

Prefeitura Municipal de Hortolândia

Secretaria Municipal de Administração
e Gestão de Pessoal

PROTOCOLO GERAL

No.: 7612/2020
Data/Hora: 04/12/2020 - 12:09:00
Solicitante: SECRETARIA MUNICIPAL DE C
Assunto: REGINA PEREIRA DE LIMA / CHAM

Chamada 04-CNPJ



Protocolo Geral Secretaria de Administração e Gestão de Pessoal

ESTE PROCESSO É DOCUMENTO PÚBLICO DE TRAMITAÇÃO EXCLUSIVA NA PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE HORTOLÂNDIA, NÃO PODENDO FAZER PARTE DE PROCESSOS DE OUTRAS PREFEITURAS, DE EMPRESAS DE ECONOMIA MISTA, DE GOVERNOS ESTADUAIS, FEDERAL OU DE PROCESSOS JUDICIAIS.

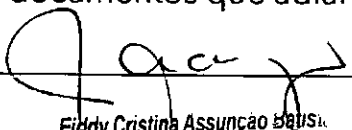
IMPORTANTE SABER:

- 1 - Considera-se processo administrativo nos termos do Decreto 2.547 de 04/08/2011, o conjunto de documentos tendo como objetivo a tomada de decisão, baseada em despacho decisório.
- 2 - O Processo Administrativo pode ser iniciado pela autoridade competente ou a pedido do interessado e será composto pelo conjunto de papéis formado por requerimentos, documentos, atas de reunião, pareceres e informações instrutórias, necessárias à tomada de decisão.
- 3 - Assuntos que possam ser tratados por ofícios, memorandos, requerimentos padronizados e-mails ou comunicação internas, não serão autuados.
- 4 - Processos Administrativos autuados da Prefeitura do Município de Hortolândia são controlados e tramitados único e exclusivamente pelo Sistema de Controle de Processos e Protocolos - SCP2.
- 5 - É vedado apensar documentos na contracapa do processo. Caso, os documentos, sejam importantes para a instrução do assunto, os mesmos deverão ser juntados ao processo.
- 6 - As informações, pareceres e despachos constantes dos processos administrativos implicarão de modo absoluto, na responsabilidade funcional, civil e criminal de seus signatários.
- 7 - É vedado o despacho de VISTO, devendo a autoridade que contra assinar qualquer informação ou parecer manifestar-se expressamente, de acordo ou em desacordo com os mesmos que o processo seja remetido para simples ciência.
- 8 - As capas dos processos não poderão ser carimbadas, receber notas ou escritos de qualquer natureza.

Na presente data, autuo a Petição e documentos que adiante seguem.

Para constar esta autuação, eu _____

Subscrevi.


Eidy Cristina Assunção da Silva
Departamento Administrativo
Diretor



Prefeitura Municipal de Hortolândia
SECRETARIA DE CULTURA

Hortolândia, 04 de dezembro de 2020.

MI ADM nº. 493/2020

Protocolo: nº 26482/2020

Ao

Protocolo Geral

Assunto: Abertura de PMH | Lista de Proponentes Habilitados – Chamada Pública 04 – Edital 156

Vimos solicitar abertura de processo conforme segue:

Interessado: Secretaria Municipal de Cultura

Assunto: Regina Pereira Lima | Chamada 04 | CNPJ

Após a abertura do processo, remeter o mesmo à Secretaria Municipal de Cultura.

Desde já agradecemos e nos colocamos a disposição para quaisquer esclarecimentos.

Atenciosamente,


Tatiana Regina Pires da Silva

Gerente de Divisão Administrativa

/trps


04/12/2020 11:38 - 000007612 PREF. MUN. DE HORT. PROT. GERAL



ANEXO A - MODELO DE FICHA DE INSCRIÇÃO - PESSOA FÍSICA E JURÍDICA

1. IDENTIFICAÇÃO DO PROJETO				
Título do projeto:				
Segmento	Economia da Cultura ()	Cultura Digital, Artes Visuais e Audiovisual ()	Artes Cênicas ()	Patrimônio Cultural Material e Imaterial ()
	Música (x)	Expressões Culturais de Rua ()	Livros, Leitura, Literatura e Poesia ()	Projeto Hortolândia: A luz que acolhe ()
Tipo de inscrição	(x) Coletivo : Grupos, coletivos, MEI, empresas ou entidades - R\$ 6.000,00 () Individual : Pessoa física - R\$ 4.000,00			
2. IDENTIFICAÇÃO DO PROPONENTE				
Nome da MEI / Empresa / Instituição / Pessoa física		CNPJ / CPF: 29048614/0001-25		
Endereço: Rua Francisco Alves,77		Complemento		
Bairro: Jardim São Bento		Município: Hortolândia	UF: SP	CEP: 13187-110
e-mail regina.lima.sax@gmail.com		Tel. Fixo		Celular (19)994624543
Responsável pela execução do projeto Regina Pereira Lima				CPF 409921988-79
Número no Mapeamento Cultural de Hortolândia		Nº do PIS / PASEP (somente Pessoa Física)		
Endereço Residencial Rua Francisco Alves,77		Complemento		
Bairro: Jardim São Bento		Município Hortolândia	UF SP	CEP 13187-110



	Email regina.lima.sax@gmail.com	Tel. Fixo	Celular (19)994624543	
	CONTA CORRENTE DA PESSOA JURÍDICA OU PESSOA JURÍDICA PARA RECEBIMENTO DOS RECURSOS BANCO: Banco Inter (077) AGÊNCIA: 0001 CC 87612950			
3. TERMO DE CONCORDÂNCIA				
Na qualidade de PROPONENTE e Responsável pela execução deste Projeto , venho, por meio desta, solicitar a inscrição junto ao processo de credenciamento regido pelo Edital de nº 04/ 2020 Declaro serem as informações acima verdadeiras e que conheço e concordo com todas as normas, condições e especificações constantes no referido EDITAL.				
Hortolândia, 19 de novembro de 2020.				
Assinatura:  Proponente				

2

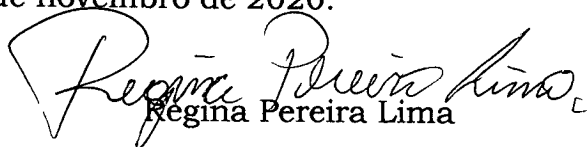


ANEXO B
MODELO DE DECLARAÇÕES PARA INSCRIÇÃO - PESSOA FÍSICA
OU PESSOA JURÍDICA

Eu, Regina Pereira Lima, RG nº .47968428-5, CPF nº .409921988-79, domiciliado no endereço rua Francisco Alves, 77, bairro Jardim São Bento, CEP 13187-110, município de Hortolândia, [em caso de Proponente pessoa jurídica: representante legal da pessoa jurídica Regina Pereira Lima, CNPJ nº 29048614/0001-25, sediada no endereço rua Francisco Alves, bairro Jardim São Bento, CEP 13187-110, município de Hortolândia], Proponente do projeto denominado "Imagem do município para sociedade", venho declarar que:

1. Estou em situação regular perante o Ministério do Trabalho, no que se refere à observância do disposto no inciso XXXIII, do artigo 7º, da Constituição Federal.
2. Tenho residência/domicílio / atuação laboral no campo da cultura, no caso de pessoa física, ou sede, no caso de pessoa jurídica, no Município de Hortolândia.
3. Tenho ciência e concordo com os termos do Edital.
4. Cumpro com as normas relativas à saúde e segurança do trabalho, conforme artigo 117, parágrafo único, da Constituição do Estado de São Paulo.
5. Não fui declarado inidôneo, portanto não estou impedido de licitar e contratar com a Administração Pública.
6. Não estou inscrevendo projeto cuja etapa e/ou fase já tenha sido executada por meio de recursos da Lei Aldir Blanc.
7. Não estou inscrevendo projeto já apresentado de forma fragmentada ou parcelado por outro proponente, conforme disposto no art. 36 do Decreto Municipal 4605/2020.
8. Estou ciente da condição do Edital em não inscrever mais de um projeto de por edital municipal relativo à aplicação do art. 2º, Inciso III da lei Aldir Blanc.
9. Não sou membro do poder Executivo do Município de Hortolândia nem tenho nessa situação meu / minha respectivo (a) esposo (a) ou companheiro (a), bem como parente em linha direta, colateral ou por afinidade até o 2º grau.
11. Não sou servidor público vinculado aos órgãos municipais, nem possuo cônjuges, companheiro (a) ou parente em linha reta, colateral ou por afinidade até o 2º grau nesta condição.
12. Não sou membro do Comitê Gestor de Acompanhamento e Fiscalização instituído pelo Decreto Municipal nº 4605/2020, nomeado pela portaria nº 2532/2020, publicada no Diário Oficial do Município - Edição 1024 de 20/10/2020.

Hortolândia, 19 de novembro de 2020.


Regina Pereira Lima



ANEXO C

MODELOS DE FORMULÁRIOS

C.1. FORMULÁRIO MODELO PARA PROJETO CULTURAL

1.1 Título do Projeto

Dê um nome para seu projeto que resuma a que se refere. O nome do projeto não precisa ser necessariamente o nome da obra, evento, ação etc. que o projeto prevê.

“ A formação do músico para a sociedade”

1.2 Resumo do Projeto

Breve descrição constando o que pretende, onde, quando e público-alvo da execução do projeto.

Visa formação com a saxofonista, paulista, Cintia Piccin, duas apresentações de rua, em Local e data a serem acordados com a secretária de Cultura; e uma oficina online.

1.3 Descrição da atividade, evento, ação, produto ou serviço de caráter cultural economicamente mensurado

Explique O QUE deseja realizar, constando: Apresentação detalhada do projeto, incluindo informações pertinentes à sua concepção e realização, tais como: formato da(s) atividade(s) (como e quais atividades serão realizadas), metodologia, duração (dias/turno/horários), estrutura necessária, capacidade total de público etc;

O projeto tem como objetivo a formação em improvisação para o saxofone com a saxofonista Sintia Piccin, abordando aspecto da improvisação na música brasileira.

Dessa forma, expandir a formação da musicista indo além da teoria musical. Em minha formação percebi a importância da musicalidade e expressividade, ir além das questões determinantes da partitura e perceber os sons e diálogos dentro e fora da música.

A escolha da paulistana Sintia Piccin se deu por ser mulher e sua vasta carreira especializada em improvisação no saxofone contemporâneo. Serão ao todo quatro aulas com duração de duas horas.

Ao término das aulas previstas realizarei Duas apresentações de rua, com repertório brasileiro e técnicas aprendidas com Piccin, para tanto chamarei outro músico para acompanhar deixando a apresentação mais estética.

As apresentações estão previstas para rua, a fim de alcançar o maior número de pessoas, podendo ser em parques ou praça, local a ser



acordado com a secretária de Cultura.

Também será ministrada uma oficina online de saxofone incorporando os novos conhecimentos e os conhecimentos da minha trajetória.

1.4 Público-alvo

Indique a idade ou o perfil social do público que poderá ser beneficiado pelo seu projeto

Destinado a crianças e adolescentes e adultos à partir de 10 anos.

1.5 Plano de mídia (opcional)

Apesar de ser um item opcional, é desejável que você indique como pretende divulgar seu projeto cultural. Pode ser rede social, assessoria de comunicação para rádio, TV, jornal e sites especializados, além da construção da identidade visual do projeto, utilizada em cartazes e demais peças publicitárias. Recorde-se de utilizar as marcas do Governo Federal e da menção obrigatória da fonte dos recursos

Divulgação em redes sociais gratuitamente e pago
Divulgação em sites especializados.

1.6 Cronograma

Aponte QUANDO deseja realizar o projeto. É importante a colocação de etapas, divididas por meses em que acontecerão.

Exemplo: Primeiro mês: contatos com os artistas e técnicos e definição das datas junto à Secretaria

Segundo mês: Preparação de materiais de divulgação e visitas técnicas aos espaços onde acontecerá o projeto

Terceiro mês: Oficinas e rodas de conversa

Quarto mês: Divulgação e realização das apresentações

Quinto mês: Reunião dos documentos para prestação de contas e elaboração de relatório a ser encaminhado para o Comitê Gestor de Acompanhamento e Fiscalização.

Primeiro mês: Realização das aulas

Segundo mês: Ensaios e divulgação em redes sociais e sites especializados

Terceiro mês: Apresentações e prestação de contas.

1.7 Ficha técnica

Informe os nomes e funções dos integrantes do projeto. Ex: Produtor, ator, músico, Diretor, Coreógrafo

Regina Pereira Lima – Musicista e produtora



C.2 Planilha detalhada de custos e respectiva prestação de contas

Lembre-se que “economicamente mensurado” significa informar que o projeto deve informar os custos dos serviços de pessoas, contratações de serviços ou aquisição de materiais ou equipamentos relativos à execução do projeto.

	QUAN T.	unidade	X	V. UNITÁRIO R\$	V. DESTINADO
Equipe					
Produtora	1	Cachê	1	900,00	900,00
Musico ensaio e apresentação	3	Cachê	3	900,00	2700,00
Saxofonista(profes sora)	1	Cachê	1	1000,00	1000,00
					4600,00
Produção					
Transporte	1	verba	1	500,00	400,00
Alimentação	1	verba	1	300,00	200,00
Sub total					800,00
Divulgação					
Fotografia	1	verba	1	400,00	400,00
Anuncio pago	1	verba	1	100,00	100,00
Sub total					500,00
Administrativo					
Impostos ,taxas, escritório	1	verba	1	100,00	100,00
Sub total					100,00
Total					6000,00

Abaixo, há um exemplo com alguns possíveis itens a serem colocados, mas cada projeto tem sua própria planilha.



ANEXO E

MODELO DE DECLARAÇÃO DE NÃO PARTICIPAÇÃO DE TERCEIROS NO PROJETO

(válida somente quando for apenas um proponente a executar o projeto)

Eu, Regina Pereira Lima, RG n° 47968428-5, CPF n° 409921988-79, domiciliado no endereço rua Francisco alves, bairro Jardim São Bento, CEP 13187-110, município de Hortolândia, [em caso de Proponente pessoa jurídica: representante legal da pessoa jurídica Regina Pereira Lima, CNPJ n°29048614/0001-25, sediada no endereço rua Francisco alves, bairro Jardim São Bento, CEP 13187-110, município de Hortolândia], Proponente do projeto denominado "*atendimento de museu ao público*", declaro que não haverá participação de terceiros na execução deste projeto.

Por ser expressão da verdade, firmo a presente declaração.

Hortolândia, 19 de novembro de 2020


(Nomes e Assinatura do Proponente)



ANEXO G
MODELO DE DECLARAÇÃO NEGATIVA DE OPÇÃO DE CESSÃO DE
DIREITOS AUTORAIS

Eu, Regina Pereira Lima, RG nº 47968428-5, CPF nº 409921988-79, domiciliado no endereço rua Francisco alves, bairro Jardim São Bento, CEP 13187-110, município de Hortolândia, [em caso de Proponente pessoa jurídica: representante legal da pessoa jurídica Regina Pereira Lima, CNPJ nº 29048614/0001-25, sediada no endereço rua Francisco alves, bairro Jardim São Bento, CEP 13187-110, Proponente do projeto denominado "afonso", declaro que este projeto NÃO requer autorizações de detentores de direitos autorais, fonomecânicos ou conexos, da propriedade do acervo, do imóvel ou de qualquer bem envolvido no projeto, cuja execução demande direito autoral ou patrimonial.

Por ser expressão da verdade, firmo a presente declaração.

Hortolândia, 19 de novembro de 2020


Regina Pereira Lima



**ANEXO IV
(MODELO)
DECLARAÇÃO**

Ref. Chamada Pública nº **04/2020**

Regina Pereira Lima, inscrita no CNPJ/MF sob o nº 29048614/0001-25, por intermédio de seu representante legal, o(a) Sr.(a) Regina Pereira Lima, portador(a) da Carteira de Identidade R.G. nº 47968428-5 e inscrito no CPF/MF sob o nº ., DECLARA, para fins do disposto no inciso V do art. 27 da Lei Federal nº 8.666, de 21 de Outubro de 1.993, acrescido pela Lei nº 9.854, de 27 de outubro de 1.999, que não emprega menor de dezoito anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre e não emprega menor de dezesseis anos.

Ressalva: () emprega menor, a partir de quatorze anos, na condição de aprendiz .

Hortolândia, 19 de novembro de 2020


.....
Regina Pereira Lima



CONTRATO Nº 639/2020

*pedido
3340*

CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE HORTOLÂNDIA
CONTRATADA: REGINA PEREIRA LIMA
PROCESSO ADMINISTRATIVO: nº 7612/2020
CHAMADA PÚBLICA PARA CREDENCIAMENTO Nº 04/2020

Aos **14** dias do mês de dezembro do ano de dois mil e vinte, nesta cidade de Hortolândia, Estado de São Paulo, as partes, de um lado o **MUNICÍPIO DE HORTOLÂNDIA**, pessoa jurídica de direito público interno, sediada na Rua José Cláudio Alves dos Santos, nº 585, Bairro Remanso Campineiro, no Município de Hortolândia – SP, cadastrada junto ao Cadastro Nacional de Pessoa Jurídica do Ministério da Fazenda (CNPJ/MF) sob nº 67.995.027/000132, representado pelo(a) Secretário(a) Municipal, **SRA. ALESSANDRA AMORA BARCHINI**, brasileira, casada, portadora da Cédula de Identidade (R.G.) nº 1.582.900, devidamente inscrito junto ao Cadastro de Pessoas Físicas do Ministério da Fazenda (C.P.F./M.F.) sob o nº 782.860.341-04 doravante denominado **CONTRATANTE**, e, de outro lado, **REGINA PEREIRA LIMA**, pessoa jurídica de direito privado, sediada na Rua Francisco Alves, 77, Bairro, no Município de Hortolândia, Estado de São Paulo, cadastrada junto ao Cadastro Nacional de Pessoa Jurídica do Ministério da Fazenda – (C.N.P.J./M.F.) sob o nº 29.048.614/0001-25, neste ato representado por Regina Pereira Lima, brasileira, solteira, atriz, portador da Cédula de Identidade (R.G.) nº 47968428-5, devidamente inscrita junto ao Cadastro de Pessoas Físicas do Ministério da Fazenda – (C.P.F./M.F.) sob nº 409.921.988-79, doravante denominada **CONTRATADA**, ajustam pelo presente instrumento, visando atender a aplicação da lei Aldir Blanc (Lei Federal nº 14.017/2020), com observância da Lei Federal nº 8.666/1993, Decreto Federal nº 10.464/2020, Decreto Legislativo nº 06/2020 e Decreto Municipal nº 4605/2020, aplicando-se supletivamente as disposições de direito privado, máxime as Leis e Decretos municipais, a Prestação de Serviços, proveniente do Edital nº **156/2020**, Processo Administrativo nº 6657/2020 mediante as seguintes cláusulas e condições:

04532

CLÁUSULA PRIMEIRA – DO OBJETO

1.1 O objeto do presente instrumento consiste no **CHAMADA PÚBLICA para o credenciamento de projetos culturais, cuja execução esteja vinculada aos segmentos de Economia da Cultura; Cultura Digital, Artes Visuais e Audiovisual; Artes Cênicas; Patrimônio Cultural, Material e Imaterial; Música; Expressões Culturais de rua; Livros, Literatura e Poesia; e atividades relacionadas ao projeto Hortolândia: A luz que acolhe, conforme memorial descritivo**, como se aqui transcrito fosse, para o projeto A Formação do Músico para a Sociedade.

A..

R



CLÁUSULA SEGUNDA - DO PRAZO

2.1. O contrato terá validade de 12 (doze) meses, contados a partir da data da assinatura, podendo ser prorrogado na forma da lei vigente.

CLÁUSULA TERCEIRA - DO PREÇO E DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

3.1. O presente contrato possui o valor de R\$ 6.000,00 (seis mil reais) .

3.2. As despesas decorrentes do presente processo licitatório serão cobertas pelas dotações orçamentárias vinculadas à Secretaria Municipal de Cultura, sob codificação: 02.36.02.13.392.0204.2500.3.3.90.36.00 - ficha 797 - DR 05.312.0014; 02.36.02.13.392.0204.2500.3.3.90.39.00 - Ficha 798 - DR 05.312.0014, ou outra que venha a lhe substituir.

CLÁUSULA QUARTA - DAS OBRIGAÇÕES

4.1. Tanto as obrigações da contratante como da contratada constam do Memorial Descritivo (Anexo I) e no Edital, bem como neste contrato, sem prejuízo do disposto na legislação regente.

4.2. O contratado obriga-se a manter, durante toda a execução do contrato, em compatibilidade com as obrigações por ele assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação, conforme determina o inciso XIII do artigo 55 da Lei Federal nº. 8.666/1993.

CLÁUSULA QUINTA - DO PAGAMENTO

5.1. O pagamento pela execução dos projetos será efetivado em até 5 (cinco) dias úteis após a geração de nota de empenho com os recursos disponibilizados pela União.

CLÁUSULA SEXTA - DA FISCALIZAÇÃO

6.1. É responsabilidade da SECRETARIA MUNICIPAL DE CULTURA o acompanhamento, a supervisão e a fiscalização de todos os atos administrativos do presente Edital, podendo tomar providências em caso de eventuais irregularidades constatadas a qualquer tempo e resolver os casos não previstos.

6.1.1. A fiscalização de que trata o subitem anterior não exclui e nem reduz a responsabilidade do credenciado por quaisquer irregularidades ou prejuízos causados ao Município, servidores públicos, ou terceiros.



CLÁUSULA SÉTIMA – DAS PENALIDADES

7.1. Após a assinatura deste contrato, estará a **CONTRATADA** automaticamente à disposição da **CONTRATANTE** para o fiel cumprimento das competentes ordens de serviço.

7.2. São aplicáveis as sanções previstas no Decreto Municipal nº. 4309/2020 e demais normas pertinentes, conforme Anexo VI do edital.

CLÁUSULA OITAVA - DAS DISPOSIÇÕES GERAIS

8.1. As divergências, casos omissos ou questões emergentes do presente Instrumento poderão ser resolvidos entre as partes, mediante comunicação e justificativa por escrito.

8.2. Nenhuma tolerância das partes quanto à falta de cumprimento de quaisquer das cláusulas do ajuste poderá ser entendida como aceitação, novação ou precedente.

8.3. A contratada deve cumprir as Normas de Trabalho Decente estabelecidas pela Organização Internacional do Trabalho, em atendimento ao disposto na Lei Municipal nº 3645/2020

CLÁUSULA NONA – DO DESCREDENCIAMENTO

9.1. Constituem-se motivos para a suspensão do Termo de Credenciamento, por parte do credenciante, garantido o princípio do contraditório e a ampla defesa:

9.1.1. Quando prestarem atendimento de forma discriminada e prejudicial, desde que devidamente comprovada a conduta;

9.1.2. Agir comprovadamente de má-fé, com dolo ou fraude, causando prejuízos ao credenciante ou aos beneficiários;

9.1.3. Quando a denúncia partir da CREDENCIADA, a notificação deverá ser devidamente protocolada na SECRETARIA MUNICIPAL DE CULTURA; quando a parte denunciante for a CREDENCIANTE, a notificação será encaminhada à CREDENCIADA, por "aviso de recebimento" ou outro Método que comprove fisicamente seu recebimento;

9.2. Todo aquele que vier a incidir em uma das hipóteses será automaticamente excluído do rol dos credenciados:



CLÁUSULA DÉCIMA – DA RESCISÃO CONTRATUAL

10.1. O Município de Hortolândia reserva-se no direito de rescindir de pleno direito o contrato, independentemente de interpelação judicial ou extrajudicial, sem que caiba à CONTRATADA, direito à indenização de qualquer espécie, quando ocorrer:

- a) falência, recuperação judicial (caso não seja apresentado plano de recuperação homologado pelo juízo competente, apto a comprovar a viabilidade econômico-financeira) ou extrajudicial ou dissolução da Proponente vencedora;
- b) inadimplência de qualquer cláusula e/ou condição do contrato, por parte da CONTRATADA;
- c) a subcontratação ou cessão do contrato;
- d) o não recolhimento, nos prazos previstos, das multas impostas à CONTRATADA;
- e) descumprimento, pela CONTRATADA, das determinações da fiscalização do Município de Hortolândia;
- f) outros fatos ou faltas, conforme previsto no art. 78 da Lei nº 8.666 de 21/06/93 e,
- g) descredenciamento.

10.2. O Município de Hortolândia poderá, também, rescindir o contrato, independente dos motivos relacionados nas letras "a" a "g" do subitem 10.1, por mútuo acordo.

10.3. Rescindido este contrato, por qualquer um dos motivos citados nas letras "a" a "g" do subitem 10.1, a Proponente vencedora, sujeitar-se-á a multa de 15% (quinze por cento), calculada sobre a parte inadimplente, respondendo, ainda, por perdas e danos decorrentes da rescisão contratual. Neste caso, serão avaliados e pagos, de acordo com a fiscalização do Município de Hortolândia, os serviços realizados, podendo o Município de Hortolândia, segundo a gravidade do fato ou falta, promover inquérito administrativo, a fim de se apurar as respectivas responsabilidades. Caso a CONTRATADA seja considerada inidônea, poderá ser suspensa para transacionar com o Município de Hortolândia, por prazo não superior a 02 (dois) anos.



10.4. O Município de Hortolândia poderá, também, rescindir o contrato, independente dos motivos relacionados nas letras "a" a "g" do subitem anterior, por mútuo acordo.

CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA – DO AMPARO LEGAL

11.1 O presente Contrato Administrativo é regido, visando atender a aplicação da lei Aldir Blanc (Lei Federal nº 14.017/2020), com observância da Lei Federal nº 8.666/1993, Decreto Federal nº 10.464/2020, Decreto Legislativo nº 06/2020 e Decreto Municipal nº 4605/2020, aplicando-se supletivamente as disposições de direito privado, máxime as Leis e Decretos municipais, a Prestação de Serviços, bem como as disposições contidas no Processo Administrativo protocolado sob nº. **6657/2020**, originário da Chamada Pública, registrada sob nº. **04/2020** e seus Anexos, tudo fazendo parte integrante do presente instrumento contratual, como se nele transcritos fossem.

CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA- DO FORO

12.1 Fica eleito o foro da Comarca de Hortolândia, para dirimir quaisquer dúvidas não resolvidas administrativamente, com renúncia expressa de qualquer outro por mais privilegiado que seja.

E por estarem em perfeito acordo, assinam as partes o presente instrumento em 04 (quatro) vias de igual teor e forma, para que produza seus legítimos efeitos legais.

Hortolândia, 14 de dezembro de 2020.

MUNICÍPIO DE HORTOLÂNDIA

REGINA PEREIRA LIMA



Diário Oficial Eletrônico Município de Hortolândia

Ano III | Edição Nº 1096

Prefeitura Municipal de Hortolândia | www.hortolandia.sp.gov.br segunda-feira, 4 de janeiro de 2021

PODER EXECUTIVO

Secretaria Municipal de Administração e Gestão de Pessoal

Licitações

ERRATA

O Município de Hortolândia, torna publico aos interessados, a errata do edital 189/20, pregão eletrônico 148/20, PMH 7687/20, eis que: **no subitem 16.9 do edital, onde se lê: "[...] correspondente a cada equipamento relacionado, conforme o Anexo B, [...]". leia-se "[...] correspondente a cada exame relacionado, conforme o Anexo A[...]"; subitem 4.1 do Anexo IV, onde se lê: "[...] valores mensais constantes nas planilhas de relação de equipamentos [...]"; leia-se "[...] valores mensais constantes nas planilhas de relação de exames [...]"; Anexo VII, onde se lê: "Valor global: R\$___", leia-se "Valor global anual: R\$___".** Hortolândia, 30 de dezembro de 2020. Ieda Manzano de Oliveira. Secretária Municipal de Administração e Gestão de Pessoas.

EXTRATOS E HOMOLOGAÇÕES

EXTRATO DE CONTRATO nº 627/2020. Chamada Pública nº 04/2020. PMH 6657/2020, apartado no PMH 7600/2020. Contratado: GIOVANA BIZERRA CAMPOS, CPF 461.494.648-81. Objeto: Credenciamento de Projetos Culturais – Lei Aldir Blanc. Valor R\$ 4.000,00. Prazo 12 meses a partir da data de Assinatura em 14/12/2020. Hortolândia, 14 de dezembro de 2020. Alessandra Amora Barchini/Secretária de Cultura.

EXTRATO DE CONTRATO nº 628/2020. Chamada Pública nº 04/2020. PMH 6657/2020, apartado no PMH 7601/2020. Contratado: LEONARDO LOPES FERREIRA, CPF 213.403.988-42. Objeto: Credenciamento de Projetos Culturais – Lei Aldir Blanc. Valor R\$ 4.000,00. Prazo 12 meses a partir da data de Assinatura em 14/12/2020. Hortolândia, 14 de dezembro de 2020. Alessandra Amora Barchini/Secretária de Cultura.

EXTRATO DE CONTRATO nº 629/2020. Chamada Pública nº 04/2020. PMH 6657/2020, apartado no PMH 7602/2020. Contratado: JURACI DOS SANTOS MOREIRA, CPF 127.879.318-63. Objeto: Credenciamento de Projetos Culturais – Lei Aldir Blanc. Valor R\$ 4.000,00. Prazo 12 meses a partir da data de Assinatura em 14/12/2020. Hortolândia, 14 de dezembro de 2020. Alessandra Amora Barchini/Secretária de Cultura.

EXTRATO DE CONTRATO nº 630/2020. Chamada Pública nº 04/2020. PMH 6657/2020, apartado no PMH 7604/2020. Contratado: JURACY MONTEIRO DOS SANTOS, CPF 111.277.368-17. Objeto: Credenciamento de Projetos Culturais – Lei Aldir Blanc. Valor R\$ 4.000,00. Prazo 12 meses a partir da data de Assinatura em 14/12/2020. Hortolândia, 14 de dezembro de 2020. Alessandra Amora Barchini/Secretária de Cultura.

EXTRATO DE CONTRATO nº 631/2020. Chamada Pública nº 04/2020. PMH 6657/2020, apartado no PMH 7605/2020. Contratado: SERGIO CASTRO QUEIROZ, CPF 181.427.828-12. Objeto: Credenciamento de Projetos Culturais – Lei Aldir Blanc. Valor R\$ 4.000,00. Prazo 12 meses a partir da data de Assinatura em 14/12/2020. Hortolândia, 14 de dezembro de 2020. Alessandra Amora Barchini/Secretária de Cultura.

EXTRATO DE CONTRATO nº 632/2020. Chamada Pública nº 04/2020. PMH 6657/2020, apartado no PMH 7606/2020. Contratado: SEBASTIANA APARECIDA DOS SANTOS, CPF 180.725.318-08. Objeto: Credenciamento de Projetos Culturais – Lei Aldir Blanc. Valor R\$ 4.000,00. Prazo 12 meses a partir da data de Assinatura em 14/12/2020. Hortolândia, 14 de dezembro de 2020. Alessandra Amora Barchini/Secretária de Cultura.

EXTRATO DE CONTRATO nº 633/2020. Chamada Pública nº 04/2020. PMH 6657/2020, apartado no PMH 7607/2020. Contratado: ANA CLARA MOREIRA, CPF 443.642.918-03. Objeto: Credenciamento de Projetos Culturais – Lei Aldir Blanc. Valor R\$ 4.000,00. Prazo 12 meses a partir da data de Assinatura em 14/12/2020. Hortolândia, 14 de dezembro de 2020. Alessandra Amora Barchini/Secretária de Cultura.

EXTRATO DE CONTRATO nº 634/2020. Chamada Pública nº 04/2020. PMH 6657/2020, apartado no PMH 7608/2020. Contratado: RODOLPHO YAGO SCHAFFER LEITE, CPF 466.617.478-89. Objeto: Credenciamento de Projetos Culturais – Lei Aldir Blanc. Valor R\$ 4.000,00. Prazo 12 meses a partir da data de

Assinatura em 14/12/2020. Hortolândia, 14 de dezembro de 2020. Alessandra Amora Barchini/Secretária de Cultura.

EXTRATO DE CONTRATO nº 635/2020. Chamada Pública nº 04/2020. PMH 6657/2020, apartado no PMH 7618/2020. Contratado: CAMILLA JORGE DE LACERDA, CPF 440.216.208-42. Objeto: Credenciamento de Projetos Culturais – Lei Aldir Blanc. Valor R\$ 4.000,00. Prazo 12 meses a partir da data de Assinatura em 14/12/2020. Hortolândia, 14 de dezembro de 2020. Alessandra Amora Barchini/Secretária de Cultura.

EXTRATO DE CONTRATO nº 637/2020. Chamada Pública nº 04/2020. PMH 6657/2020, apartado no PMH 7610/2020. Contratado: ZENALDO BISPO DE SANTANA, CNPJ 33.161.067/0001-67. Objeto: Credenciamento de Projetos Culturais – Lei Aldir Blanc. Valor R\$ 6.000,00. Prazo 12 meses a partir da data de Assinatura em 14/12/2020. Hortolândia, 14 de dezembro de 2020. Alessandra Amora Barchini/Secretária de Cultura.

EXTRATO DE CONTRATO nº 639/2020. Chamada Pública nº 04/2020. PMH 6657/2020, apartado no PMH 7612/2020. Contratado: REGINA PEREIRA LIMA, CNPJ 29.048.614/0001-25. Objeto: Credenciamento de Projetos Culturais – Lei Aldir Blanc. Valor R\$ 6.000,00. Prazo 12 meses a partir da data de Assinatura em 14/12/2020. Hortolândia, 14 de dezembro de 2020. Alessandra Amora Barchini/Secretária de Cultura.

EXTRATO DE CONTRATO nº 641/2020. Chamada Pública nº 04/2020. PMH 6657/2020, apartado no PMH 7614/2020. Contratado: THAIRINE BARBOSA SILVA, CNPJ 28.909.759/0001-00. Objeto: Credenciamento de Projetos Culturais – Lei Aldir Blanc. Valor R\$ 6.000,00. Prazo 12 meses a partir da data de Assinatura em 14/12/2020. Hortolândia, 14 de dezembro de 2020. Alessandra Amora Barchini/Secretária de Cultura.

EXTRATO DE CONTRATO nº 642/2020. Chamada Pública nº 04/2020. PMH 6657/2020, apartado no PMH 7615/2020. Contratado: JOYCEE TAYNA DE CARVALHO VIANA, CNPJ 34.656.005/0001-99. Objeto: Credenciamento de Projetos Culturais – Lei Aldir Blanc. Valor R\$ 6.000,00. Prazo 12 meses a partir da data de Assinatura em 14/12/2020. Hortolândia, 14 de dezembro de 2020. Alessandra Amora Barchini/Secretária de Cultura.

EXTRATO DE CONTRATO nº 643/2020. Chamada Pública nº 04/2020. PMH 6657/2020, apartado no PMH 7616/2020. Contratado: VANESSA DE JESUS REIS, CNPJ 24.267.693/0001-41. Objeto: Credenciamento de Projetos Culturais – Lei Aldir Blanc. Valor R\$ 6.000,00. Prazo 12 meses a partir da data de Assinatura em 14/12/2020. Hortolândia, 14 de dezembro de 2020. Alessandra Amora Barchini/Secretária de Cultura.

EXTRATO DE CONTRATO nº 644/2020. Chamada Pública nº 04/2020. PMH 6657/2020, apartado no PMH 7617/2020. Contratado: GISLAINE CRISTINA NOGUEIRA ANTONIO, CNPJ 22.962.699/0001-03. Objeto: Credenciamento de Projetos Culturais – Lei Aldir Blanc. Valor R\$ 6.000,00. Prazo 12 meses a partir da data de Assinatura em 14/12/2020. Hortolândia, 14 de dezembro de 2020. Alessandra Amora Barchini/Secretária de Cultura.

EXTRATO DE CONTRATO nº 652/2020 – Chamada Pública nº 02/2020. PMH 6614/2020, apartado no PMH 7705/2020. Contratado: GILEARD ROCHA SARTORI, CNPJ 18.330.215/0001-36. Objeto: Credenciamento de Projetos Culturais – Lei Aldir Blanc. Valor R\$ 10.000,00. Prazo 12 meses a partir da data de assinatura do contrato. Assinatura em 17/12/2020. Hortolândia, 17 de dezembro de 2020. Alessandra Amora Barchini / Secretária de Cultura.

EXTRATO DE CONTRATO nº 653/2020 – Chamada Pública nº 02/2020. PMH 6614/2020, apartado no PMH 7703/2020. Contratado: GUILHERME ARAUJO COSTA, CPF 373.835.068-39. Objeto: Credenciamento de Projetos Culturais – Lei Aldir Blanc. Valor R\$ 20.000,00. Prazo 12 meses a partir da data da assinatura do contrato. Assinatura em 17/12/2020. Hortolândia, 17 de dezembro de 2020. Alessandra Amora Barchini / Secretária de Cultura.

EXTRATO DE CONTRATO nº 654/2020 – Chamada Pública nº 02/2020. PMH 6614/2020, apartado no PMH 7702/2020. Contratado: RODRIGO ALVES DOMINGOS, CPF 383.874.008-40. Objeto: Credenciamento de Projetos Culturais – Lei Aldir Blanc. Valor R\$ 20.000,00. Prazo 12 meses a partir da data da assinatura do contrato. Assinatura em 17/12/2020. Hortolândia, 17 de dezembro de 2020. Alessandra Amora Barchini / Secretária de Cultura.

EXTRATO DE CONTRATO nº 655/2020 – Chamada Pública nº 02/2020. PMH 6614/2020, apartado no PMH 7704/2020. Contratado: SUZANA ÁVILA DA SILVA, CNPJ 29.728.354/0001-39. Objeto: Credenciamento de Projetos Culturais – Lei Aldir Blanc. Valor R\$ 20.000,00. Prazo 12 meses a partir da data da assinatura do contrato. Assinatura em 17/12/2020. Hortolândia, 17 de dezembro de 2020. Alessandra Amora Barchini / Secretária de Cultura.



**MUNICIPIO DE HORTOLÂNDIA****DEPARTAMENTO FINANCEIRO
DIVISÃO DE CONTABILIDADE**

Sistema CECAM

(Página 1/1)

DATA	RESERVA Nº	PROCESSO Nº/REQUISIÇÃO	FICHA Nº
17/12/2020		7612/2020	798
INTERESSADO	C.N.P./C.P.F	BANCO	AGÊNCIA
94532 - REGINA PEREIRA LIMA	029.048.614/0001-25		0001-
ENDEREÇO	CEP.	TELEFONE	CONTA
RUA FRANCISCO ALVES 77 - JD SAO BENTO - HORTOLÂNDIA - SP	13187-110	99462-4543	87612950 B INTER-
EMAIL	LOCAL DE ENTREGA	PRAZO ENTREGA	
regina.lima.sax@gmail.com	Conforme Memorial Descritivo	Conforme Memorial	
LICITAÇÃO MODALIDADE Nº	CONDIÇÕES DE PAGAMENTO	VALIDADE PROPOSTA	
OUTROS/NÃO APLICÁVEL - /0	CONFORME CONTRATO	SESSENTA DIAS	
ÓRGÃO	UNIDADE ORÇAMENTÁRIA	UNIDADE EXECUTORA	FUNÇÃO
02-PREFEITURA MUNICIPAL	02.36-SECRETARIA MUNICIPAL DE CULTURA	02.36.02 - DEPARTAMENTO DE CULT	13
PROJETO ATIVIDADE	CATEGORIA ECONÔMICA	ÁREA DE ATUAÇÃO	SUB FUNÇÃO
2500 - Cultura e Cidadania	3.3.90.39.99 - OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA	0 -	392
DESTINAÇÃO DE RECURSOS			PROGRAMA
05.312.0014 - AÇÕES EMERGENCIAIS AO SETOR CULTURAL - COVID19			0204
ATIVO NAO FINANCEIRO			ADIANTAMENTO
			NÃO
PASSIVO NAO FINANCEIRO			CONTRATO
			639/2020
			CONVENIO

DOTAÇÃO ATUAL			EMPENHADO ANTERIOR			VALOR EMPENHADO.			SALDO		
846.829,34			728.800,00			6.000,00			112.029,34		
COTA 1	COTA 2	COTA 3	COTA 4	COTA 5	COTA 6	COTA 7	COTA 8	COTA 9	COTA 10	COTA 11	COTA 12
0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	6.000,00

VÍNCULOS				CENTRO DE CUSTOS			
CÓDIGO	DESCRIÇÃO	VALOR		CÓDIGO	DESCRIÇÃO	VALOR	
0	ORDINÁRIO	6.000,00		1491	Projetos Aldir Blanc	6.000,00	
TOTAL		6.000,00		TOTAL		6.000,00	

ÍTEM DA NOTA						VALOR UNITÁRIO	VALOR TOTAL
ITEM	CÓDIGO	QUANTIDADE	UNIDADE	ESPECIFICAÇÃO			
1	0	1,000	UN	CREDENCIAMENTO DE PROJETOS DE ATIVIDADES ARTÍSTICO CULTURAIS ORIENTADAS EXCLUSIVAMENTE AO AMBIENTE DIGITAL, CUJA EXECUÇÃO ESTEJA VINCULADA AOS SEGMENTOS DE ECONOMIA DA CULTURA - CONFORME MEMORIAL DESC		6.000,0000	6.000,00
TOTAL							6.000,00

CÓPIACLAUDINEI LUCIO
CONTADOR
CRC 1SP270070

**MUNICÍPIO DE HORTOLÂNDIA**

ADMINISTRAÇÃO

COMPRAS E LICITAÇÕES

Pedido de Compra 3340/2020 - 0

(Página: 1 / 1)

Sistema CECAM

Data: 18/12/2020 15:38

Sistema CECAM

Nº Pedido de Compra: 3340/2020

Categoria Econômica: 3.3.90.39.00 -

Modalidade: 4/2020 - CH-D CHAMADA PÚBLICA

Processo Nº: 7603/2020 Empenho: 12826/2020 - 17/12/2020

Vínculo: ORDINÁRIO

Global/Estimativo

Fornecedor 11759 **REGINA PEREIRA LIMA**
Nome Fantasia
Endereço RUA FRANCISCO ALVES 77
Bairro JD SAO BENTO
Cidade HORTOLÂNDIA
CEP 13187-110
C.P.F / C.N.P.J. Nº 29.048.614/0001-25
Inscr. Estadual
e-mail regina.lima.sax@gmail.com

Estado SP
Nº Telefone (019) 99462-4543
Nº Fax (019) 99462-4543
Inscr. Municipal

Local de Entrega Conforme Memorial Descritivo**Ficha Nº** 798**Dest. Recurso** 053120014 AÇÕES EMERGENCIAIS AO SETOR CULTURAL - COVID 19

Endereço Conforme Memorial Descritivo
Unidade Orçamentaria 23602 DEPARTAMENTO DE CULTURA
Validade SESENTA DIAS
Prazo Entrega Conforme Memorial Descritivo Prazo de Pagto CONFORME CONTRATO
Garantia CONTRATO 639/2020. VALOR R\$ 6.000,00. PRAZO 12 MESES DA ASSINATURA EM 14/12/2020.
Objeto CREDENCIAMENTO DE PROJETOS CULTURAIS.
Aplicação SECR. DE CULTURA - MI 541/2020
Nº Requisição 2639/2020

Usuário patriciarodrigues

Os Materiais/Serviços que não estiverem em acordo com este pedido serão DEVOLVIDOS. O Número deste pedido deverá constar em sua NOTA FISCAL.

Emitido Para MUNICÍPIO DE HORTOLÂNDIA**C.N.P.J.** 67.995.027/0001-32**Inscrição Nº** Isenta**Endereço** Rua José Claudio Alves dos Santos, nº 585-Remanso Campineiro-SP CEP 13184-472**Nº Telefone:** () (-) **Nº Fax:** () (-)

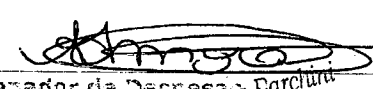
Queiram fornecer a esta ENTIDADE / INSTITUIÇÃO, o(s) bens/serviços abaixo especificados:

Item Nº	Quantidade	Un.Med.	Especificação	Valor Unitário	Valor Total
001	1	UN	12.003.2801/CREDENCIAMENTO DE PROJETOS DE ATIVIDADES ARTÍSTICO CULTURAIS ORIENTADAS EXCLUSIVAMENTE AO AMBIENTE DIGITAL, CUJA EXECUÇÃO ESTEJA VINCULADA AOS SEGMENTOS DE ECONOMIA DA CULTURA - CONFORME MEMORIAL DESC	6.000,0000	6.000,00

Pedido 3340/2020	Total	6.000,00
	Cancelados (-)	0,00
	Descontos (-)	0,00
	Impostos (+)	0,00
	Valor	6.000,00

(SEIS MIL REAIS)

HORTOLÂNDIA, 17 de Dezembro de 2020


Ordenador de Despesa
Alessandra Amorim Barchini
Secretária Municipal de Cultura

