12/2013

- Curso Técnico em Áudio Profissional

CAM - Colégio de Aprendizagem Moderna

Carga horária: 160 horas

Conclusão: 07/2006

- Certificação BLACKMAGIC - END OF USER DAVINCE RESOLVE

PROCLASS TREINAMENTOS – 09/2020

- Treinamento Instrutor Google Education



Google

Conclusão Prevista: 2020

- Especialização em Mixagem

CAM – Colégio de Aprendizagem Moderna

Carga horária: 160 horas

Conclusão – 12/2006

- Especialização em Técnicas em Masterização, Restauração e Perícia

Estúdio GR

Carga horária: 100 horas

Conclusão: 12/2008

Formação Complementar

- Aperfeiçoamento em Adobe Premiere PRO.

AVMAKERS – Bruno Baltarejo - Instrutor Adobe desde 2011.

Carga horária: 24 horas

Conclusão – 11/2018

- Aperfeiçoamento em Adobe After Effects CC.

AVMAKERS – Bruno Baltarejo - Instrutor Adobe desde 2011

Carga horária: 24 horas

Conclusão – 11/2018

- Especialização em Adobe Photoshop CC e Adobe Lightroom CC

AVMAKERS – Bruno Baltarejo - Instrutor Adobe desde 2011.

Carga horária: 24 horas

Conclusão – 12/2018

- Curso Técnico em Montagem e Manutenção de Computadores - Atualização

Colégio Técnico LBV

Experiência Profissional

- **Movie 3 Filmes**

Técnico operador de Câmera, Assistente de Câmera, Logger & Sonoplasta. Responsável por todas as atividades em gravação de filmes, series e videocliques com locações em estúdio e externas. Projetos recentes



de vídeo clipes de intérpretes de porte internacional, como Dennis DJ, Wesley Safadão, Nego do Borel, Jerry Smith, Marcelo Falcão (O Rappa), Henrique & Diego, Bruno Martini, Lexa,

Período: desde outubro de 2018.

- **Samuray Filmes**

Técnico Operador de Câmera, Logger, Editor & Sonoplasta. Responsável pela captação de imagens para o conteúdo digital/Making Off do Filme MINHA MÃE É UMA PEÇA 3 e turnê do espetáculo musical “Filho da Mãe” durante o ano de 2019, ambos do ator e comediante Paulo Gustavo.

Período: desde dezembro de 2018.

- **Às Formaturas**

Técnico Operador de Câmera, Sonoplasta & Editor de Vídeo.

Período: desde outubro de 2017.

- **Sesc Campinas**

Técnico em Audiovisual, técnico de som & operador audiovisual - trabalho temporário. Responsável por todas as atividades audiovisuais da unidade. Shows e apresentações Musicais, Teatro, Palestras, Workshops, dentre outras.

Período: de agosto a setembro de 2018.

- **Polar Filmes**

Técnico em áudio & logger. Eventos de porte nacional, com o recente projeto do cantor e compositor brasileiro Luan Santana LIVE MÓVEL veiculado no Fantástico (Rede Globo) e Redes Sociais. (Indicado ao Prêmio Multishow).

Período: desde junho de 2018.

- **MB Filmes**

Técnico em operação de câmera, sonoplasta e captação de depoimentos. Eventos de porte nacional, como o lançamento do livro da empreendedora Bel Pesce.

Período: desde maio de 2017.

- **Vision Som e Luz**

Técnico em áudio em eventos.

Período: desde 2014.



- **Rodrigo José (artista)**

Técnico de Som

Período: de maio a dezembro de 2017.

- **Rede TV In**

Operação de controle máster, operação de áudio, edição, cinegrafista, contrarregra e responsável por backup (logger).

Período: de janeiro a dezembro de 2015.

- **TV Todo Dia**

Técnico Operador de Câmera, (direção da mesa de som, operação do console nos programas ao vivo e seleção dos microfones utilizados em estúdio); Direção de imagem (edição em tempo real do fluxo de imagens ao vivo pelo hardware e pelo software Tricaster broadcast); Operação de câmeras (Sony Z1 e Sony Z5); Operação de controle máster (aplicação da grade de programação pré-definida); Edição das matérias vinculadas aos programas ao vivo.

Período: de janeiro de 2013 a novembro de 2014.

- **Rede TV + ABC Americana**

Gestão completa e backup de mídia digital, responsável pelo controle mestre do canal.

Período: fevereiro a dezembro de 2013.

- **U.S.A - Unidade de Som de Americana**

Técnico de áudio profissional, mixagem e alinhamento de sistemas. Experiência nos consoles analógicos : Mackie 32.8 e Yamaha MG 32; e nos consoles digitais: Yamaha 01v96, Yamaha LS9, Yamaha M7, Digidesign Venue.

Período: março de 2004 a novembro de 2013.

- **A3 Estúdio Musical**

Técnico em áudio profissional e produtor musical, responsável pela produção, captação, mixagem e masterização de bandas, jingles e shows ao vivo. Experiência profissional nos softwares Pro tools (versão 7 a versão 10), Cakewalk Sonar (versão 6 a X1) Apple Logic 9.

Período: janeiro de 2003 a dezembro de 2013.

Experiência Profissional em Teatro

- **Art American Dance**

Técnico em audiovisual. Gravação em estúdio das trilhas sonoras para as peças de teatro. Operação,



preparação e manutenção do equipamento de som. Participação ativa nos ensaios das peças, desenvolvendo em conjunto com os artistas a sonorização dos componentes do roteiro. Elaboração da sonoplastia das seguintes apresentações:

O Quebra-Nozes (2012)

Shrek (2012)

A Pequena Sereia (2010)

A Bela e a Fera (2010)

Tinkerbell (2009)

Peter Pan (2008)

Período: de janeiro de 2008 dezembro .de 2012

FOTOS E LINKS PORTIFOLIO:

Tecnico/Operador de som/cinegrafista/Exibidor: (2006 a 2017)





14

CONTRATO DE TRABALHO

43.984.610/0001-96

Empregador: RADIO CIDADE AMERICANA LTDA
Av. Carmo 1500 - 1º andar - 13400-360CNPJ/MF: Caterine Zenaga - CEP 13400-360Rua: AMERICANA - SPMunicípio: Est.Esp. do estabelecimento: Cargo: Operador de áudioCBO nº: 3432-05Data admissão: 04 de Novembro de 2012Registro nº: 9044 Fls./Ficha: 9044Remuneração especificada: R\$ 1.200,00 (um mil e duzentos reais) por mês1.200,00 (um mil e duzentos reais) por mês

13

CONTRATO DE TRABALHO

05.401.031/0003-30

Empregador: REDE TV+ ABC LTDAAv. Nossa Senhora de Fatima, 3.000CNPJ/MF: 1º andar sala 05,06,07 e 08Rua: Br. Machadinho - Cep 13.478-540Município: AMERICANA - SPEsp. do estabelecimento: EXIBIDORCargo: CBO nº: Data admissão: 16 de maio de 2011Registro nº: 2 Fls./Ficha: 44Remuneração especificada: R\$ 3.318,71 (três mil e trinta e um reais e setenta e sete centavos)três mil e trinta e um reais e setenta e sete centavos



COMPROVANTE DE ATIVIDADE PROFISSIONAL

Americana, 20 de Setembro de 2017.

Declaramos para fins de comprovação de atividade profissional que, Diego Marcel Freitas Pereira, inscrito no CPF/MF sob nº 325.219.868-10 e portador da cédula de identidade sob nº 30.254.188-3, presta serviços na função de Técnico e Operador de equipamentos de áudio à IGREJA BATISTA DA REDENÇÃO DE AMERICANA, inscrita no CNPJ/MF sob nº 13.787.934/0001-67, sediada à Av. Paschoal Ardito, 63 Bairro São Manoel, Americana SP, de forma eventual, sem vínculo empregatício, desde Julho de 2015 até a presente data, desempenhando eficientemente suas atividades.

Declaro ainda que as informações a cima citadas são verdadeiras e de inteira responsabilidade do declarante, sob pena de sanções de acordo com o art. 299 do Código Penal Brasileiro, Lei 2848/40.

Sem mais, subscrevo-me.

Eliseu Fúlio de Oliveira
IGREJA BATISTA DA REDENÇÃO DE AMERICANA
CNPJ nº 13.787.934/0001-67

RECEBIMOS DE DIEGO MARCEL FREITAS PEREIRA, inscrito no CPF/MF sob nº 325.219.868-10 e portador da cédula de identidade sob nº 30.254.188-3, a quantia de R\$ 1.000,00 (um mil e zero reais) em pagamento de honorários advocatícios, em 20 de setembro de 2017.

COMPROVANTE DE ATIVIDADE PROFISSIONAL

Americana SP - 22 de Setembro 2017.

Declaramos para fins de comprovação de atividade profissional que, Diego Marcel Freitas Pereira, inscrito no CPF/MF sob nº 325.219.868-10 e portador da cédula de identidade 30.254.188-3, presta serviços na função de Técnico e Operador de equipamentos de áudio para Maurício Roberto Cerri, cujo nome artístico é Vision Som e Luz, inscrito(a) no CPF/MF sob nº 382.563.748-45, portador da cédula de identidade nº 46.172.323-2, de forma eventual, sem vínculo empregatício, desde DEZEMBRO 2013, desempenhando eficientemente suas atividades.

Declaro ainda que as informações a cima citadas são verdadeiras e de inteira responsabilidade do declarante, sob pena de sanções de acordo com o art. 299 do Código Penal Brasileiro, Lei 2848/40.

Sem mais, subscrevo-me.

Maurício Roberto Cerri
CPF: 382.563.748-45

RECEBIMOS DE DIEGO MARCEL FREITAS PEREIRA, inscrito no CPF/MF sob nº 325.219.868-10 e portador da cédula de identidade sob nº 30.254.188-3, a quantia de R\$ 1.000,00 (um mil e zero reais) em pagamento de honorários advocatícios, em 22 de setembro de 2017.



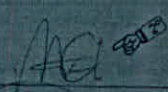
COMPROVANTE DE ATIVIDADE PROFISSIONAL


Americana, 20 de setembro de 2017.

Declaramos para fins de comprovação de atividade profissional que: **Diego Marcel Freitas Pereira**, inscrito no CPF/MF sob nº nº 325.219.868-10 e portador da cédula de identidade sob nº 30.254.188-3, presta serviços na função de **Técnico e Operador de equipamentos de áudio** para **Rodrigo Alves Emke**, cujo nome artístico é **Rodrigo José**, inscrito(a) no CPF/MF sob nº 265.630.338-90, portador da cédula de identidade nº 24.169.104-7, de forma eventual, sem vínculo empregatício, desde Janeiro de 2017 até a presente data, desempenhando eficientemente suas atividades.

Declaro ainda que as informações a cima citadas são verdadeiras e de inteira responsabilidade do declarante, sob pena de sanções de acordo com o art. 292 do Código Penal Brasileiro, Lei 2848/40.

Sem mais, subscrevo-me.


Rodrigo Alves Emke
CPF: 265.630.338-90
RG: 24.169.104-7



LINKS: (2018 ATE 2020)

DIREÇÃO GERAL/VIDEO MAKER:

RUMO AUDIO VISUAL

<https://www.instagram.com/rumoaudiovisual/>

DOCUMENTARIO INSTITUCIONAL JOCLE

https://www.youtube.com/watch?v=4O_tY5NMQ-Q&t=94s

5ª EXPODEPS 2019

https://www.youtube.com/watch?v=kMaGd_zomes

<https://www.youtube.com/watch?v=6DMK2ggiscE>



(ZINNI GABARITOS)

<https://www.youtube.com/watch?v=fOfPsEO58Zs>

<https://www.youtube.com/watch?v=ghRdgF49kfc>

**TRABALHOS COMO PRESTADOR DE SERVICOS VIDEO CLIPES:
CAMERA/ASS.CAMERA/LOGGER**

(TODOS OS LINKS DO YOUTUBE : DENTRO DA DESCRIÇÃO SE ENCONTRA A FICHA DA EQUIPE TECNICA)

EX: ASSISTENTE DE CAMERA: DIEGO FREITAS

SIGA BANDA PARANGOLE:

INSTAGRAM: <https://www.instagram.com/bandaparangole>

FACEBOOK: <https://www.facebook.com/bandaparangole>

TWITTER: https://twitter.com/banda_parangole

SPOTIFY: <http://bit.ly/ParangoNoSpotify>

SIGA TONY SALLES:

INSTAGRAM: <https://www.instagram.com/tonysallesc...>

[Ficha Técnica]

Produção Executiva: Caio Oliveira

Kito Magalhães

Marcelo Britto

Direção: Mess Santos

Assistente de Direção: Nathalia Bacci

Direção de Fotografia: Mess Santos

Produção Geral: Ivo Neto

Produção Local: Petci Martins

Edição: Mess Santos

Roteiro: Mess Santos

Direção de Arte: Nathalia Bacci

Coreografia: Bruninha Rocha / Ananda Dias

Assistente de Produção: Roberta Torido

Figurino Tony Salles: Fabrício Neves

Figurino Jerry Smith: Myrna Seguel

Figurino Geral: Ziza Calhau

Assistente de Figurino: Veronica Taylor

Make: Patricia Monaco

Assistentes Make: Amanda Ercília Carvalho / Isabella Coelho

Elenco: Marcela Gomes

Operador de Câmera: William Samuray

Assistente de Câmera: Diego Freitas

Operador de Foco: Paulo Del Angelo

Gaffers: Márcio de Souza Manhães / Marcio Faustino / Robson Silva

Assistente Geral: Jefferson Tube

Locação: Yndu Beach Lounge

Produtora - Movie3 Filmes



Wesley Safadão - Igual Ela Só Uma (Clipes Oficial)

<https://www.youtube.com/watch?v=g61RF3IrD1Q>

David Carreira - Minha Cama ft Nego do Borel e DeeJay Têlio (PROD. Mr. Marley)

<https://www.youtube.com/watch?v=ne87isa9ocQ>

Dennis e Kevin O Chris - Megamix do Baile

<https://www.youtube.com/watch?v=7C8OFh4ARQs>

Marcelo Falcão | QUANDO VOCÊ OLHAR PRA MIM (Acústico)

<https://www.youtube.com/watch?v=-xGIOauGPnU>

Ananda - Só Vem (Official Music Video)

<https://www.youtube.com/watch?v=eko0Ln2EM5A>

Henrique & Diego, Dennis DJ - Tchau Tchau

<https://www.youtube.com/watch?v=KqvCAvnQsOI>

Bruno Martini, Gaab - Sua Vez

<https://www.youtube.com/watch?v=rlh7U6IaImk>

Dennis & Jerry Smith - Bumbum Ignorante (Videoclipe Oficial)

<https://www.youtube.com/watch?v=o22SsWBVG-8>

Jerry Smith - Casalzin (Clipes Oficial)

<https://www.youtube.com/watch?v=UmqSIKyOLzI>

Parangolé feat. Jerry Smith - Tá Poderosa

<https://www.youtube.com/watch?v=T8KqHbWRRsA>



A PAMPA – JERRY SMITH

https://www.youtube.com/watch?v=_ByS6v86SGw

Lexa - Aquecimento da Lexa

<https://www.youtube.com/watch?v=sVasmPrzRMU>

Pela Metade - Luiza Dam feat. Micael - Videoclipe Oficial

<https://www.youtube.com/watch?v=8nsqdf8xPw8>

BFF Girls - Eu Sou

<https://www.youtube.com/watch?v=7pEi-QQDoGU>

BFF Girls - Timidez (I Will Say Love You)

<https://www.youtube.com/watch?v=kR0DYGEzJaQ>

Angelo & Angel - Mamacita - (Clipe Oficial)

https://www.youtube.com/watch?v=E_AmEyc_ilc

Wesley Safadão e MC Kekel - Desencana (Clipe Oficial)

<https://www.youtube.com/watch?v=FMqftzUfteU>

Hoje Só Amanhã | Parangolé (Clipe Oficial)

<https://www.youtube.com/watch?v=0d9NrkJSHRZA>

Ela Não Quer Guerra Com Ninguém | Parangolé (Clipe Oficial)

<https://www.youtube.com/watch?v=A6vymbGiGYo>



VIDEOCLIP

+1



@mess_santos

ASS.CAMERA

#LOGGER



@1309tube



+1!



CAMERA – LOGGER – EDITOR - CONTEUDO DIGITAL MAKING OFF



paulogustavo31 • Seguindo



paulogustavo31 • Gente, "Minha mãe é uma peça 3" esta sendo hilaaaaário fazer! Vocês vão enlouquecer no cinema! 26 de DeZ! Que ansiedade!

70 sem



Diego Freitas - Cinegrafista

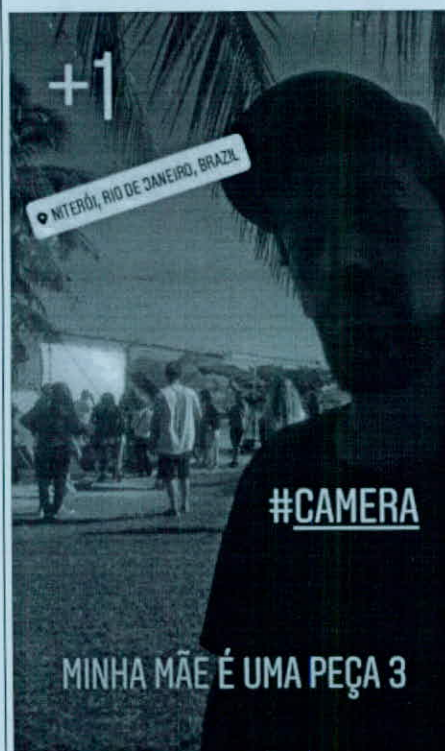
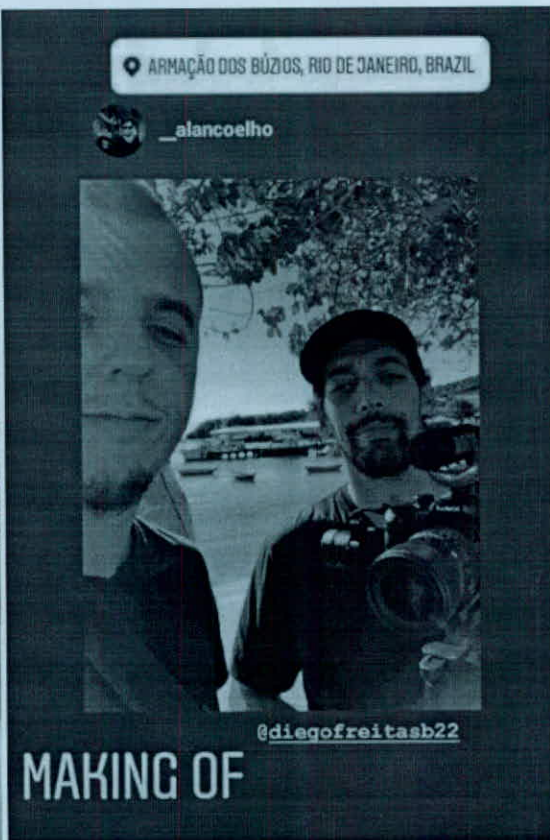


1.559.536 visualizações

18 DE JULHO DE 2019

Adicione um comentário...

Publicar





MINHA MÃE É UMA PEÇA 3

2º Assist. Câmera DUDU PESSOA
Video Assist BETO SILVA
D.I.T ANA CAROLINA NASCIMENTO
Steadicam RAFAEL GIULIANO
Estagiário de Câmera SANDRO GALVÃO
Piloto de Drone SILVANO LÍVIO GUGLIEMONI
Operador Câmera Drone BRUNO VIEIRA
TASCA
BETO BORMANN
EMERSON GUIMARÃES
FERNANDO PEREIRA
SUIH MARCO ANTÔNIO TEIXEIRA
CAMILLA MAIA
DANIEL CHIACOS
WILLIAN SAMURAI
MUNIR SALIBY
ALAN COELHO
DIEGO PEREIRA
CLAUDIO CESTARE
LAIO CARVALHO
MATHEUS LOPES

Controle Digital

Som

Microfonista VICTOR "TIGRONEZ" MARINHO
BOMBA
Estagiário de Som PEDRO MERDES

DIEGO PEREIRA

+1!

+1!

Som

Minha Mãe é Uma Peça 3 - O Filme | Trailer Oficial |

https://www.youtube.com/watch?v=vQs31hCrUU8&list=PLYajjXrjyWR_dLgGLOzLvimzg9St7otY2&index=31&t=0s

MAKING OFF GRAVADOS E LANÇADOS:

https://www.instagram.com/p/B8CA9nApzHI/?utm_source=ig_web_copy_link

https://www.instagram.com/p/B8AFn4mJHCB/?utm_source=ig_web_copy_link

https://www.instagram.com/p/B6EbqiCJHlc/?utm_source=ig_web_copy_link



https://www.instagram.com/p/B55eZg3pLWJ/?utm_source=ig_web_copy_link
https://www.instagram.com/p/B1PDNT6neFm/?utm_source=ig_web_copy_link
https://www.instagram.com/p/B04gnWonw4A/?utm_source=ig_web_copy_link
https://www.instagram.com/p/B0rnllAnYrV/?utm_source=ig_web_copy_link
https://www.instagram.com/p/B0qdh39nXfj/?utm_source=ig_web_copy_link
https://www.instagram.com/p/B0ZvScAn3O3/?utm_source=ig_web_copy_link
https://www.instagram.com/p/B0ZPnn9HVJ8/?utm_source=ig_web_copy_link
https://www.instagram.com/p/B0V-U-FHoJ0/?utm_source=ig_web_copy_link
https://www.instagram.com/p/B0UNiaBn_H0/?utm_source=ig_web_copy_link
https://www.instagram.com/p/B0PG4aOHINM/?utm_source=ig_web_copy_link
https://www.instagram.com/p/B0Mqnf_n2um/?utm_source=ig_web_copy_link
https://www.instagram.com/p/B0LtnAYHTo_/?utm_source=ig_web_copy_link
https://www.instagram.com/p/B0JTnldHqfl/?utm_source=ig_web_copy_link
https://www.instagram.com/p/B0EHfRVnWK0/?utm_source=ig_web_copy_link
https://www.instagram.com/p/Bz1fSKdHaBy/?utm_source=ig_web_copy_link
https://www.instagram.com/p/BzicVWinBUo/?utm_source=ig_web_copy_link
https://www.instagram.com/p/Bzgczuznf-m/?utm_source=ig_web_copy_link
https://www.instagram.com/p/BzTVPhMnbpu/?utm_source=ig_web_copy_link
https://www.instagram.com/p/BzMbsEnn3fv/?utm_source=ig_web_copy_link



CAMERA-LOGGER-EDITOR-SOM DIRETO - TURNE FILHO DA MAE – PAULO GUSTAVO E DEIA SANTOS – MAKING OFF E DOCUMENTARIO



https://www.instagram.com/p/B0yS-P9nQ14/?utm_source=ig_web_copy_link

https://www.instagram.com/p/B7RlvCtJtVr/?utm_source=ig_web_copy_link

https://www.instagram.com/p/Bz6JTRbHZPt/?utm_source=ig_web_copy_link

https://www.instagram.com/p/Bz6Dr4enQu6/?utm_source=ig_web_copy_link

https://www.instagram.com/p/BzWC_6QnTW-/?utm_source=ig_web_copy_link

https://www.instagram.com/p/ByflwVuByBL/?utm_source=ig_web_copy_link

https://www.instagram.com/p/ByTvpLthnsb/?utm_source=ig_web_copy_link

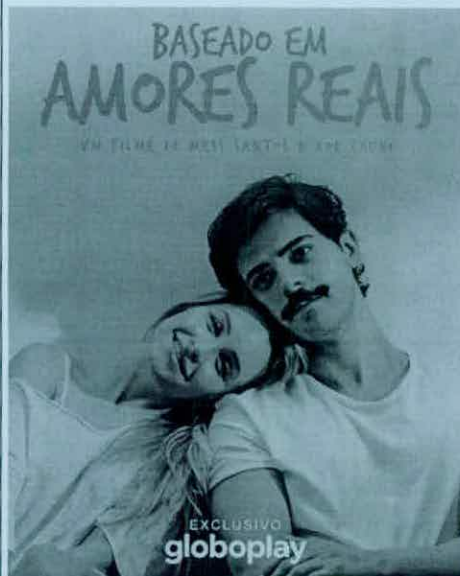
https://www.instagram.com/tv/ByAy0N_h3pA/?utm_source=ig_web_copy_link



https://www.instagram.com/p/ByAo47thW8q/?utm_source=ig_web_copy_link
https://www.instagram.com/p/Bx7bJX9BAKP/?utm_source=ig_web_copy_link
https://www.instagram.com/p/Bx2wVgxBMdl/?utm_source=ig_web_copy_link
https://www.instagram.com/p/Bxs41aWlble/?utm_source=ig_web_copy_link
https://www.instagram.com/p/Bxpt5tfFBEJ/?utm_source=ig_web_copy_link
https://www.instagram.com/p/Bxpexobl0lh/?utm_source=ig_web_copy_link
https://www.instagram.com/p/Bxa1OzeFvnG/?utm_source=ig_web_copy_link
https://www.instagram.com/p/BxZ7XssFM5L/?utm_source=ig_web_copy_link
https://www.instagram.com/p/BxX1j4qFVbt/?utm_source=ig_web_copy_link
https://www.instagram.com/p/BxXqeWEI4D9/?utm_source=ig_web_copy_link
https://www.instagram.com/p/Bw98H_kFE_0/?utm_source=ig_web_copy_link
https://www.instagram.com/p/Bwzi2kQlUb_/?utm_source=ig_web_copy_link
https://www.instagram.com/p/BwkL5YIFXKH/?utm_source=ig_web_copy_link
https://www.instagram.com/p/BwPVIptl2sr/?utm_source=ig_web_copy_link
https://www.instagram.com/p/BwFtSvqAlky/?utm_source=ig_web_copy_link
https://www.instagram.com/p/Bv96oiFA-qm/?utm_source=ig_web_copy_link



ASS.CAMERA/LOGGER – MAR ABERTO DUO – BASEADO EM AMORES REAIS



<https://globoplay.globo.com/mar-aberto/t/DKHhd19k2S/>





ASS.CAMERA/LOGGER – LANÇAMENTO 2021





SOM DIRETO – FILTR NEXT BRASIL

<https://www.youtube.com/watch?v=-qOw23WEOHw>





ANEXO E

TERMO DE COMPROMISSO DE PARTICIPAÇÃO

Eu, Julia Rany Campos Uzun, RG nº 27899808-2, CPF nº 318.811.008-12, residente no endereço Rua Eusebio de Queiroz 1217, bairro Jd.Amanda I, CEP: 13188-002, município de Hortolândia, me comprometo a participar do projeto “Memórias de Hortolândia através de seus bairros.”, como Pesquisadora e Roteirista.

Hortolândia, 16 de novembro de 2020

Julia Rany Campos Uzun
JULIA RANY CAMPOS UZUN



ANEXO F

MODELO DE DECLARAÇÃO DE NÃO PARTICIPAÇÃO DE TERCEIROS NO PROJETO

Eu, Diego Marcel Freitas Pereira, RG nº 30.254.188-3, CPF nº 325.219.868-10, domiciliado no endereço Rua Eusébio de Queiroz, 1217, Jardim Amanda I, bairro Jardim Amanda I, CEP 13188-002, município de Hortolândia, representante legal da pessoa jurídica Diego Marcel Freitas Pereira 32521986810, CNPJ nº 31.018.134/0001-63, sediada no endereço Rua Eusébio de Queiroz, 1217, Jardim Amanda I, bairro Jardim Amanda I, CEP 13188-002, município de Hortolândia, Proponente do projeto denominado “Memórias de Hortolândia através de seus bairros”, declaro que não haverá participação de terceiros na execução deste projeto.

Por ser expressão da verdade, firmo a presente declaração.

Hortolândia, 16 de novembro de 2020

Diego Marcel Freitas Pereira



ANEXO G

MODELO DE DECLARAÇÃO DE OPÇÃO DE CESSÃO DE DIREITOS AUTORAIS JURIDICA


Eu, Diego Marcel Freitas Pereira , RG nº 30.254.188-3, CPF nº 325.219.868-10, domiciliado no endereço Rua Eusebio de Queiroz, 1217, bairro Jd.Amanda I, CEP 13188-002, município de Hortolândia, representante legal da pessoa jurídica DIEGO MARCEL FREITAS PEREIRA 32521986810 CNPJ nº31.018.134/0001-63, sediada no endereço Rua Eusebio de Queiroz, 1217, bairro Jd.Amanda I, CEP 13188-002, município de Hortolândia, proponente do projeto denominado **“Memórias de Hortolândia através de seus bairros.”**, me comprometo a obter as autorizações necessárias dos eventuais detentores de direitos autorais, fonomecânicos ou conexos, da propriedade do acervo, do imóvel ou de qualquer bem envolvido no projeto, cuja execução demande direito autoral ou patrimonial, quais sejam:

Detentor Acervo/Imóvel/Bem Envolvido: Direito de Imagem e direito de imagem do imóvel.

Por ser expressão da verdade, firmo a presente declaração.

Hortolândia, 16 de novembro de 2020


DIEGO MARCEL FREITAS PEREIRA





ANEXO IV DECLARAÇÃO

Ref. Chamada Pública nº 02/2020

DIEGO MARCEL FREITAS PEREIRA 32521986810, inscrita no CNPJ/MF sob o nº31.018.134/0001-63, por intermédio de seu representante legal, o(a) Sr. Diego Marcel Freitas Pereira, portador(a) da Carteira de Identidade R.G. nº 30.254.188-3 e inscrito no CPF/MF sob o nº 325.219.868-10, DECLARA, para fins do disposto no inciso V do art. 27 da Lei Federal nº 8.666, de 21 de Outubro de 1.993, acrescido pela Lei nº 9.854, de 27 de outubro de 1.999, que não emprega menor de dezoito anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre e não emprega menor de dezesseis anos.

Hortolândia, 16 de Novembro de 2020.

Assinatura manuscrita de Diego Marcel Freitas Pereira, sobre uma linha pontilhada.

DIEGO MARCEL FREITAS PEREIRA

Assinatura manuscrita no canto inferior direito da página.



CONTRATO Nº 547 /2020

CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE HORTOLÂNDIA

CONTRATADA: DIEGO MARCEL FREITAS PEREIRA

PROCESSO ADMINISTRATIVO: nº 463/2020

CHAMADA PÚBLICA PARA CREDENCIAMENTO Nº 02/2020

*pedido
3279*

Aos 14 dias do mês de dezembro do ano de dois mil e vinte, nesta cidade de Hortolândia, Estado de São Paulo, as partes, de um lado o **MUNICÍPIO DE HORTOLÂNDIA**, pessoa jurídica de direito público interno, sediada na Rua José Cláudio Alves dos Santos, nº 585, Bairro Remanso Campineiro, no Município de Hortolândia – SP, cadastrada junto ao Cadastro Nacional de Pessoa Jurídica do Ministério da Fazenda (CNPJ/MF) sob nº 67.995.027/000132, representado pelo(a) Secretário(a) Municipal, **SRA. ALESSANDRA AMORA BARCHINI**, brasileira, casada, portadora da Cédula de Identidade (R.G.) nº 1.582.900, devidamente inscrito junto ao Cadastro de Pessoas Físicas do Ministério da Fazenda (C.P.F./M.F.) sob o nº 782.860.341-04 doravante denominado **CONTRATANTE**, e, de outro lado, **Diego Marcel Freitas Pereira**, pessoa jurídica de direito privado, sediada na Rua Eusébio de Queiroz, 1217, Bairro Jardim Amanda I, no Município de Hortolândia, Estado de São Paulo, cadastrada junto ao Cadastro Nacional de Pessoa Jurídica do Ministério da Fazenda – (C.N.P.J./M.F.) sob o nº 31.018.134/0001-63, neste ato representado por **Diego Marcel Freitas Pereira**, brasileiro, solteiro, radialista, portador da Cédula de Identidade (R.G.) nº 30254188-3, devidamente inscrita junto ao Cadastro de Pessoas Físicas do Ministério da Fazenda – (C.P.F./M.F.) sob nº 325.219.868-10, doravante denominada **CONTRATADA**, ajustam pelo presente instrumento, visando atender a aplicação da lei Aldir Blanc (Lei Federal nº 14.017/2020), com observância da Lei Federal nº 8.666/1993, Decreto Federal nº 10.464/2020, Decreto Legislativo nº 06/2020 e Decreto Municipal nº 4605/2020, aplicando-se supletivamente as disposições de direito privado, máxime as Leis e Decretos municipais, a Prestação de Serviços, proveniente do Edital nº **154/2020**, Processo Administrativo nº 6614/2020 mediante as seguintes cláusulas e condições:

CLÁUSULA PRIMEIRA – DO OBJETO

1.1 O objeto do presente instrumento consiste no **CHAMADA PÚBLICA para o credenciamento de projetos culturais, cuja execução esteja vinculada aos segmentos de Economia da Cultura; Cultura Digital, Artes Visuais e Audiovisual; Artes Cênicas; Patrimônio Cultural, Material e Imaterial; Música; Expressões Culturais de rua; Livros, Literatura e Poesia; e atividades relacionadas ao projeto Hortolândia: A luz que acolhe, conforme memorial descritivo**, como se aqui



transcrito fosse, para o projeto “ Memórias de Hortolândia através de seus bairros.”

CLÁUSULA SEGUNDA – DO PRAZO

2.1. O contrato terá validade de 12 (doze) meses, contados a partir da data da assinatura, podendo ser prorrogado na forma da lei vigente.

CLÁUSULA TERCEIRA – DO PREÇO E DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

3.1. O presente contrato possui o valor de R\$ 20.000,00 (vinte mil reais) .

3.2. As despesas decorrentes do presente processo licitatório serão cobertas pelas dotações orçamentárias vinculadas à Secretaria Municipal de Cultura, sob codificação: 02.36.02.13.392.0204.2500.3.3.90.36.00 - ficha 797 - DR 05.312.0014; 02.36.02.13.392.0204.2500.3.3.90.39.00 - Ficha 798 - DR 05.312.0014, ou outra que venha a lhe substituir.

CLÁUSULA QUARTA – DAS OBRIGAÇÕES

4.1. Tanto as obrigações da contratante como da contratada constam do Memorial Descritivo (Anexo I) e no Edital, bem como neste contrato, sem prejuízo do disposto na legislação regente.

4.2. O contratado obriga-se a manter, durante toda a execução do contrato, em compatibilidade com as obrigações por ele assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação, conforme determina o inciso XIII do artigo 55 da Lei Federal nº. 8.666/1993.

CLÁUSULA QUINTA – DO PAGAMENTO

5.1. O pagamento pela execução dos projetos será efetivado em até 5 (cinco) dias úteis após a geração de nota de empenho com os recursos disponibilizados pela União.

CLÁUSULA SEXTA – DA FISCALIZAÇÃO

6.1. É responsabilidade da SECRETARIA MUNICIPAL DE CULTURA o acompanhamento, a supervisão e a fiscalização de todos os atos administrativos do presente Edital, podendo tomar providências em caso de eventuais irregularidades constatadas a qualquer tempo e resolver os casos não previstos.



6.1.1. A fiscalização de que trata o subitem anterior não exclui e nem reduz a responsabilidade do credenciado por quaisquer irregularidades ou prejuízos causados ao Município, servidores públicos, ou terceiros.

CLÁUSULA SÉTIMA – DAS PENALIDADES

7.1. Após a assinatura deste contrato, estará a **CONTRATADA** automaticamente à disposição da **CONTRATANTE** para o fiel cumprimento das competentes ordens de serviço.

7.2. São aplicáveis as sanções previstas no Decreto Municipal nº. 4309/2020 e demais normas pertinentes, conforme Anexo VI do edital.

CLÁUSULA OITAVA - DAS DISPOSIÇÕES GERAIS

8.1. As divergências, casos omissos ou questões emergentes do presente Instrumento poderão ser resolvidos entre as partes, mediante comunicação e justificativa por escrito.

8.2. Nenhuma tolerância das partes quanto à falta de cumprimento de quaisquer das cláusulas do ajuste poderá ser entendida como aceitação, novação ou precedente.

8.3. A contratada deve cumprir as Normas de Trabalho Decente estabelecidas pela Organização Internacional do Trabalho, em atendimento ao disposto na Lei Municipal nº 3645/2020

CLÁUSULA NONA – DO DESCREDENCIAMENTO

9.1. Constituem-se motivos para a suspensão do Termo de Credenciamento, por parte do credenciante, garantido o princípio do contraditório e a ampla defesa:

9.1.1. Quando prestarem atendimento de forma discriminada e prejudicial, desde que devidamente comprovada à conduta;

9.1.2. Agir comprovadamente de má-fé, com dolo ou fraude, causando prejuízos ao credenciante ou aos beneficiários;

9.1.3. Quando a denúncia partir da CREDENCIADA, a notificação deverá ser devidamente protocolada na SECRETARIA MUNICIPAL DE CULTURA; quando a parte denunciante for a CREDENCIANTE, a notificação será



encaminhada à CREDENCIADA, por "aviso de recebimento" ou outro Método que comprove fisicamente seu recebimento;

9.2. Todo aquele que vier a incidir em uma das hipóteses será automaticamente excluído do rol dos credenciados:

CLÁUSULA DÉCIMA – DA RESCISÃO CONTRATUAL

10.1. O Município de Hortolândia reserva-se no direito de rescindir de pleno direito o contrato, independentemente de interpelação judicial ou extrajudicial, sem que caiba à CONTRATADA, direito à indenização de qualquer espécie, quando ocorrer:

a) falência, recuperação judicial (caso não seja apresentado plano de recuperação homologado pelo juízo competente, apto a comprovar a viabilidade econômico-financeira) ou extrajudicial ou dissolução da Proponente vencedora;

b) inadimplência de qualquer cláusula e/ou condição do contrato, por parte da CONTRATADA;

c) a subcontratação ou cessão do contrato;

d) o não recolhimento, nos prazos previstos, das multas impostas à CONTRATADA;

e) descumprimento, pela CONTRATADA, das determinações da fiscalização do Município de Hortolândia;

f) outros fatos ou faltas, conforme previsto no art. 78 da Lei nº 8.666 de 21/06/93 e,

g) descredenciamento.

10.2. O Município de Hortolândia poderá, também, rescindir o contrato, independente dos motivos relacionados nas letras "a" a "g" do subitem 10.1, por mútuo acordo.

10.3. Rescindido este contrato, por qualquer um dos motivos citados nas letras "a" a "g" do subitem 10.1, a Proponente vencedora, sujeitar-se-á a multa de 15% (quinze por cento), calculada sobre a parte inadimplente, respondendo, ainda, por perdas e danos decorrentes da rescisão contratual. Neste caso, serão avaliados e pagos, de acordo com a fiscalização do Município de Hortolândia, os serviços realizados, podendo o Município de Hortolândia, segundo a gravidade do fato ou falta,



promover inquérito administrativo, a fim de se apurar as respectivas responsabilidades. Caso a CONTRATADA seja considerada inidônea, poderá ser suspensa para transacionar com o Município de Hortolândia, por prazo não superior a 02 (dois) anos.

10.4. O Município de Hortolândia poderá, também, rescindir o contrato, independente dos motivos relacionados nas letras "a" a "g" do subitem anterior, por mútuo acordo.

CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA – DO AMPARO LEGAL

11.1 O presente Contrato Administrativo é regido, visando atender a aplicação da lei Aldir Blanc (Lei Federal nº 14.017/2020), com observância da Lei Federal nº 8.666/1993, Decreto Federal nº 10.464/2020, Decreto Legislativo nº 06/2020 e Decreto Municipal nº 4605/2020, aplicando-se supletivamente as disposições de direito privado, máxime as Leis e Decretos municipais, a Prestação de Serviços, bem como as disposições contidas no Processo Administrativo protocolado sob nº. **6614/2020**, originário da Chamada Pública, registrada sob nº. **02/2020** e seus Anexos, tudo fazendo parte integrante do presente instrumento contratual, como se nele transcritos fossem.

CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA- DO FORO

12.1 Fica eleito o foro da Comarca de Hortolândia, para dirimir quaisquer dúvidas não resolvidas administrativamente, com renúncia expressa de qualquer outro por mais privilegiado que seja.

E por estarem em perfeito acordo, assinam as partes o presente instrumento em 04 (quatro) vias de igual teor e forma, para que produza seus legítimos efeitos legais.

Hortolândia, 14 de dezembro de 2020.

MUNICÍPIO DE HORTOLÂNDIA

DIEGO MARCEL FREITAS PEREIRA



MUNICÍPIO DE HORTOLÂNDIA
ADMINISTRAÇÃO
COMPRAS E LICITAÇÕES
Pedido de Compra 3279/2020 - 0

(Página: 1 / 2)

Sistema CECAM
Data: 18/12/2020 15:20
Sistema CECAM

Nº Pedido de Compra: 3279/2020

Global/Estimativo

Categoria Econômica: 3.3.90.39.00 -

Modalidade: 2/2020 - CH-D CHAMADA PÚBLICA

Processo Nº: 7485/2020 **Empenho:** 12743/2020 - 15/12/2020

Vínculo: ORDINÁRIO

Fornecedor 11724 DIEGO MARCEL FREITAS PEREIRA

Nome Fantasia

Endereço RUA EUSEBIO DE QUEIROZ Nº 1217

Bairro JD. AMANDA I

Cidade HORTOLÂNDIA

CEP 13188-002

C.P.F / C.N.P.J. Nº 31.018.134/0001-63

Inscr. Estadual

e-mail diegomarcelb22@gmail.com

Estado SP

Nº Telefone (019) 98781-4260

Nº Fax (019) 98781-4260

Inscr. Municipal

Dados Bancários

Banco 077 - Banco Intermedium S.A.

Agência 0001-

Conta 1556288-3

Local de Entrega Conforme Memorial Descritivo

Ficha Nº 798

Dest. Recurso 053120014 AÇÕES EMERGENCIAIS AO SETOR CULTURAL - COVID 19

Endereço Conforme Memorial Descritivo

Unidade Orçamentaria 23602 DEPARTAMENTO DE CULTURA

Validade SESENTA DIAS

Prazo Entrega Conforme Memorial Descritivo

Prazo de Pagto CONFORME CONTRATO

Garantia CONTRATO 547/2020. VALOR R\$ 20.000,00. PRAZO 12 MESES DA ASSINATURA EM 14/12/2020.

Objeto CREDENCIAMENTO DE PROJETOS CULTURAIS.

Aplicação SECRE. DE CULTURA - MI 539/2020

Nº Requisição 2576/2020

Multa .

Usuário patriciarodrigues

Os Materiais/Serviços que não estiverem em acordo com este pedido serão DEVOLVIDOS. O Número deste pedido deverá constar em sua NOTA FISCAL.

Emitido Para MUNICÍPIO DE HORTOLÂNDIA

C.N.P.J. 67.995.027/0001-32

Inscrição Nº Isenta

Endereço Rua José Claudio Alves dos Santos, nº 585-Remanso Campineiro-SP CEP 13184-472

Nº Telefone: () (-) **Nº Fax:** () (-)

Queiram fornecer a esta ENTIDADE / INSTITUIÇÃO, o(s) bens/serviços abaixo especificados:

em Nº	Quantidade	Un.Med.	Especificação	Valor Unitário	Valor Total
001	1	UN	12.003.2798/CREDENCIAMENTO DE PROJETOS ALDIR BLANC - CONFORME MEMORIAL DESCRITIVO	20.000,0000	20.000,00

Pedido 3279/2020	Total	20.000,00
	Cancelados (-)	0,00
	Descontos (-)	0,00
	Impostos (+)	0,00
	Valor	20.000,00

(VINTE MIL REAIS)

HORTOLÂNDIA, 15 de Dezembro de 2020

**MUNICIPIO DE HORTOLANDIA**

ADMINISTRAÇÃO
COMPRAS E LICITAÇÕES
Pedido de Compra 3279/2020 - 0

(Página: 2 / 2)

Sistema CECAM

Data: 18/12/2020 15:20

Sistema CECAM

Nº Pedido de Compra: 3279/2020**Global/Estimativo****Categoria Econômica:** 3.3.90.39.00 -**Modalidade:** 2/2020 - CH-D CHAMADA PÚBLICA**Processo Nº:** 7485/2020 **Empenho:** 12743/2020 - 15/12/2020**Vínculo:** ORDINÁRIO

Item Nº	Quantidade	Un.Med.	Especificação	Valor Unitário	Valor Total
---------	------------	---------	---------------	----------------	-------------

Ordenador de Despesas

Alessandra Amora Barchini
Secretária Municipal de Cultura

TERMINOS DE ADITAMENTO

Proc. nº 3867919 - Tomada de Preços nº 016/19 - EMPRESA PARA REFORMA E ADEQUAÇÃO DA ACESSIBILIDADE NA EMES PRÓPRIO ALTA PRATA, AV. SÃO PEDRO, Nº 601, BAIRRO GUÍ GUARATINGUETÁ, NA CIDADE DE FRANCA - SP. Contratada: GFL Engenharia Ltda. O prazo de vigência do contrato ora aditado, fica prorrogado por mais 30 (trinta) dias, nos termos da solicitação e justificativa da Sec. Planejamento Urbano, anexada aos autos em 05/5 e seguintes. Fica aditado o valor correspondente a R\$ 26.136,18 (vinte e seis mil e cento e trinta e seis reais e dezcentos e oitenta e oito centavos) para materiais e R\$ 4.443,15 (quatro mil e quatrocentos e quarenta e três reais e quinze centavos) para mão de obra, conforme solicitação e justificativa da Sec. Planejamento Urbano, anexada aos autos em 05/5 e seguintes.

Processo nº 3025417 - Credenciamento de entidades jurídicas especializadas interessadas em prestar serviços para a Secretaria Municipal de Saúde, com fornecimento de procedimento diversos da tabela SUS (Sistema Único de Saúde), Credenciada/ apta. Clínica Offshore Ltda. O prazo de vigência do contrato ora aditado fica prorrogado por mais 12 (doze) meses, nos termos da Cláusula 5ª, item 1 do Termo Contratual, conforme solicitação da Sec. Saúde e anulação dos prestadores de serviços, anexados aos autos em 15/18 e seguintes.

Franca, 21 de dezembro de 2020.

Cesar Carrijo Borges
Presidente da Comissão Permanente de Licitações / Pregoeiro

GUARÁ

PREFEITURA MUNICIPAL DE GUARÁ

AVISO DE RECEBIMENTO DE COTAÇÃO/PROPOSTAS DE PREÇOS REFIÇADO - O Município de Guarará/SP torna pública a realização da Dispensa de Licitação nº 917/2020, conforme Decreto nº 5824/2020, para contratação de EMPRESA ESPECIALIZADA PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE COLETA, TRANSPORTE E DESTINAÇÃO/DEPOSIÇÃO DE RESÍDUOS SÓLIDOS DOMICILIARES DA CIDADE DE GUARÁ/SP EM ATERRO SANITÁRIO DEVIDAMENTE LICENCIADO A SER INDICADO PELA CONTRATADA, NO ATO DE SUA CONTRATAÇÃO. Entrega de Envelopes lacrados e acompanhados com o nº da Dispensa, preceitualmente contida, Proponentes/Cotações de Preços (discrecionalmente nos custos das composições auxiliares para composição do preço unitário e global da planilha orçamentária) no período de 18/12/2020 até 28/12/2020, das 08:00h às 16:00h nos dias 18, 21, 22 e 23 de dezembro de 2020 e das 08:00h até às 10:00h no dia 28/12/2020. As propostas deverão estar assinadas por representante legal da empresa juntamente com documento comprobatório de que tem poderes para tanto, em original ou cópia autenticada, com reconhecimento de firma caso necessário. Para maior transparência e acompanhamento dos interessados a ABERTURA DOS ENVELOPES será no dia 28/12/2020 às 10:00h, no Depto. de Compras da Pref. Municipal, localizado à Av. Gabriel Garcia Lima, nº 676, bairro Maracá, Guarará-SP. O Projeto Básico/Memorial Descritivo está disponível pelo site: www.guarara.sp.gov.br no link: <https://www.guarara.sp.gov.br/category/licitacao>. Após abertura dos envelopes, será solicitada a habilitação da empresa vencedora e do atestado sanitário. Maiores informações pelo Tel. (17) 3332-5110. Guarará-SP, 21 de Dezembro de 2020. José Reinaldo dos Santos Junior - Prefeito Municipal.

GUAPIARA

PREFEITURA MUNICIPAL DE GUAPIARA

COMUNICADO - COMISSÃO ESPECIAL DE SELEÇÃO, CRIAÇÃO PELA PORTARIA Nº 240 DE 04/06/2020, torna público sobre andamento do processo nº 1122/2020 (Chamamento Público nº 02/2020), de forma a dar ciência às Interessadas, participantes da sessão do dia 14/12/2020, onde houve manifestação das ORGANIZAÇÕES SOCIAIS participante com protocolo nº 3735/2020 na data de 21/12/2020 da SANTA CASA DE MISERICÓRDIA DE CHAVANTES, CNPJ 73.027.699/0001-46 e-mail juridico@casasachavantes.org.br ou protocolo nº 3728/2020 na data de 21/12/2020 da ORGANIZAÇÃO SOCIAL BENEFICENTE CRISTA DE ASSISTÊNCIA SOCIAL À SAÚDE E EDUCAÇÃO - ORGANIZAÇÃO MÃOS AMIGAS, CNPJ 22.741.429/0001-72 e-mail maosamigas@maosamigas.org.br, enviado por e-mail, cliente do interior do recurso para apresentação de contrarrazões aos recursos interpostos pelos participantes, na fase de julgamento envelope 02 de propostas quanto a pontuação, contendo o prazo legal a partir de 23/12/2020. Guarapira SP 21/12/2020.

GUARACI

PREFEITURA MUNICIPAL DE GUARACI

Extrato de Ata
Município de Guaraci/SP
Processo de Licitação nº 097/2020
Contratante: PREFEITURA MUNICIPAL DE GUARACI
Contratado: MALUÃO & CORREIA LTDA
Objeto: Registro de Preços para a aquisição de combustíveis, destinados a frota do Município, pelo período de 12 (doze) meses
Valor da ata: R\$ 793.037,00
Prazo: 12 meses
Assinatura: 21/12/2020
Elsom Machado Silveira - Prefeito Municipal
Extrato de Ata
Município de Guaraci/SP
Processo de Licitação nº 097/2020
Pregão Presencial nº 034/2020
Contratante: PREFEITURA MUNICIPAL DE GUARACI
Contratado: AUTO POSTO GUARACI EIRELI
Objeto: Registro de Preços para a aquisição de combustíveis, destinados a frota do Município, pelo período de 12 (doze) meses
Valor da ata: R\$ 276.744,00
Prazo: 12 meses
Assinatura: 21/12/2020
Elsom Machado Silveira - Prefeito Municipal
Prorrogação de Prazo
Processo nº 071/2018
Pregão Presencial nº 0331/2018
Contratante: PREFEITURA MUNICIPAL DE GUARACI
Contratado: MAZZUCA COMÉRCIO E SISTEMAS DE ELETRICIDADE LTDA
Objeto: Contratação de empresa especializada para operação e execução de manutenção do sistema de iluminação pública

O referido contrato teve sua vigência prorrogada até 12/12/2021

Assinatura: 12/12/2020

Elsom Machado Silveira - Prefeito Municipal

Prorrogação de Prazo

Processo nº 007/2020

Tomada de preços nº 001/2020

Contratante: PREFEITURA MUNICIPAL DE GUARACI

Contratado: DECK CONSTRUTORA EIRELI

Objeto: Construção de muro e passarela do Cemitério Municipal

O referido contrato teve sua vigência prorrogada até 18/02/2021

Assinatura: 17/12/2020

Elsom Machado Silveira - Prefeito Municipal

GUARARAPES

PREFEITURA MUNICIPAL DE GUARARAPES

EXTRATO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO
PROCESSO Nº 237/2020 - DISPENSA Nº 100/2020
OBJETO: AQUISIÇÃO DE MÁQUINAS UNIMACLOUB-LINA HUMANA SG, PARA ATENDIMENTO DE MANDADO DE SEGURANÇA.
CONTRATANTE: PREFEITURA MUNICIPAL DE GUARARAPES/SP
CONTRATADO: GRIFOLS BRASIL LTDA, CNPJ nº 02.513.899/0001-71
VALOR TOTAL DA DISPENSA: R\$ 58.645,40 (Cinquenta e oito mil, seiscentos e quarenta e cinco reais e quatrocentos e setenta e quatro centavos) por frasco: R\$ 1.274,90 (Um mil, duzentos e setenta e quatro reais e noventa centavos).
BASE LEGAL: Artigo 24, incisos IV da Lei Federal nº 8.666/1993 e suas atualizações
DATA DA RATIFICAÇÃO DO ATO: 15 de dezembro de 2020
Guararapes, 21 de dezembro de 2020
Mário Marta Justi
Diretor do Departamento de Gestão de Material e Patrimônio

PROCESSO Nº 233/2020

OBJETO: AQUISIÇÃO DE MÓDULOS EM AÇO INOX COM FORNECIMENTO DE MATERIAL E MÃO DE OBRA PARA FABRICAÇÃO E INSTALAÇÃO NAS DEPENDÊNCIAS DO PRÉDIO DA COZINHA PILOTO.

ENCERRAMENTO/ABERTURA: 11/01/2021 ÀS 09:00 HORAS

LOCAL: Rua Prudente de Moraes, nº 575 - Fundos

OBS: O Edital encontra-se a disposição dos interessados no Departamento de Gestão de Material e Patrimônio, sito à Rua

Mário Redin Telles, nº 674, e no site www.guararapes.sp.gov.br

Guararapes, 21 de dezembro de 2020

Mário Marta Justi

Diretor do Departamento de Gestão de Material e Patrimônio

PROCESSO Nº 236/2020

PREGÃO PRESENCIAL Nº 094/2020

OBJETO: REGISTRO DE PREÇOS VISANDO FUTURAS AQUISIÇÕES DO MEDICAMENTO IMUNOGLOBULINA HUMANA SG, PARA ATENDIMENTO DE MANDADO DE SEGURANÇA.

ENCERRAMENTO/ABERTURA: 12/01/2021 ÀS 09:00 HORAS

LOCAL: Rua Prudente de Moraes, nº 575 - Fundos

OBS: O Edital encontra-se a disposição dos interessados no Departamento de Gestão de Material e Patrimônio, sito à Rua

Mário Redin Telles, nº 674, e no site www.guararapes.sp.gov.br

Guararapes, 21 de dezembro de 2020

Mário Marta Justi

Diretor do Departamento de Gestão de Material e Patrimônio

RESULTADO DE JULGAMENTO

Processo de Licitação nº 230/2020

Pregão Presencial nº 089/2020

OBJETO: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA COM FORNECIMENTO DE MÃO DE OBRA, EQUIPAMENTOS E MATERIAIS NECESSÁRIOS PARA IMPLANTAÇÃO DE SISTEMA DE ENERGIA FOTOVOLTAICA EM EMES, EMES E CRECHES DO MUNICÍPIO DE GUARARAPES, CONFORME ESPECIFICAÇÕES CONSTANTES DO TERMO DE REFERÊNCIA QUE INTEGRARÁ O EDITAL COMO ANEXO VII.

A Prefeitura Municipal de Guararapes torna pública e para conhecimento dos licitantes e de quem mais possa interessar que, relativamente ao recurso interposto pelas empresas AN

ACESSÓRIOS SOLARES LTDA e TECAUT AUTOMACAO INDUSTRIAL EIRELI no certame supramencionado, lá proferida decisão pelo DESEMPENHO DO RECURSO, inabilitada a empresa

EVOLUX SOLAR ENERGIA ELÉTRICA SUSTENTÁVEL LTDA - ME.

Fica, desde já, marcada para o dia 23/12/2020, às 09 horas, a reunião para abertura do envelope contendo os documentos para habilitação do 2º colocado. Os autos deste processo licitatório encontram-se a disposição dos interessados.

Guararapes, 21 de dezembro de 2020

Edmar de Souza Quintana

Pregoeiro Suplente

GUARAREMA

PREFEITURA MUNICIPAL DE GUARAREMA

Convocação para apresentação de amostras Pregão 68/2020. Processo 398/2020. OBJETO: REGISTRO DE PREÇOS DE MATERIAIS HIDRÁULICOS E DE ESGOTO. A empresa AMANCIO MATERIAIS PARA CONSTRUÇÃO LTDA ME fica CONVOCADA a apresentar amostra no catálogo do lote 07 no Depósito da Secretaria de Obras, localizado na Rua Raquel de Queiroz nº 90, Itapema, Guararema/SP, no prazo de até 05 (cinco) dias úteis, a contar da data desta publicação. ADRIANO DE TOLEDO LEITE, PREFEITO MUNICIPAL.

Convocação para apresentação de amostras Pregão 92/2020. Processo 571/2020. OBJETO: REGISTRO DE PREÇO DE PAPEL TOALHA E PAPEL HIGIENICO. Ficam CONVOCADAS as proponentes remanescentes de menor preço dos respectivos itens, a apresentar uma amostra conforme sua classificação: empresa TÊRMO COMÉRCIO E REPRESENTAÇÕES EIRELI fica intimada a apresentar uma amostra do item 02, empresa SINSAS COMÉRCIO DE DESCARTÁVEIS EIRELI fica intimada a apresentar uma amostra dos itens 02 e 04 e a empresa RVM DISTRIBUIDORA DE PRODUTOS EIRELI fica intimada a apresentar uma amostra do item 04, no prédio do Almoarifado Central da Prefeitura, no prazo de até 05 (cinco) dias úteis, a contar da data desta publicação. ADRIANO DE TOLEDO LEITE, PREFEITO MUNICIPAL.

EXTRATO: Ata de Registro de Preço 307/2020. ORIGEM: Processo 576/2020, Pregão Presencial 55/2020. CONTRATANTE: Prefeitura Municipal de Guararema. CONTRATADA: AMANCIO MATERIAIS PARA CONSTRUÇÃO LTDA - ME. OBJETO: REGISTRO DE PREÇO DE CIMENTO CP II E RESISTÊNCIA DE 32 MPa SACO COM 50 KG. VALOR: R\$ 31.680,00. VIGÊNCIA: 12 MESES. ASSINATURA: 16/12/2020. ADRIANO DE TOLEDO LEITE, Prefeito Municipal.

HOMOLOGAÇÃO: O Prefeito Municipal HOMOLOGOU o Processo 572/2020, Pregão Presencial 93/2020, cujo objeto é REGISTRO DE PREÇO DE ÓLEOS LUBRIFICANTES E ADIUDICOU os itens 08, 11 e 16 a empresa ENGENMAG COMPONENTES PARA TRATORES LTDA, pelo valor global de R\$ 34.944,00; o item 01 a empresa DESTE PALLUSTAS PEÇAS AUTOMOTIVAS EIRELI, pelo valor global de R\$ 40.800,00; os itens 07, 09, 10, 12, 13, 14, 15, 17, 18, 19, 20 e 21 a empresa RFA COMÉRCIO DE PEÇAS AUTOMOTIVAS LTDA - ME, pelo valor global de R\$ 33.160,00; os itens 02, 03 e 04 a empresa UNIMÁQUINAS FERRAMENTAS E EQUIPAMENTOS EIRELI - ME, pelo valor global de R\$ 30.630,00; os itens 05 e 06 a empresa VESTI PARIS PEÇAS & LUBRIFICANTES EIRELI - EPP, pelo valor global de R\$ 43.940,00, para entrega conforme edital. ADRIANO DE TOLEDO LEITE, Prefeito Municipal.

GUARATINGUETÁ

PREFEITURA MUNICIPAL DE GUARATINGUETÁ

Processo: Dispensa nº 032/20, Objeto: Execução de serviço de pavimentação asfáltica da rua Francisco Jacinto Pereira e Estrada Municipal do Taboão, bairro Rocinha. A Prefeitura informa que o Edital de Contrato do objeto supracitado, encontra-se publicado na Edição Online nº 3743 - A do Diário Oficial do Município de 16/11/2020.

COMPANHIA DE SERVIÇO DE ÁGUA, ESGOTO E RESÍDUOS DE GUARATINGUETÁ

AVISO DE ABERTURA DE LICITAÇÃO
PROCESSO: Processo Licitatório nº. 001/2021
OBJETO: Contratação de empresa especializada para instalação de rede de água.
DATA DA SESSÃO: Dia 19/01/2021 às 14 horas.
LOCAL DA SESSÃO PÚBLICA: Sala de Reuniões da Gerência de Suprimentos e Licitações da SAEG, situada a Rua Xavantes, nº. 1.880, Jardim Aeroporto, Guaratinguetá/SP.
Edital disponível em nossa página: www.saeg.net.br, link: licitacao.saeg.net.br
CONTATO: Guilherme Cavalcanti Fone: (112) 3122-7235 e-mail: guilhermesantos@saeg.net.br

AGÊNCIA REGULADORA DO SERVIÇO DE ÁGUA, ESGOTOS E RESÍDUOS DE GUARATINGUETÁ

Extrato Quarto Termo Aditivo de Contrato
Processo: Aquisição Direta 07/2019. Contratante: Agência Reguladora de Serviços, Águas, Esgotos e Resíduos Guaratinguetá. Contratado: ESCAFANDRA TRANSMISSÃO, PRODUÇÕES LTDA, CNPJ 32.994.367/0001-64. Objeto: Credenciamento de empresa para prestação de serviços técnicos na área de hospedagem de site. Valor: R\$ 66,99. Prazo: 01 mês. Data: 08.12.2020.

GUARULHOS

PREFEITURA MUNICIPAL DE GUARULHOS

A Prefeitura de Guarulhos, através do Depto de Licitações e Contratos públicos os seguintes atos administrativos: PE412/20 PA0108/2020 processo, reserva p/ME.EPP e MEI via Reg. de preços p/ME.EPP de suplemento de vitaminas e minerais, mel de abelha e flocos de três cereais, platender mandado judicial. Abertura: 12/01/21 8:30. Disputa: 12/01/21 9:30h. PE413/20 PA2561/2020 menor preço, reserva p/ME.EPP e MEI via Reg. de Preços p/ME.EPP, máscaras e toucas cirúrgicas descartáveis. Abertura: 08/01/21 8:30. Disputa: 08/01/21 9:30h. Os editais poderão ser obtidos no site www.guarulhos.sp.gov.br no link: Licitações. Agendas, Cancelamento. Fica cancelada a publicação do dia 18/12/2020, referente ao andamento da Licitação do PP411/20 PA20561/20.

GUZOLÂNDIA

PREFEITURA MUNICIPAL DE GUZOLÂNDIA

ERRATA
Fica retificado o TERMO DE HOMOLOGAÇÃO E ADJUDICAÇÃO DO
PROCESSO Nº 846/2020.
Fica retificado a Publicação na Imprensa Oficial do dia 25/11/2020 (pg. 725), referente ao Termo de Homologação e Adjudicação do processo nº 846/2020.
Fica retificado o CONTRATO Nº 100/2020
Onde se lê: - Center Maq Comércio de Máquinas e Papéis Ltda, devidamente inscrita no CNPJ nº 62.771.316/0001-34 e Inscrição Estadual 438.076.337.119, em sede na Rua Martin Westphal nº 220, Bairro Centro (Lácio), CEP: 17.539-970, no município de Marília-SP, Leilase - e Center Maq Comércio de Máquinas e Papéis Ltda, devidamente inscrita no CNPJ nº 62.771.316/0001-34 e Inscrição Estadual 438.273.513.113, em sede na Rua Martin Westphal nº 230, Bairro Centro (Lácio), CEP: 17.539-970, no município de Marília-SP, Guzolândia, 21 de dezembro de 2020. Luiz Antônio Pereira de Carvalho-Prefeito Municipal.

PREFEITURA MUNICIPAL DE GUZOLÂNDIA

NOTIFICAÇÃO/TERMO DE ENCERRAMENTO

Processo nº 1080/19, Licitação nº 052/19, Edital nº 046/19,

Tomada de Preço nº 007/19

A empresa: Ateli Construtora Eireli-EPP

Pela presente e na melhor forma de direito, venho à ilustre

presença de Vossa Senhoria, CONVOCAR a assinar o

Termo de encerramento, no prazo de 05 (cinco) dias úteis,

após publicação na Imprensa Oficial, o não comparecimento no

prazo estipulado será considerado como aceite o encerramento.

Guzolândia, 21/12/2020. Luiz Antonio Pereira de Carvalho-

-Prefeito Municipal.

PREFEITURA MUNICIPAL DE GUZOLÂNDIA

GABINETE DO PREFEITO

Processo Administrativo nº 759/2020

Tomada de Preço nº 013/2020

DECISÃO ADMINISTRATIVA

Trata-se de questionamento por parte do Setor de Licitação

a respeito do valor ofertado pela empresa C&F Empreendimentos

Elétricos, relatando que o valor proposto pela empresa

menor, considerando, no prazo de 05 (cinco) dias úteis,

depois de publicação na Imprensa Oficial, o não comparecimento no

prazo estipulado será considerado como aceite o encerramento.

Guzolândia, 16 de dezembro de 2020. LUIZ ANTONIO PEREIRA

DE CARVALHO-Prefeito de Guzolândia.

HORTOLÂNDIA

PREFEITURA MUNICIPAL DE HORTOLÂNDIA

AVISO. O Município de Hortolândia torna público aos interessados, o PREGÃO ELETRÔNICO nº 147/2020, Edital nº 198/2020, PMH nº 5897/2020, destinado exclusivamente à participação de ME e EPP. Objeto: Aquisição de projetor de multimídia, conforme Memorial Descritivo. Cadastro das Propostas Iniciais/documentos de habilitação de 23/12/2020 às 09:00, até 08/01/2021 às 09:00. Início do Pregão (fase competitiva) 08/01/2021 às 09:30. Tempo de Disputa 10 minutos. Para todos as referências de tempo será observado o horário de Brasília (DF). Além da plataforma eletrônica disponível no website www.bmmatlicitacoes.com.br, o Edital e seus anexos poderão ser obtidos no site eletrônico oficial da Prefeitura: www.hortolandia.sp.gov.br e Facil Hortolândia ou junto aos pontos de atendimento de Suprimentos, Setor de Cadastro, na Rua José Cláudio Alves dos Santos, nº 585, Remanso Campineiro, Hortolândia/SP, das 08:00 às 12:00 e das 13:00 às 17:00 horas, mediante o recolhimento aos cofres públicos da importância equivalente ao custo por folha da Administração. Hortolândia, 11 de Dezembro de 2020. Claudemir Aparecido Marques, Francisco Secretário Municipal Interino de Administração e Gestão de Pessoal.

HOMOLOGAÇÃO: Pregão Eletrônico R. nº 140/2020. PMH nº 638/20. Objeto: Aquisição de itens de cama e banho, para uso na rede municipal de ensino e nas demais Secretarias do Município. Diante dos elementos constantes dos autos e, com base na manifestação exarada pela Pregoeira, a Sr. Secretária de Educação, Ciência e Tecnologia, HOMOLOGA a licitação em referência, em favor das empresas CONDAFE COMÉRCIO DE ROUPAS LTDA EPP, pelo valor de R\$ 343.490,00; DARU INDUSTRIA TÊXTIL LTDA EPP, pelo valor total de R\$ 101.799,50 e FABIANE GONCHOROVSKI DE SOUZA ME, pelo valor total de R\$ 397.800,00. Hortolândia, 18 de dezembro de 2020. Sandra Mara Fagundes Freire/Secretária Municipal de Educação, Ciência e Tecnologia.

EXTRATO DE CONTRATO Nº 537/2020. Chamada Pública nº 02/2020. PMH 6614/2020, apartado no PMH 7459/2020. Contratado: CLIO PRODUTOS, CNPJ 39.367.291/0001-96. Objeto: Credenciamento de Projetos Culturais - Lei Aldir Blanc. Valor R\$ 220.000,00. Prazo 12 meses a partir da data de Assinatura em 14/12/2020. Hortolândia, 14 de dezembro de 2020. Alessandra Amora Barchini / Secretária de Cultura.

EXTRATO DE CONTRATO Nº 539/2020. Chamada Pública nº 02/2020. PMH 6614/2020, apartado no PMH 7459/2020. Contratado: RAFAEL GHIRARDELLI DA SILVA, CNPJ 35.881.687/0001-04. Objeto: Credenciamento de Projetos Culturais - Lei Aldir Blanc. Valor R\$ 20.000,00. Prazo 12 meses a partir da data de Assinatura em 14/12/2020. Hortolândia, 14 de dezembro de 2020. Alessandra Amora Barchini / Secretária de Cultura.

EXTRATO DE CONTRATO Nº 540/2020. Chamada Pública nº 02/2020. PMH 6614/2020, apartado no PMH 7459/2020. Contratado: CARLA CRISTINA TOSETTI, CNPJ 31.812.134/0001-63. Objeto: Credenciamento de Projetos Culturais - Lei Aldir Blanc. Valor R\$ 40.000,00. Prazo 12 meses a partir da data de Assinatura em 14/12/2020. Hortolândia, 14 de dezembro de 2020. Alessandra Amora Barchini / Secretária de Cultura.

EXTRATO DE CONTRATO Nº 541/2020. Chamada Pública nº 02/2020. PMH 6614/2020, apartado no PMH 7512/2020. Contratado: ESCAFANDRA TRANSMISSÃO, PRODUÇÕES LTDA, CNPJ 32.994.367/0001-64. Objeto: Credenciamento de Projetos Culturais - Lei Aldir Blanc. Valor R\$ 20.000,00. Prazo 12 meses a partir da data de Assinatura em 14/12/2020. Hortolândia, 14 de dezembro de 2020. Alessandra Amora Barchini / Secretária de Cultura.

EXTRATO DE CONTRATO Nº 542/2020. Chamada Pública nº 02/2020. PMH 6614/2020, apartado no PMH 7463/2020. Contratado: DIEGO MARCEL FREITAS PEREIRA, CNPJ 31.018.134/0001-63. Objeto: Credenciamento de Projetos Culturais - Lei Aldir Blanc. Valor R\$ 20.000,00. Prazo 12 meses a partir da data de Assinatura em 14/12/2020. Hortolândia, 14 de dezembro de 2020. Alessandra Amora Barchini / Secretária de Cultura.

EXTRATO DE CONTRATO Nº 543/2020. Chamada Pública nº 02/2020. PMH 6614/2020, apartado no PMH 7483/2020. Contratado: LILIAN ALVES DE LIMA, CNPJ 24.780.993/0001-20. Objeto: Credenciamento de Projetos Culturais - Lei Aldir Blanc. Valor R\$ 5.000,00. Prazo 12 meses a partir da data de Assinatura em 14/12/2020. Hortolândia, 14 de dezembro de 2020. Alessandra Amora Barchini / Secretária de Cultura.

EXTRATO DE CONTRATO Nº 544/2020. Chamada Pública nº 02/2020. PMH 6614/2020, apartado no PMH 7461/2020. Contratado: DANIEL MIRANDA, CNPJ 30.951.093/0001-49. Objeto: Credenciamento de Projetos Culturais - Lei Aldir Blanc. Valor R\$ 20.000,00. Prazo 12 meses a partir da data de Assinatura em 14/12/2020. Hortolândia, 14 de dezembro de 2020. Alessandra Amora Barchini / Secretária de Cultura.

EXTRATO DE CONTRATO Nº 551/2020. Chamada Pública nº 02/2020. PMH 6614/2020, apartado no PMH 7458/2020. Contratado: CIBELE PERUSSO DA SILVA, CNPJ 32.686.377/0001-32. Objeto: Credenciamento de Projetos Culturais - Lei Aldir Blanc. Valor R\$ 20.000,00. Prazo 12 meses a partir da data de Assinatura em 14/12/2020. Hortolândia, 14 de dezembro de 2020. Alessandra Amora Barchini / Secretária de Cultura.

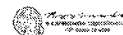
EXTRATO DE CONTRATO Nº 552/2020. Chamada Pública nº 02/2020. PMH 6614/2020, apartado no PMH 7472/2020. Contratado: GENIVALDO ALEIXO, CNPJ 33.644.508/0001-81. Objeto: Credenciamento de Projetos Culturais - Lei Aldir Blanc. Valor R\$ 20.000,00. Prazo 12 meses a partir da data de Assinatura em 14/12/2020. Hortolândia, 14 de dezembro de 2020. Alessandra Amora Barchini / Secretária de Cultura.

EXTRATO DE CONTRATO Nº 556/2020. Chamada Pública nº 02/2020. PMH 6614/2020, apartado no PMH 7473/2020. Contratado: GIOVANNA BIZERRA CAMPOS, CNPJ 29.346.881/0001-69. Objeto: Credenciamento de Projetos Culturais - Lei Aldir Blanc. Valor R\$ 10.000,00. Prazo 12 meses a partir da data de Assinatura em 14/12/2020. Hortolândia, 14 de dezembro de 2020. Alessandra Amora Barchini / Secretária de Cultura.

EXTRATO DE CONTRATO Nº 558/2020. Chamada Pública nº 02/2020. PMH 6614/2020, apartado no PMH 7480/2020. Contratado: LEANDRO FERREIRA DOS SANTOS, CNPJ 11.586.4



Diário Oficial Eletrônico Município de Hortolândia



Ano III | Edição Nº 1080

Prefeitura Municipal de Hortolândia www.hortolandia.sp.gov.br terça-feira, 22 de dezembro de 2020

EXTRATO DE CONTRATO nº 551/2020. Chamada Pública nº 02/2020. PMH 6614/2020, apartado no PMH 7458/2020. Contratado: CIBELE PERUSSO DA SILVA, CNPJ 30.686.377/0001-32. Objeto: Credenciamento de Projetos Culturais – Lei Aldir Blanc. Valor R\$ 20.000,00. Prazo 12 meses a partir da data de Assinatura em 14/12/2020. Hortolândia, 14 de dezembro de 2020. Alessandra Amora Barchini / Secretária de Cultura.

EXTRATO DE CONTRATO nº 550/2020. Chamada Pública nº 02/2020. PMH 6614/2020, apartado no PMH 7461/2020. Contratado: DANIEL MIRANDA, CNPJ 30.951.093/0001-09. Objeto: Credenciamento de Projetos Culturais – Lei Aldir Blanc. Valor R\$ 20.000,00. Prazo 12 meses a partir da data de Assinatura em 14/12/2020. Hortolândia, 14 de dezembro de 2020. Alessandra Amora Barchini / Secretária de Cultura.

EXTRATO DE CONTRATO nº 549/2020. Chamada Pública nº 02/2020. PMH 6614/2020, apartado no PMH 7483/2020. Contratado: LILIAN ALVES DE LIMA, CNPJ 24.780.993/0001-20. Objeto: Credenciamento de Projetos Culturais – Lei Aldir Blanc. Valor R\$ 5.000,00. Prazo 12 meses a partir da data de Assinatura em 14/12/2020. Hortolândia, 14 de dezembro de 2020. Alessandra Amora Barchini / Secretária de Cultura.

EXTRATO DE CONTRATO nº 542/2020. Chamada Pública nº 02/2020. PMH 6614/2020, apartado no PMH 7463/2020. Contratado: DIEGO MARCEL FREITAS PEREIRA, CNPJ 31.018.134/0001-63. Objeto: Credenciamento de Projetos Culturais – Lei Aldir Blanc. Valor R\$ 20.000,00. Prazo 12 meses a partir da data de Assinatura em 14/12/2020. Hortolândia, 14 de dezembro de 2020. Alessandra Amora Barchini / Secretária de Cultura.

EXTRATO DE CONTRATO nº 541/2020. Chamada Pública nº 02/2020. PMH 6614/2020, apartado no PMH 7515/2020. Contratado: ESCAFANDRA TRANSMEDIA PRODUÇÕES LTDA, CNPJ 32.994.367/0001-64. Objeto: Credenciamento de Projetos Culturais – Lei Aldir Blanc. Valor R\$ 20.000,00. Prazo 12 meses a partir da data de Assinatura em 14/12/2020. Hortolândia, 14 de dezembro de 2020. Alessandra Amora Barchini / Secretária de Cultura.

EXTRATO DE CONTRATO nº 540/2020. Chamada Pública nº 02/2020. PMH 6614/2020, apartado no PMH 7456/2020. Contratado: CARLA CRISTINA TOSETTO, CNPJ 817.201/0001-11. Objeto: Credenciamento de Projetos Culturais – Lei Aldir Blanc. Valor R\$ 40.000,00. Prazo 12 meses a partir da data de Assinatura em 14/12/2020. Hortolândia, 14 de dezembro de 2020. Alessandra Amora Barchini / Secretária de Cultura.

EXTRATO DE CONTRATO nº 539/2020. Chamada Pública nº 02/2020. PMH 6614/2020, apartado no PMH 7490/2020. Contratado: RAFAEL GHIRALDELLI DA SILVA, CNPJ 35.881.687/0001-04. Objeto: Credenciamento de Projetos Culturais – Lei Aldir Blanc. Valor R\$ 20.000,00. Prazo 12 meses a partir da data de Assinatura em 14/12/2020. Hortolândia, 14 de dezembro de 2020. Alessandra Amora Barchini / Secretária de Cultura.

EXTRATO DE CONTRATO nº 537/2020. Chamada Pública nº 02/2020. PMH 6614/2020, apartado no PMH 7460/2020. Contratado: CLIO PRODUÇÕES, CNPJ 39.367.291/0001-96. Objeto: Credenciamento de Projetos Culturais – Lei Aldir Blanc. Valor R\$ 20.000,00. Prazo 12 meses a partir da data de Assinatura em 14/12/2020. Hortolândia, 14 de dezembro de 2020. Alessandra Amora Barchini / Secretária de Cultura.

AVISO - PREGÃO ELETRÔNICO - O Município de Hortolândia torna público aos interessados, o Pregão Eletrônico nº147/2020, Edital nº 188/2020, Processo Administrativo nº 5897/2020, destinado exclusivamente à participação de microempresas e empresas de pequeno porte, cujo objeto consiste na "Aquisição de projetor de multimídia, conforme especificações contidas no Anexo I - Memorial Descritivo"

CADASTRAMENTO, ABERTURA E INÍCIO DA SESSÃO DE DISPUTA DE PREÇOS

Cadastro das Propostas iniciais/documentos de habilitação início: 23/12/2020 às 09h00

Cadastro das Propostas iniciais/documentos de habilitação até: 08/01/2021 às 09h00

Início do Pregão (fase competitiva): 08/01/2021 às 09h30

Tempo de Disputa: 10 minutos

Para todos as referências de tempo será observado o horário de Brasília (DF).

Além da plataforma eletrônica disponível no website www.bbmnetlicitacoes.com.br, o Edital e seus anexos poderão ser obtidos no sítio eletrônico oficial da Prefeitura: www.hortolandia.sp.gov.br (Licitações - Fácil Hortolândia) ou junto ao Departamento de Suprimentos, Setor de Cadastro da Prefeitura de Hortolândia, localizado na Rua José Cláudio Alves dos Santos, nº 585, bairro Remanso Campineiro, no Município de Hortolândia – SP, das 09:00 às 12:00 horas e das 13:00 às 15:00 horas, mediante o recolhimento aos cofres públicos da importância equivalente ao custo por folha da Administração.

Hortolândia, 11 de Dezembro de 2020.

Claudemir Aparecido Marques Francisco

Secretário Municipal Interino de Administração e Gestão de Pessoal

ANEXO A PORTARIA Nº 011, DE 16 DE DEZEMBRO DE 2020 - PCCV

MATRICULA	NOME	CARGO	ESPECIALIDADE	CLASSE	NÍVEL DE CAPACITAÇÃO	PADRÃO DE VENCIMENTO	JORNADA SEMANAL
8039001	RODNEI SANTOS TORTELLO	Agente de Infraestrutura	MOTORISTA DE VEICULOS PESADOS	E	I	P14	40 h
10874100	TERUO MORI	Agente de Infraestrutura	MOTORISTA DE VEICULOS PESADOS	E	I	P14	40 h
6023201	KATIA APARECIDA DE OLIVEIRA DE SOUZA	Agente de Infraestrutura	MOTORISTA DE VEICULOS PESADOS	E	I	P16	40 h
3559900	ALAN RODRIGO VICENTE	Agente de Infraestrutura	MOTORISTA DE VEICULOS PESADOS	E	I	P16	40 h
3627700	LUIZ MOREIRA DE FREITAS	Agente de Infraestrutura	MOTORISTA DE VEICULOS PESADOS	E	I	P16	40 h
503700	JOSINEI ALEIXO CUSTODIO	Agente de Infraestrutura	MOTORISTA DE VEICULOS PESADOS	E	I	P17	40 h
4654000	IGOR SANTOS GONCALVES	Agente de Infraestrutura	MOTORISTA DE VEICULOS PESADOS	E	I	P16	40 h
3716800	LUIZ CARLOS LOPES	Agente de Infraestrutura	MOTORISTA DE VEICULOS PESADOS	E	I	P16	40 h





MUNICIPIO DE HORTOLANDIA
DEPARTAMENTO FINANCEIRO
DIVISÃO DE CONTABILIDADE

Sistema CECAM

(Página 1/1)

ATA 5/12/2020	N.E. GLOBAL Nº12743	PEDIDO Nº 3279	RESERVA Nº	PROCESSO Nº/REQUISIÇÃO 7463/2020	FICHA Nº 798
INTERESSADO 94500 - DIEGO MARCEL FREITAS PEREIRA	C.N.P.J/C.P.F 031.018.134/0001-63	BANCO 077	AGÊNCIA 0001-	CONTA 1556288-3	
ENDEREÇO RUA EUSEBIO DE QUEIROZ Nº 1217 - JD. AMANDA I - HORTOLÂNDIA - SP	CEP. 13188-002	TELEFONE 98781-4260			
EMAIL diegomarcelb22@gmail.com	LOCAL DE ENTREGA Conforme Memorial Descritivo - Conforme Memorial Descritivo	PRAZO ENTREGA Conforme Memorial De			
LICITAÇÃO MODALIDADE Nº OUTROS/NÃO APLICÁVEL - 2/2020	CONDIÇÕES DE PAGAMENTO CONFORME CONTRATO 547/2020	VALIDADE PROPOSTA SESSENTA DIAS			
ORGAO 02-PREFEITURA MUNICIPAL	UNIDADE ORÇAMENTÁRIA 02.36-SECRETARIA MUNICIPAL DE CULTURA	UNIDADE EXECUTORA 02.36.02 - DEPARTAMENTO DE CULT	FUNÇÃO 13	SUB FUNÇÃO 392	PROGRAMA 0204
PROJETO ATIVIDADE 2500 - Cultura e Cidadania	CATEGORIA ECONÔMICA 3.3.90.39.99 - OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA	AREA DE ATUAÇÃO 0 -			
DESTINAÇÃO DE RECURSOS 05.312.0014 - AÇÕES EMERGENCIAIS AO SETOR CULTURAL - COVID19					ADIANTAMENTO NÃO
ATIVO NÃO FINANCEIRO					CONTRATO 547/2020
PASSIVO NÃO FINANCEIRO					CONVÊNIO

DOTAÇÃO ATUAL			EMPENHADO ANTERIOR			VALOR EMPENHADO			SALDO		
846.829,34			582.800,00			20.000,00			244.029,34		
COTA 1	COTA 2	COTA 3	COTA 4	COTA 5	COTA 6	COTA 7	COTA 8	COTA 9	COTA 10	COTA 11	COTA 12
0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	20.000,00

VÍNCULOS			CENTRO DE CUSTOS		
CÓDIGO	DESCRIÇÃO	VALOR	CÓDIGO	DESCRIÇÃO	VALOR
1	ORDINÁRIO	20.000,00	1491	Projetos Aldir Blanc	20.000,00

ITENS DA NOTA								VALOR UNITÁRIO	VALOR TOTAL
ITEM	CÓDIGO	QUANTIDADE	UNIDADE	ESPECIFICAÇÃO					
1	0	1,000	UN	CREDENCIAMENTO DE PROJETOS ALDIR BLANC - CONFORME MEMORIAL DESCRITIVO				20.000,0000	20.000,00
				CÓPIA					
				TOTAL					20.000,00

CÓPIA

CLAUDINEI LUCIO
CONTADOR
CRC 1SP290070